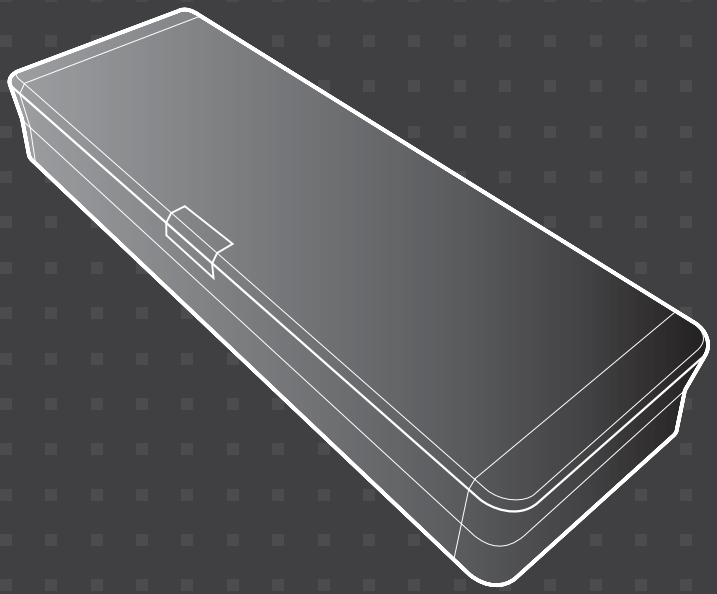
Canon

imageFORMULA

P-150

P-150M

Bedienungsanleitung



- Lesen Sie diese Anleitung, bevor Sie das Gerät in Betrieb nehmen.
- Wenn Sie die Anleitung gelesen haben, bewahren Sie sie zum späteren Nachschlagen an einem sicheren Ort auf.

VOR DEM ÖFFNEN DER VERSIEGELTEN DISKETTENPACKUNG BITTE AUFMERKSAM LESEN

CANON SOFTWARE-LIZENZVEREINBARUNG

WICHTIG - LESEN SIE DIESEN VERTRAG, BEVOR SIE DIE VERSIEGELTE DISKETTENPACKUNG ÖFFNEN! DURCH ÖFFNEN DER VERSIEGELTEN DISKETTENPACKUNG ERKLÄREN SIE SICH MIT DIESEN VERTRAGSBEDINGUNGEN EINVERSTANDEN.

Dieses juristische Dokument ist ein Lizenzvertrag zwischen Ihnen und CANON ELECTRONICS INC. (im Folgenden „Canon"). DURCH ÖFFNEN DER VERSIEGELTEN DISKETTENPACKUNG ERKLÄREN SIE SICH DAMIT EINVERSTANDEN, DIE BESTIMMUNGEN DIESES LIZENZVERTRAGES EINZUHALTEN. WENN SIE MIT DIESEN VERTRAGSBESTIMMUNGEN NICHT EINVERSTANDEN SIND, SO DÜRFEN SIE DIE DISKETTENPACKUNG NICHT ÖFFNEN. GEBEN SIE IN DIESEM FALL DEN CANON SCANNER UND DIE UNGEÖFFNETE DISKETTENPACKUNG MIT DEN CANON-EIGENEN BZW. DEM LIZENZNEHMER GEHÖRENDEN SCANNERTREIBER-SOFTWAREPROGRAMMEN UND/ODER SCANNER-UTILITY-SOFTWAREPROGRAMM (IM FOLGENDEN „SOFTWARE") UND DIE DAZUGEHÖRIGE DOKUMENTATION SOWIE ALLE ANDEREN TEILE DES ERWORBENEN PRODUKTS UNVERZÜGLICH DA, WO SIE DAS PRODUKT ERWORBEN HABEN, ZURÜCK; DER ERWERBSPREIS WIRD IHNEN VOLL ZURÜCKERSTATTET, SOLANGE DIE VERSIEGELUNG UNBESCHÄDIGT IST.

In Anbetracht des Rechts, die SOFTWARE zu benutzen, erklären Sie sich mit den folgenden Bestimmungen dieses Vertrags einverstanden.

1. LIZENZERTEILUNG: Canon gewährt Ihnen das einfache, nicht-ausschließliche und persönliche Recht, die beiliegende Kopie der SOFTWARE nur auf einem einzigen Computer zu benutzen. Als Lizenznehmer dürfen Sie die SOFTWARE in physischer Form von einem Computer auf einen anderen übertragen, vorausgesetzt, dass sie zu jedem Zeitpunkt immer nur auf einem einzigen Computer genutzt wird.

Sie dürfen die SOFTWARE weder weitergeben, unterlizenzieren, verkaufen, vermieten, verleasen, verleihen, an einen Dritten übergeben oder einem Dritten sonstwie zugänglich machen oder die SOFTWARE aus dem Land, in dem sie ursprünglich erworben wurde, in ein anderes Land senden oder bringen, ohne gegebenenfalls die erforderliche Genehmigung der entsprechenden Regierung einzuholen. Die SOFTWARE und das zugehörige schriftliche Material darf weiterhin nicht kopiert, dupliziert, übersetzt oder in eine andere Programmiersprache konvertiert werden, außer dies wird in diesem Vertrag ausdrücklich festgelegt.

Änderung, Disassemblierung, Dekompilierung oder Reverse Engineering der SOFTWARE sowie der zugehörigen Dokumentation durch den Lizenznehmer oder durch Dritte sind untersagt. Falls diese Bestimmung nicht der gängigen Rechtsprechung entspricht, ist sie gegenstandlos.

2. SICHERUNGSKOPIE: Das Anfertigen einer einzigen Reservekopie der SOFTWARE nur zu Sicherungszwecken oder das Anfertigen einer Kopie der SOFTWARE auf dem permanenten Datenträger (z. B. Festplatte) Ihres Computers und das Behalten des Originals zu Sicherungszwecken ist erlaubt. Falls diese Bestimmung nicht der gängigen Rechtsprechung entspricht, ist sie gegenstandlos; jegliches weitere Kopieren der SOFTWARE stellt eine Verletzung dieses Vertrags dar. Sie sind verpflichtet, auf der Reservekopie den Urheberrechtsvermerk anzubringen bzw. ihn darin aufzunehmen.

3. SUPPORT UND AKTUALISIERUNG: Canon, die Canon-Geschäftsstelle, der Verkäufer oder Händler ist nicht verantwortlich für die Pflege der SOFTWARE oder Unterstützung des Kunden bezüglich der Verwendung der SOFTWARE. Für die SOFTWARE werden weder Aktualisierungen, Reparaturen noch Support angeboten.

4. GEWÄHRLEISTUNGSAUSSCHLUSS UND HAFTUNGSBESCHRÄNKUNG: Canon, die Canon-Geschäftsstelle, der Verkäufer oder Händler können nicht garantieren, dass ein ununterbrochener Service möglich ist oder dass keine Fehler auftreten bzw. diese Fehler korrigiert werden. Aus diesem Grunde wird die SOFTWARE im „Ist-Zustand" ohne jegliche Garantie lizenziert. Sollte die Diskette, auf der die SOFTWARE aufgezeichnet ist, fehlerhaft sein, so kann der Erwerber Ersatzlieferung während der Gewährleistungszeit von neunzig (90) Tagen ab Kaufdatum verlangen, wobei das Kaufdatum durch eine Rechnung oder Quittung belegt werden muss. Die eingeschränkte Garantie gilt nicht, wenn die

Beschädigung der Diskette auf einen Unfall, Missbrauch oder falsche Anwendung der SOFTWARE zurückzuführen ist, und darf sich nicht auf eine andere Person als den ursprünglichen Benutzer der SOFTWARE ausdehnen.

CANON, DIE CANON-GESCHÄFTSSTELLE, DER VERKÄUFER ODER HÄNDLER ÜBERNEHMEN KEINERLEI STILLSCHWEIGENDE GARANTIEN, DARUNTER GARANTIEN ZUR HANDELSÜBLICHEN BRAUCHBARKEIT ODER NUTZBARKEIT ZU EINEM BESTIMMTEN ZWECK BEZÜGLICH DER SOFTWARE ODER DES ZUGEHÖRIGEN SCHRIFTLICHEN MATERIALS.

WEDER CANON NOCH DIE CANON-GESCHÄFTSSTELLE; DER VERKÄUFER ODER HÄNDLER KANN FÜR VERLUSTE ODER SCHÄDEN HAFTBAR GEMACHT WERDEN, EINSCHLIESSLICH FOLGESCHÄDEN ODER SONSTIGE VERLUSTE WIE ENTGANGENE GEWINNE, AUSGABEN ODER UNANNEHMLICHKEITEN, DIE EVENTUELL DURCH DIE SOFTWARE VERURSACHT WURDEN ODER DARAUS RESULTIEREN.

CANON, DIE CANON-GESCHÄFTSSTELLE, DER VERKÄUFER ODER HÄNDLER IST KEINESFALLS VERPFLICHTET, SIE GEGEN JEGLICHE ANSPRÜCHE ODER DURCH DRITTE ANGESTRENGTE GERICHTSVERFAHREN SCHADLOS ZU HALTEN, WENN ES DARUM GEHT, DASS DIE SOFTWARE ODER DAS ZUGEHÖRIGE SCHRIFTLICHE MATERIAL ODER DEREN VERWENDUNG DAS GEISTIGE EIGENTUM DIESER DRITTEN PARTEI ANGEBLICH VERLETZT.

DAS OBEN GESAGTE UMFASST CANONS GESAMTE HAFTUNG UND DEN EXKLUSIVEN RECHTSBEHELF DES LIZENZNEHMERS IN VERBINDUNG MIT DER SOFTWARE UND DEM ZUGEHÖRIGEN SCHRIFTLICHEN MATERIAL.

5. HDAUER DES VERTRAGS: Dieser Vertrag tritt nach Öffnen der versiegelten Diskettenpackung in Kraft und bleibt in Kraft, bis er beendet wird. Sie können diesen Vertrag beenden, indem Sie die SOFTWARE und alle Kopien vernichten. Dieser Vertrag endet ebenfalls, wenn eine Bedingung des Vertrags verletzt wird. Anschließend müssen Sie sofort die SOFTWARE und alle Kopien vernichten; darüber hinaus kann Canon seine entsprechenden Rechte gerichtlich durchsetzen.

6. HINWEIS AUF EINGESCHRÄNKTE RECHTE DER US-REGIERUNG: Die SOFTWARE wird mit EINGESCHRÄNKTEN RECHTEN geliefert. Verwendung, Vervielfältigung oder Offenlegung unterliegt den Einschränkungen nach Unterabschnitt (c) (1) (ii) der Klausel „Rights in Technical Data and Computer Software“ in DFARs 252.227-7013 oder nach Unterabschnitt (c) (1) und (2) der „Commercial Computer Software Restricted Rights Clause“ in FAR 52.227-19, je nach Anwendbarkeit.

7. TEILNICHTIGKEIT: Falls eine Bedingung dieses Vertrags von einem Gericht oder Tribunal kompetenter Rechtsprechung für rechtswidrig erklärt oder befunden wird, ist diese Bedingung null und nichtig bezüglich der Rechtsprechung dieses Gerichts oder Tribunals, und die restlichen Bedingungen dieses Vertrags behalten volle Gültigkeit und bleiben in Kraft.

8. BESTÄTIGUNG: DURCH ÖFFNEN DER VERSIEGELTEN DISKETTENPACKUNG BESTÄTIGEN SIE, DASS SIE DIESEN VERTRAG GELESEN UND VERSTANDEN HABEN UND DIE BEDINGUNGEN DES VERTRAGS EINHALTEN. SIE SIND EBENFALLS EINVERSTANDEN, DASS DIESER VERTRAG DIE VOLLSTÄNDIGE UND EXKLUSIVE EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG ZWISCHEN IHNEN UND CANON BEZÜGLICH DIESER ANGELEGENHEIT DARSTELLT UND DASS ER ALLE ANGEBOTE UND VORHERIGEN VERTRÄGE - GANZ GLEICH, OB MÜNDLICH ODER SCHRIFTLICH - UND ALLE ANDEREN ABSPRACHEN ZWISCHEN IHNEN UND CANON BEZÜGLICH DIESER ANGELEGENHEIT AUSSER KRAFT SETZT. KEINE ERGÄNZUNG ZU DIESEM VERTRAG IST WIRKSAM, WENN SIE NICHT VON EINEM ORDNUNGSGEMÄSS BESTELLTEN VERTRETER VON CANON UNTERZEICHNET WURDE.

Falls Sie Fragen zu diesem Vertrag haben oder Canon aus einem anderen Grunde ansprechen wollen, wenden Sie sich bitte an die zuständige Canon-Geschäftsstelle, die in der Dokumentation zur Software aufgelistet ist.

Internationales ENERGY STAR®-Programm für Bürogeräte

Als ENERGY STAR®-Partner bestätigt Canon Electronics Inc., dass dieses Gerät die ENERGY STAR®-Richtlinien für Energieeffizienz erfüllt.
Das ENERGY STAR®-Programm ist ein internationales Programm, das Energieeinsparungen bei der Verwendung von Computern und anderen Bürogeräten fördern soll.
Das Programm unterstützt die Entwicklung und Verbreitung von Produkten mit Funktionen, die den Energieverbrauch effektiv reduzieren. Es ist ein offenes System, an dem Unternehmen freiwillig teilnehmen können. Die Zielprodukte sind Bürogeräte, wie z. B. Computer, Monitore, Drucker, Faxgeräte, Kopiergeräte und Scanner. In den teilnehmenden Staaten werden einheitliche Standards und Logos verwendet.

Nur Europäische Union (und EEA).

Dieses Symbol zeigt an, dass dieses Produkt gemäß der WEEE-Direktive (2002/96/EC) und nationalen Gesetzen nicht zusammen mit Hausmüll entsorgt werden darf. Dieses Produkt muss bei einer autorisierten Sammlungsstelle (z. B. im Austausch beim Kauf eines neuen, ähnlichen Produkts oder bei einer autorisierten Sammelstelle für das Recycling von elektrischen und elektronischen Geräten (EEE)) zurückgegeben werden. Die unsachgemäße Behandlung dieser Art von Elektronikschrott kann sich negativ auf die Umwelt und die Gesundheit auswirken, da es sich um potenziell gefährliche Substanzen gemäß EEE handelt. Ihre Kooperation bei der ordnungsgemäßen Entsorgung dieses Produkts trägt außerdem zur effektiven Nutzung der natürlichen Ressourcen bei. Weitere Informationen dazu, wo Sie Elektronikschott zum Recycling abgeben können, erhalten Sie bei der Stadtverwaltung, den Entsorgungsunternehmen, im genehmigten WEEE-Schema oder von der Müllabfuhr. Weitere Informationen bezüglich der Rückgabe und dem Recycling von WEEE-Produkten finden Sie unter www.canon-europe.com.
(EEA: Norwegen, Island und Liechtenstein)

Für EMVG

Dieses Produkt ist zum Gebrauch im Wohnbereich, Geschäfts-und Gewerbebereich sowie in Kleinbetrieben vorgesehen.

Modellnamen

Die folgenden Namen können in den einzelnen Verkaufsregionen Dokumentenscanner in den Sicherheitsvorschriften genannt werden.
P-150: Modell M111011
P-150M: Modell M111012

Marken

- Canon und das Canon-Logo sind registrierte Markenzeichen von Canon Inc. in den USA und können auch in anderen Ländern Markenzeichen bzw. registrierte Markenzeichen sein.
- imageFORMULA ist eine Marke von CANON ELECTRONICS INC.
- Microsoft, Windows und Windows Vista sind eingetragene Marken oder Marken der Microsoft Corporation in den USA und anderen Ländern.
- Die Abbildung der Screenshots von Microsoft Produkten erfolgt mit Genehmigung der Microsoft Corporation.
- Macintosh und Mac OS sind eingetragene Marken von Apple Inc. in den USA und in anderen Ländern.
- Adobe ist eine eingetragene Marke von Adobe Systems Incorporated in den USA und in anderen Ländern.
- ISIS ist eine eingetragene Marke der Emc Corporation in den USA.
- Andere in diesem Dokument aufgeführte Produkt- und Firmennamen können Marken ihrer jeweiligen Eigentümer sein.

Copyright

Copyright 2010 CANON ELECTRONICS INC. Alle Rechte vorbehalten.
Kein Teil dieser Veröffentlichung darf ohne vorherige schriftliche Genehmigung von CANON ELECTRONICS INC. in irgendeiner Form oder mit irgendwelchen Mitteln (elektronisch oder mechanisch, durch Fotokopieren oder Tonaufnahme oder über ein Informationsspeicher- oder -abrufsystem) reproduziert oder übertragen werden.

Haftungsausschluss

Die Informationen in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.
CANON ELECTRONICS INC. ÜBERNIMMT WEDER AUSDRÜCKLICHE NOCH KONKLUDENTE GARANTIEN IM HINBLICK AUF DIESES MATERIAL, DIE ÜBER DIE DARSTELLUNGEN IN DIESEM TEXT HINAUSGEHEN, INSBESONDERE KEINE GARANTIEN DER HANDELSFÄHIGKEIT UND EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK ODER ÜBER DIE NICHTVERLETZUNG VON RECHTEN. CANON ELECTRONICS INC. HAFTET NICHT FÜR DIREKTE, FOLGE- ODER ZUFÄLLIG ENTSTANDENE SCHÄDEN JEGLICHER ART, ODER FÜR VERLUSTE UND AUSGABEN, DIE DURCH DIE VERWENDUNG DIESES MATERIALS ENTSTEHEN.
CANON ELECTRONICS INC. HAFTET NICHT FÜR DIE AUFBEWAHRUNG UND HANDHABUNG VON DOKUMENTEN, DIE MIT DIESEM PRODUKT GESCANNT WURDEN, ODER FÜR DIE SPEICHERUNG UND HANDHABUNG DER RESULTIERENDEN DATEN DER GESCANNTEN BILDER.
WENN SIE BEABSICHTIGEN, DIE ORIGINALE GESCANNTER DOKUMENTE WEGZUWERFEN, SIND SIE, DER KUNDE, DAFÜR VERANTWORTLICH, DIE GESCANNTEN BILDER ZU ÜBERPRÜFEN UND SICHERZUSTELLEN, DASS DIE DATEN UNBESCHÄDIGT SIND.
DIE HAFTUNGSHÖCHSTGRENZE VON CANON ELECTRONICS INC. UNTER DIESER GARANTIE IST AUF DEN KAUFPREIS DES DURCH DIE GARANTIE ABGEDECKTEN PRODUKTS BESCHRÄNKT.

Einführung

Wir danken Ihnen für den Erwerb des Dokumentenscanners Canon imageFORMULA P-150/P-150M.
Bitte lesen Sie die folgenden Handbücher vor Inbetriebnahme des Scanners aufmerksam durch, um sich mit dessen Funktionen vertraut zu machen und diese voll ausnutzen zu können. Bewahren Sie die Handbücher zum späteren Nachschlagen sorgfältig auf.

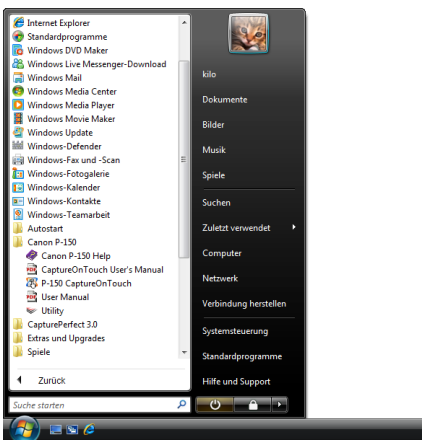
Informationen zu den Handbüchern

Im Lieferumfang des Scanners befinden sich folgende Handbücher:

- **Referenzhandbuch**
  Hierin wird die Einrichtung des Scanners beschrieben. Lesen Sie das Handbuch vor der Inbetriebnahme des Scanners.
- **Bedienungsanleitung (das vorliegende Handbuch)**
  In diesem Handbuch werden die Bedienabläufe des Scanners beschrieben.

Hinweis

- Beide Handbücher sind auf der Installations-CD im PDF-Format gespeichert.
- Die Bedienungsanleitung (in elektronischer Form) für Windows wird bei Installation der Software in folgendem Verzeichnis gespeichert:



Verwendete Symbole

In dieser Anleitung werden die folgenden Symbole verwendet, um Verfahren, Einschränkungen, Vorsichtsmaßnahmen und Sicherheitshinweise zu erläutern.

WARNUNG

Weist auf eine Situation hin, bei der ein Nichtbeachten der korrekten Verfahrensweise zu schweren oder tödlichen Verletzungen führen kann. Beachten Sie stets diese Warnungen, um einen sicheren Betrieb des Geräts zu gewährleisten.

VORSICHT

Weist auf eine Situation hin, bei der ein Nichtbeachten der korrekten Verfahrensweise zu Verletzungen oder Sachschäden führen kann. Beachten Sie stets diese Hinweise, um einen sicheren Betrieb des Geräts zu gewährleisten.

WICHTIG

Weist auf Betriebsanforderungen oder Beschränkungen hin. Lesen Sie sich diese Informationen sorgfältig durch, und beachten Sie sie stets, um das Gerät richtig zu bedienen und um Schäden am Gerät zu vermeiden.

Hinweis

Weist auf Verdeutlichungen und zusätzliche Erläuterungen zu einer Funktion oder einem Verfahren hin. Es empfiehlt sich, diese Hinweise zu lesen.

Aufbau der Bedienungsanleitung

Diese Bedienungsanleitung umfasst folgende Informationen:

■ Vorbereitung

In diesem Kapitel werden die Funktionen des Scanners, die Namen und Funktionen der einzelnen Komponenten sowie die Einrichtung beschrieben.

■ Dokumente

In diesem Kapitel erfahren Sie Näheres zu den verschiedenen Dokumenttypen, die vom Scanner verwendet werden können, und wie diese eingelegt werden.

■ Scanvorgang

In diesem Kapitel erfahren Sie, wie Sie Dokumente über die mitgelieferte Software scannen. Zudem erfahren Sie Näheres zur Konfiguration des Scannertreibers.

■ Wartung

Dieses Kapitel befasst sich mit der Reinigung des Scanners und dem Auswechseln von Verbrauchsmaterial.

■ Fehlerbehebung

In diesem Kapitel werden mögliche Probleme und ihre Behebung erläutert.

■ Anhang

Hier finden Sie Informationen zu den technischen Daten des Scanners sowie zur Garantie.

Inhalt

Einführung 6
Verwendete Symbole 6
Aufbau der Bedienungsanleitung 7
Wichtige Sicherheitshinweise 10
Aufstellort 10
Transport des Scanners 10
Netzteil (Nicht mitgeliefert) 10
Handhabung 11
Entsorgung 12

Vorbereitung 13
Merkmale 13
Bezeichnung und Funktion der einzelnen Komponenten 15
Einrichtung 17
Systemanforderungen 17
Software-Installation 17
So verbinden Sie den Scanner mit einem Computer 24
„Auto Start“-Schalter 24
So verbinden Sie den Scanner mit dem Computer 24
Stromversorgung 26
So schalten Sie den Scanner EIN 26
So schalten Sie den Scanner AUS 27
So verwenden Sie ein externes Netzteil 28

Dokumente 29
Scanbare Dokumente 29
So legen Sie ein Dokument ein 30

Scanvorgang (Windows) 32
Mitgelieferte Software 32
Scannen mit CaptureOnTouch Lite 33
Scanvorgang 33
Betriebseinstellungen 38
So beenden Sie CaptureOnTouch Lite 38
Scannen mit CaptureOnTouch 39
So schließen Sie den Scanner an einen Computer an 40
CaptureOnTouch starten 40
So legen Sie die Scaneinstellungen fest 41
Grundlegende Scaneinstellungen 41
So legen Sie die Ausgabemethode fest 43
Zuerst scannen 44
Scanauftrag wählen 47
Betriebseinstellungen 52
Registerkarte [Grundlegende Einstellungen] 52
Registerkarte [E-Mail-Einstellungen] 53
Einstellungen für den Scannertreiber 54
Konfiguration und Funktionen des Scannertreibers 54
Grundlegende Scaneinstellungen 55
Scanner-Bedienfeld 62

Scanvorgang (Mac OS X) 63
Mitgelieferte Software 63
Scannen mit CaptureOnTouch Lite 64
Scanvorgang 64
Betriebseinstellungen 68
So beenden Sie CaptureOnTouch Lite 69
Scannen mit CaptureOnTouch 70
So schließen Sie den Scanner an einen Computer an 71
CaptureOnTouch starten 71
So legen Sie die Scaneinstellungen fest 72
Grundlegende Scaneinstellungen 72
So legen Sie die Ausgabemethode fest 73
Zuerst scannen 75
Scanauftrag wählen 78
Betriebseinstellungen 82
Registerkarte [Grundlegende Einstellungen] 82
Registerkarte [E-Mail-Einstellungen] 83
Einstellungen für den Scannertreiber 84
Konfiguration des Scannertreibers 84
Grundlegende Scaneinstellungen 85
Scanner-Bedienfeld 90

Wartung 91
Tägliche Wartung 91
So reinigen Sie den Scanner von außen 91
So reinigen Sie den Scanner von innen 91
So reinigen Sie das Scannerglas, das Trennpolster und die Rollen 91
So wechseln Sie die Verbrauchsmaterialien aus 93
So tauschen Sie die Einzugsrolle aus 93
So ersetzen Sie das Trennpolster 95
So setzen Sie den Zähler zurück 96

Fehlerbehebung 98
Allgemeine Probleme und deren Beseitigung 98
Software-Fehlerbehebung 101
Fragen und Antworten 102
Beseitigen von Papierstaus 104
Deinstallation der Software 106

Anhang 108
Technische Daten 108
Index 110

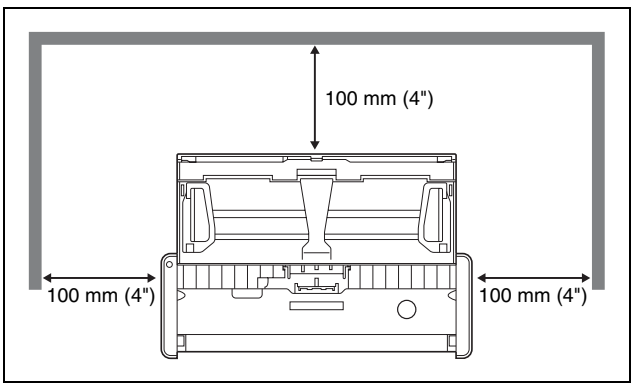
Wichtige Sicherheitshinweise

Lesen Sie sich die nachstehenden Sicherheitswarnungen und Hinweise sorgfältig durch, damit Sie das Gerät stets sicher betreiben.

Aufstellort

Die Leistung dieses Scanners wird von der Umgebung beeinflusst, in der er aufgestellt wird. Stellen Sie sicher, dass der Aufstellort des Geräts die folgenden Umgebungsanforderungen erfüllt.

- Achten Sie darauf, dass um das Gerät herum ausreichend Platz zur Bedienung, Wartung und Belüftung vorhanden ist.



- Sorgen Sie vor dem Scanner für ausreichend Platz, da die Dokumente nach vorne hin ausgegeben werden.
- Setzen Sie den Scanner nicht direkter Sonneneinstrahlung aus. Wenn sich dies nicht vermeiden lässt, schützen Sie das Gerät durch Gardinen oder Jalousien.
- Vermeiden Sie Standorte mit übermäßigem Staub. Staub kann die inneren Teile des Scanners beschädigen.
- Stellen Sie das Gerät nicht an warmen oder feuchten Orten auf, wie z. B. in der Nähe von Wasserhähnen, Warmwasserbereitern oder Luftbefeuchtern, und nicht an Orten, an denen Ammoniak- oder Farbverdünnerdämpfe oder andere flüchtige Chemikalien vorhanden sind.
- Stellen Sie das Gerät nicht an Orten auf, die instabil oder Vibrationen ausgesetzt sind.
- Setzen Sie das Gerät keinen raschen Temperaturveränderungen aus. Wenn der Raum, in dem das Gerät aufgestellt wird, rasch aufgeheizt wird, können sich im Inneren des Geräts Wassertropfen (Kondensation) bilden. Kondensation im Geräteinneren kann die Scanqualität merklich beeinträchtigen. Im Hinblick auf eine optimale Scanqualität werden die folgenden Bedingungen empfohlen:
  Raumtemperatur: 15 bis 32,5 °C (59 bis 90,5°F)
  Relative Luftfeuchtigkeit: 25 bis 80 % (relative Luftfeuchtigkeit)
- Stellen Sie das Gerät nicht in der Nähe von anderen Geräten auf, die Magnetfelder erzeugen (z. B. Lautsprecher, Fernsehgeräte und Radios).

Transport des Scanners

- Tragen Sie den Scanner grundsätzlich mit beiden Händen, damit Sie ihn nicht fallen lassen. Der Scanner wiegt ca. 1,0 kg (2,2 lb).
- Stellen Sie sicher, dass vor dem Transport etwaige USB-Kabel und ein (optionales) Netzteil abgezogen sind. Wenn diese Kabel beim Transport des Scanners angeschlossen bleiben, können die Stecker und Anschlüsse beschädigt werden. Außerdem kann der Scanner auf den Boden fallen und dabei beschädigt werden oder zu Verletzungen führen.

Netzteil (Nicht mitgeliefert)

- Wenn das Gerät über ein optionales Netzteil betrieben wird, lesen Sie unbedingt dessen Betriebsanleitung.
- Es dürfen nur Netzteile verwendet werden, die von Canon empfohlen wurden. Verwenden Sie das Netzteil zudem ausschließlich mit dem Scanner.
- Mit dem Netzteil sind schnellere Scangeschwindigkeiten möglich als bei alleiniger Verwendung des USB-Kabels.
- Bei Fragen zur Stromversorgung wenden Sie sich an Ihren örtlichen autorisierten Canon-Händler oder die Kundendienstvertretung.

Handhabung

WARNUNG

- Stellen Sie niemals Alkohol, Benzin, Farbverdünner oder andere entzündliche Substanzen neben den Scanner.
- Das USB-Kabel oder USB-Stromkabel darf nicht zerschnitten, beschädigt oder modifiziert werden. Legen Sie keine schweren Gegenstände auf das Kabel, ziehen Sie nicht am Kabel, und biegen Sie es nicht um.
- Schließen Sie das USB-Kabel oder das USB-Stromkabel niemals mit nassen Händen an.
- Das USB-Kabel bzw. USB-Stromkabel darf nicht verknotet oder aufgewickelt werden. Andernfalls besteht Brand- und Stromschlaggefahr. Stellen Sie vor dem Anschließen des Kabels sicher, dass der Netzstecker ordnungsgemäß in den Netzanschluss eingesteckt ist.
- Verwenden Sie ausschließlich das USB-Kabel bzw. USB-Stromkabel aus dem Lieferumfang des Scanners.
- Versuchen Sie nicht, den Scanner zu zerlegen oder zu modifizieren. Andernfalls besteht Brand- und Stromschlaggefahr.
- Verwenden Sie kein entzündliches Spray in der Nähe des Scanners.
- Schalten Sie den Scanner vor dem Reinigen aus, und ziehen Sie das USB-Kabel bzw. USB-Stromkabel ab.
- Reinigen Sie den Scanner mit einem leicht befeuchteten und gut ausgewrungenen Tuch. Verwenden Sie zur Reinigung niemals Alkohol, Benzin, Farbverdünner oder andere leicht entzündliche Substanzen.
- Wenn der Scanner ungewöhnliche Geräusche von sich gibt, Rauch aus dem Gerät austritt, das Gerät heiß wird oder Sie einen ungewöhnlichen Geruch wahrnehmen, der Scanner nicht funktioniert oder sonstige Störungen beim Betrieb des Scanners auftreten, schalten Sie das Gerät sofort aus, und ziehen Sie das USB-Kabel bzw. USB-Stromkabel. Wenden Sie sich an Ihren örtlichen autorisierten Canon-Händler oder Kundendienstvertreter.
- Lassen Sie den Scanner nicht fallen, und setzen Sie ihn keinen starken Stößen aus. Schließen Sie bei Beschädigung des Scanners unmittelbar den Dokumenteinzug, schalten Sie den Scanner aus, und ziehen Sie das USB-Kabel bzw. das USB-Stromkabel. Wenden Sie sich an Ihren örtlichen autorisierten Canon-Händler oder Kundendienstvertreter.
- Schließen Sie vor dem Transport des Scanners unbedingt den Dokumenteinzug, schalten Sie den Scanner aus, und ziehen Sie das USB-Kabel bzw. das USB-Stromkabel.

VORSICHT

- Der Scanner darf nicht auf instabilen oder schrägen Flächen oder auf Oberflächen aufgestellt werden, die starken Vibrationen ausgesetzt sind. Andernfalls kann der Scanner fallen und Verletzungen verursachen oder beschädigt werden.
- Legen Sie keine kleinen Gegenstände, wie Heftklammern, Büroklammern oder Schmuck auf den Scanner. Wenn derartige Gegenstände in das Geräteinnere fallen, besteht Brand- und Stromschlaggefahr. Sollten solche Gegenstände in den Scanner gelangen, schließen Sie unmittelbar den Dokumenteinzug, schalten Sie den Scanner aus, und ziehen Sie das USB-Kabel bzw. das USB-Stromkabel. Wenden Sie sich anschließend an Ihren örtlichen autorisierten Canon-Händler oder Kundendienstvertreter, um das Gerät warten zu lassen.
- Stellen Sie das Gerät nicht an einem feuchten oder staubigen Ort auf. Andernfalls besteht Brand- oder Stromschlaggefahr.
- Legen Sie keine Gegenstände auf das Gerät. Diese könnten umkippen oder herunterfallen, so dass Verletzungsgefahr besteht.
- Fassen Sie das USB-Kabel beim Abziehen stets am Stecker. Ziehen Sie nicht am USB-Kabel, da hierdurch die Leiter im Kabel freigelegt werden können, so dass Brand- und Stromschlaggefahr besteht.
- Lassen Sie genug Freiraum, so dass Sie das USB-Kabel bzw. USB-Stromkabel leicht entfernen können. Wenn das USB-Kabel bzw. USB-Stromkabel schlecht zugänglich ist, können Sie es im Notfall möglicherweise nicht abziehen.
- Achten Sie darauf, dass kein Wasser und keine entzündlichen Substanzen (Alkohol, Benzol, Farbverdünner usw.) in den Scanner gelangen. Andernfalls besteht Brand- und Stromschlaggefahr.

- Wenn der Scanner über einen längeren Zeitraum nicht verwendet wird (z. B. während der Urlaubszeit), ziehen Sie sicherheitshalber das USB-Kabel bzw. das USB-Stromkabel ab.
- Tragen Sie keine losen Kleidungs- oder Schmuckstücke, die sich während des Betriebs im Scanner verfangen können. Andernfalls besteht Verletzungsgefahr. Seien Sie besonders vorsichtig, wenn Sie eine Krawatte tragen oder lange Haare haben. Wenn sich Gegenstände oder Haare im Scanner verfangen, trennen Sie das Gerät sofort von der Stromversorgung, um es anzuhalten.
- Seien Sie vorsichtig, wenn Sie Papier in das Gerät einlegen oder Papierstaus beseitigen. Die Kanten von Papierblättern können Schnittverletzungen verursachen.

Entsorgung

Beachten Sie bei der Entsorgung des Scanners die örtlichen Vorschriften und Gesetze, oder wenden Sie sich an einen autorisierten Canon-Händler vor Ort.

Merkmale

Der Scanner verfügt über folgende Merkmale:

Kompakte Größe

Bei geschlossenem Dokumenteinzug und geschlossenen Ausgabefächern weist der Scanner Maße von 280 mm (B) × 40 mm (H) × 95 mm (T) (11" (B) × 1,57" (H) × 3,74" (T)) auf.

Stromversorgung per USB-Kabel

Bei Stromversorgung über ein USB-Kabel kann der Scanner auch ohne Netzanschluss 12 Schwarzweißseiten[1] und 10 Farbseiten[*2] pro Minute scannen*.

Automatische Startfunktion

Die auf dem Scanner vorinstallierte CaptureOnTouch Lite-Software wird automatisch gestartet, sobald der „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf EIN gestellt wird. Wenn der Scanner an einen Computer angeschlossen ist, muss zum Scannen kein Treiber installiert sein.

Automatische Ein- und Ausschaltfunktion

Mit Hilfe dieser Funktion wird der Strom beim Öffnen oder Schließen des Dokumenteinzugs automatisch ein- bzw. ausgeschaltet.

Mit Dokumenteinzug

Es können bis zu 20 Dokumentseiten gleichzeitig eingelegt werden. Die Seiten werden dann nacheinander eingezogen.

Schnelles Scannen

Bei einer Kombination aus USB-Kabel und USB-Netzkabel (oder einem separat erhältlichen Netzkabel) ist ein schnelleres Scannen (pro Minute 15 Schwarzweißseiten[*1] oder 10 Farbseiten[*2]) möglich.

CaptureOnTouch

Wenn die mitgelieferte Software CaptureOnTouch installiert ist, können verschiedene Scanmethoden verwendet werden, von normalem Scannen bis hin zum schrittweisen Scannen, bei dem der Auftrag vorab registriert wird.

Farb-/Graustufen-Unterstützung

Mit dem Scanner können Dokumente in 24-Bit-Farbe oder mit 256 Graustufen gescannt werden.

Scannen doppelseitiger Dokumente

Mit dem Scanner können einseitige wie auch zweiseitige Dokumente gescannt werden. Mit der Funktion „Leere Seite auslassen“ können Sie einen Scanvorgang ausführen, ohne darüber nachzudenken, ob eine oder beide Seiten des Dokuments gescannt werden müssen, da gescannte Seiten ohne Inhalt automatisch nicht gespeichert werden.

Automatische Dokumentgrößenerkennung

Mit Hilfe dieser Funktion wird die Seitengröße gescannter Dokumente automatisch erkannt. Unnötige Bildränder können auch bei Dokumenten weggelassen werden, die keine Standardgröße aufweisen.

Verzerrungskorrektur

Das Bild kann auch dann ausgeglichen werden, wenn es schief in den Scanner eingezogen wurde.

Erweiterter Textmodus

Dank der Funktion „Erweiterte Textverbesserung II“ lässt sich die Lesbarkeit von Dokumenten mit einheitlichem Hintergrund, bei denen sowohl Text als auch Hintergrund hell sind, beim Scannen deutlich verbessern.[*4]

Blindfarbe

Mit dieser Funktion können Einzelfarben eines Dokuments (Rot, Grün oder Blau) unterdrückt werden.

Vorabscannen

Mit dieser Funktion können Sie die erste Seite eines Dokuments vorab scannen, das gescannte Bild überprüfen, die Helligkeit und den Kontrast anpassen und anschließend die restlichen Seiten des Dokuments scannen.

Zuerst scannen

Durch Drücken der Starttaste am Scanner wird CaptureOnTouch automatisch aufgerufen, und bei Verwendung der Funktion „Zuerst scannen“ wird das Dokument im Einzug gescannt.

Automatische Erkennung von Dokumenten im Einzug

Der Scanner erkennt, wenn Dokumente in den Einzug eingelegt werden, und beginnt dann automatisch mit dem Scanvorgang.

*1 Beim Scannen eines einseitigen A4/LTR-Dokuments mit Graustufen und 200 dpi

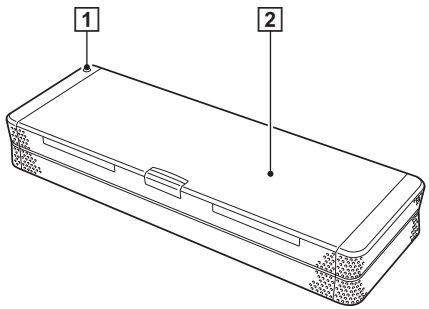
*2 Beim Scannen eines einseitigen A4/LTR-Dokuments mit 24-Bit-Farbe und 200 dpi

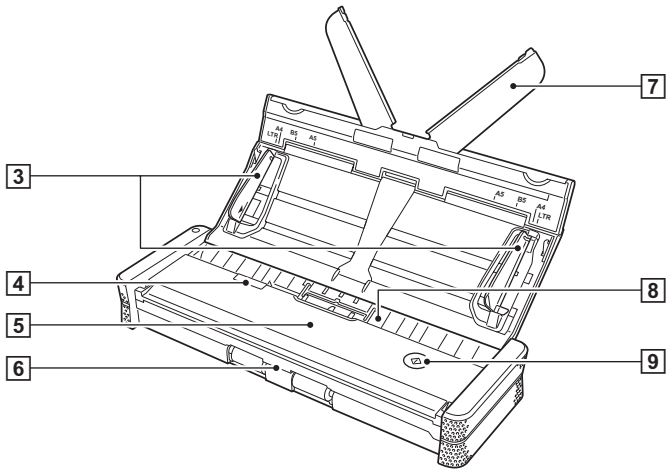
*3 Beim Scannen eines einseitigen A4/LTR-Dokuments mit 24-Bit-Farbe und 200 dpi

*4 Diese Funktion arbeitet bei bestimmten Dokumenten möglicherweise nicht wirksam.

Bezeichnung und Funktion der einzelnen Komponenten

Frontansicht





1 Betriebsanzeige

Wenn der Betriebsschalter des Scanners eingeschaltet ist, wird der Status des Scanners wie nachfolgend über die Betriebsanzeige angezeigt.

Betriebsanzeige	Bedeutung
Leuchtet	Der Scanner ist eingeschaltet.
Blinkt	• Es ist ein Papierstau aufgetreten. • Es wurde ein doppelter Einzug erkannt, und der Scanvorgang wurde angehalten. • Der obere Bereich ist geöffnet. • Beim Scannen ist ein anderer Fehler aufgetreten.

WICHTIG

Wenn das USB-Kabel angeschlossen und das Dokumenteinzugsfach geöffnet wird, beginnt die Betriebsanzeige möglicherweise langsam zu blinken. Warten Sie in diesem Fall, bis die Betriebsanzeige mit dem Blinken aufhört und dauerhaft leuchtet, bevor Sie den Scanner verwenden.

2 Dokumenteinzugsfach

Über dieses Fach werden Dokumente eingezogen. Es muss zum Scannen von Dokumenten geöffnet werden.

3 Dokumentführungen

Die Dokumentführungen (eine auf der linken und eine auf der rechten Seite) sorgen dafür, dass Dokumente gerade eingezogen werden. Heben Sie die Führungen beim Einlegen eines Dokuments leicht an, und richten Sie sie beidseitig am Dokument aus.

4 Hebel für die Abdeckung des Dokumenteinzugs

Ziehen Sie diesen Hebel, um beim Reinigen des Scanners die Abdeckung des Dokumenteinzugs zu öffnen.

5 Abdeckung des Dokumenteinzugs
Öffnen Sie die Abdeckung, wenn Sie den Scanner reinigen.

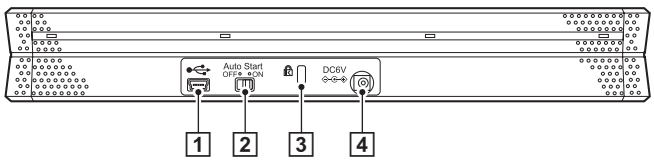
6 Ausgabeöffnung
Hier werden die Dokumente nach dem Scannen ausgegeben.

7 Einzugserweiterung
Ziehen Sie die Erweiterung beim Einlegen von Dokumenten mit Überlänge heraus.

8 Dokumenteinzugsöffnung
Führen Sie hier das zu scannende Dokument ein.

9 Schaltfläche [Start]
Drücken Sie diese Taste, um das in das Einzugsfach eingelegte Dokument zu scannen.

Rückansicht



1 USB-Anschluss
Schließen Sie das mit dem Scanner gelieferte USB-Kabel (oder ein Hi-Speed-USB 2.0-Kabel) an.

2 „Auto Start“-Schalter
Über diesen Schalter können Sie den Betriebsmodus des Scanners ändern.

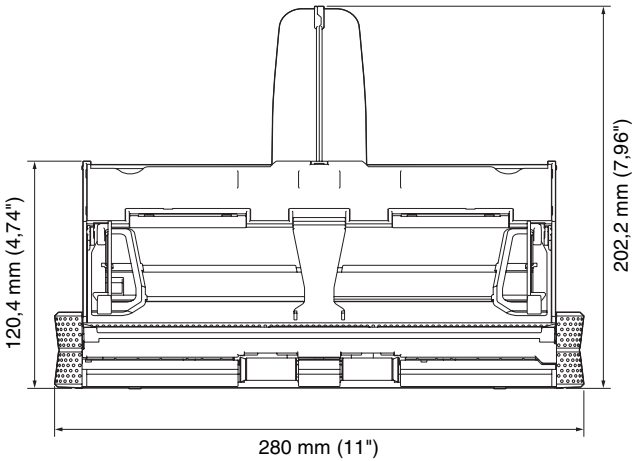
3 Kensington-Schlossanschluss
Bringen Sie hier ein Kabelschloss an, um den Scanner vor Diebstahl zu schützen.

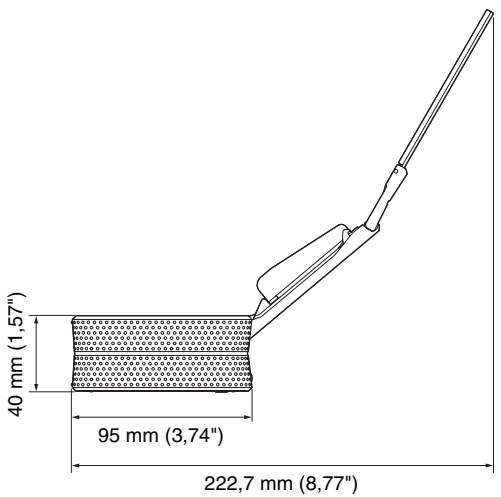
4 Netzkabelanschluss
Schließen Sie das USB-Stromkabel aus dem Lieferumfang oder ein separat erhältliches Netzteil an.

Hinweis

Der Scanner ist nicht mit einem Netzschalter ausgestattet. Weitere Informationen erhalten Sie auf Seite 26.

Grafische Darstellung der Außenabmessungen





Einrichtung

Systemanforderungen

Für einen optimalen Betrieb des Scanners werden folgenden Systemanforderungen empfohlen:

Windows

PC

Prozessor:	Intel Core 2 Duo 1,8 GHz (oder besser)
Arbeitsspeicher:	Mindestens 1 GB
Festplattenplatz:	Mindestens 1 GB freier Speicherplatz
USB-Schnittstelle:	Hi-Speed USB 2.0
Bildschirm:	Auflösung von 1.024 × 764 (XGA) oder höher
Optisches Laufwerk:	DVD-Laufwerk

Betriebssystem

- Microsoft Windows 2000 Professional mit Service Pack 4 oder höher
- Microsoft Windows XP Service mit Pack 3 oder höher
- Microsoft Windows XP x64 Edition mit Service Pack 2 oder höher (32-Bit- und 64-Bit-Versionen)
- Microsoft Windows Vista mit Service Pack 2 oder höher (32-Bit- und 64-Bit-Versionen)
- Microsoft Windows 7 (32-Bit- und 64-Bit-Versionen)

Sonstige Eigenschaften

ISIS-konforme Anwendungssoftware oder TWAIN-konforme Anwendungssoftware, die in der oben beschriebenen Systemumgebung reibungslos funktioniert.

Mac OS X

Betriebssystem

Mac OS X 10.4.11 - 10.6

Macintosh-Computer

Prozessor:	Core 2 Duo, 2,4 GHz oder schneller
Arbeitsspeicher:	mindestens 1 GB
Festplattenplatz:	mindestens 1 GB freier Speicherplatz
Optisches Laufwerk:	DVD-Laufwerk

Software-Installation

Installieren Sie die zur Verwendung des Scanners erforderliche Software von der mitgelieferten Installations-CD.

- **CaptureOnTouch**
  Diese Scananwendung wurde speziell für den Scanner entwickelt.
- **Scannertreiber**
  Hierbei handelt es sich um den Treiber für den Scanner.

Gebündelte Software

Die folgende Software befindet sich auf der Software-Installations-CD und kann soweit erforderlich installiert werden.

- **Presto! BizCard Reader 5 SE**
  Dies ist Software zum Verwalten von Visitenkarten.
- **Evernote**
  Dies ist Software zum Verwalten von Notizen.
- **PaperPort® 11 (nur P-150)**
  Dies ist Software zum Archivieren von Dokumenten.
- **Presto! PageManager 9 (nur P-150M)**
  Dies ist Software zum Verwalten von Dokumenten.

Softwareinstallation (Windows)

WICHTIG

- Schließen Sie den Scanner nicht an den Computer an, bevor Sie die Software installieren.
- Melden Sie sich mit Administratorrechten an.
- Schließen Sie alle anderen Anwendungen, bevor Sie die Software installieren.

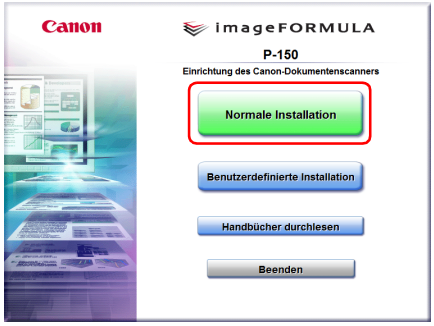
Hinweis

CaptureOnTouch Lite ist bereits auf dem Scanner installiert und muss daher nicht installiert werden.

1 Schalten Sie den Computer ein.

2 Legen Sie die Installations-CD in das DVD-Laufwerk des Computers.

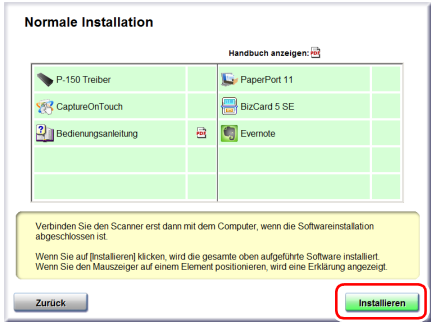
3 Klicken Sie auf [Normale Installation].



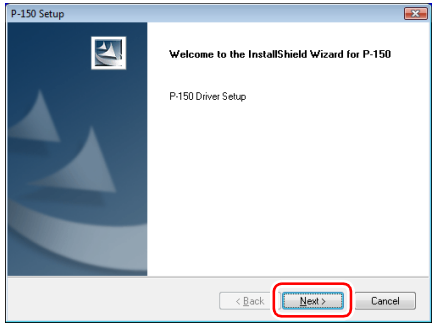
Hinweis

Wenn vorher installierte Software neu installiert werden soll, wählen Sie [Benutzerdefinierte Installation], und geben Sie die Software an, die zuvor deinstalliert wurde.

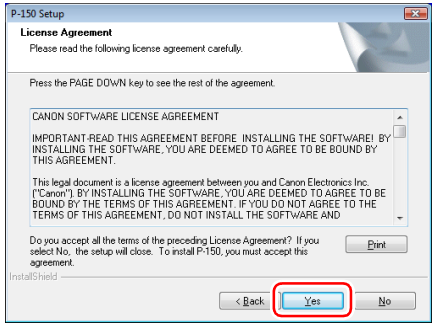
4 Klicken Sie auf [Installieren].


Normale Installation
Handbuch anzeigen:
P-150 Treiber
PaperPort 11
CaptureOnTouch
BizCard 5 SE
Bedienungsanleitung
Evernote
Verbinden Sie den Scanner erst dann mit dem Computer, wenn die Softwareinstallation abgeschlossen ist.
Wenn Sie auf [Installieren] klicken, wird die gesamte oben aufgeführte Software installiert.
Wenn Sie den Mauszeiger auf einem Element positionieren, wird eine Erklärung angezeigt.
Zurück
Installieren

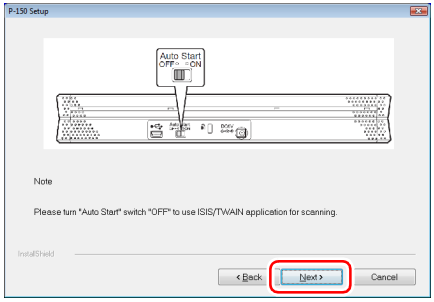
5 Klicken Sie auf [Next].



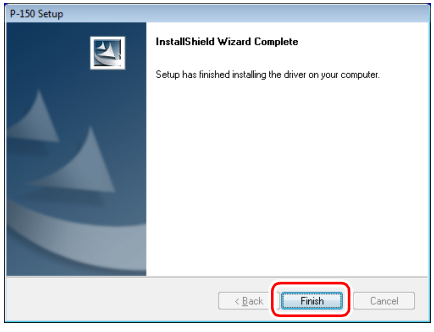
6 Lesen Sie die Lizenzvereinbarung, und klicken Sie auf [Yes], um sie zu akzeptieren.


P-150 Setup
License Agreement
Please read the following license agreement carefully.
Press the PAGE DOWN key to see the rest of the agreement.
CANON SOFTWARE LICENSE AGREEMENT
IMPORTANT-READ THIS AGREEMENT BEFORE INSTALLING THE SOFTWARE! BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THIS AGREEMENT.
This legal document is a license agreement between you and Canon Electronics Inc. ("Canon"). BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT, DO NOT INSTALL THE SOFTWARE AND
Do you accept all the terms of the preceding License Agreement? If you select No, the setup will close. To install P-150, you must accept this agreement.
Print
InstallShield
< Back
Yes
No

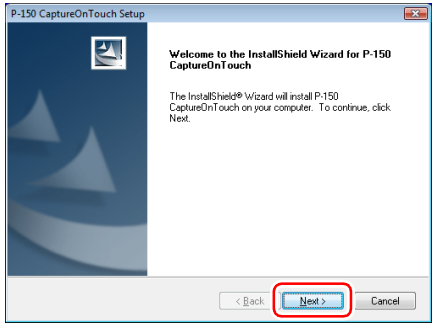
7 Klicken Sie auf [Next].



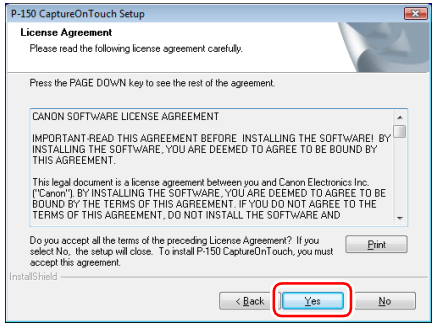
8 Klicken Sie nach der Installation des Treibers auf [Finish].



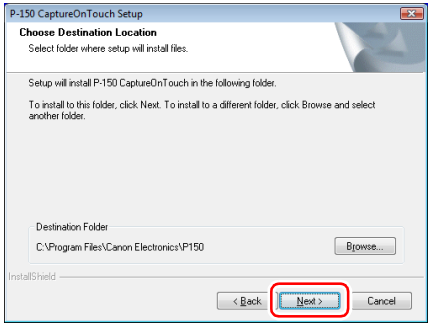
9 Klicken Sie auf [Next].


P-150 CaptureOnTouch Setup
Welcome to the InstallShield Wizard for P-150 CaptureOnTouch
The InstallShield® Wizard will install P-150 CaptureOnTouch on your computer. To continue, click Next.
< Back
Next >
Cancel

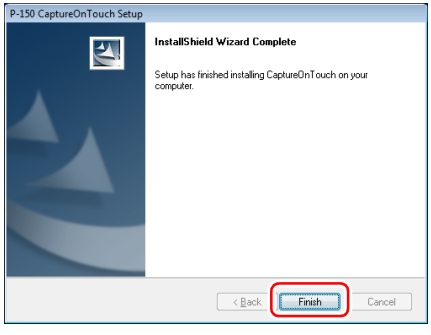
10 Lesen Sie die Lizenzvereinbarung, und klicken Sie auf [Yes], um sie zu akzeptieren.


P-150 CaptureOnTouch Setup
License Agreement
Please read the following license agreement carefully.
Press the PAGE DOWN key to see the rest of the agreement.
CANON SOFTWARE LICENSE AGREEMENT
IMPORTANT-READ THIS AGREEMENT BEFORE INSTALLING THE SOFTWARE! BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THIS AGREEMENT.
This legal document is a license agreement between you and Canon Electronics Inc. ("Canon"). BY INSTALLING THE SOFTWARE, YOU ARE DEEMED TO AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT, DO NOT INSTALL THE SOFTWARE AND
Do you accept all the terms of the preceding License Agreement? If you select No, the setup will close. To install P-150 CaptureOnTouch, you must accept this agreement.
Print
InstallShield
< Back
Yes
No

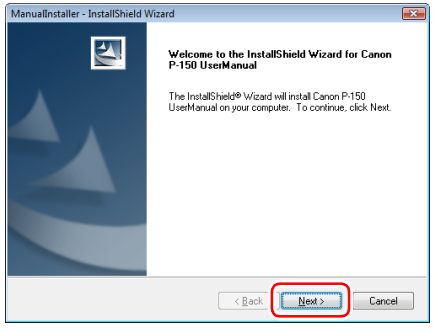
11 Klicken Sie auf [Next].


P-150 CaptureOnTouch Setup
Choose Destination Location
Select folder where setup will install files.
Setup will install P-150 CaptureOnTouch in the following folder.
To install to this folder, click Next. To install to a different folder, click Browse and select another folder.
Destination Folder
C:\Program Files\Canon Electronics\P150
Browse...
InstallShield
< Back
Next >
Cancel

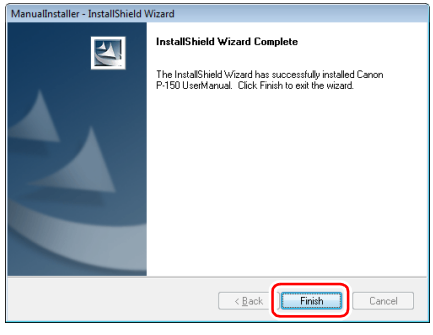
12 Klicken Sie nach der Installation von CaptureOnTouch auf [Finish].



13 Klicken Sie auf [Next].


ManualInstaller - InstallShield Wizard
Welcome to the InstallShield Wizard for Canon P-150 UserManual
The InstallShield® Wizard will install Canon P-150 UserManual on your computer. To continue, click Next.
< Back
Next >
Cancel

14 Klicken Sie nach der Installation der Bedienungsanleitung auf [Finish].


ManualInstaller - InstallShield Wizard
InstallShield Wizard Complete
The InstallShield Wizard has successfully installed Canon P-150 UserManual. Click Finish to exit the wizard.
< Back
Finish
Cancel

15 **Folgen Sie zum Installieren der gebündelten Software den am Bildschirm angezeigten Anweisungen.**

Hinweis

Wenn Sie Evernote auswählen, wird Ihr Webbrowser gestartet und eine Website zum Herunterladen der Software wird eingeblendet. Folgen Sie den Anweisungen auf der Website zum Herunterladen und Installieren der Software.
Zum Installieren der Evernote-Software ist eine Internetverbindung erforderlich.

16 **Klicken Sie auf [Beenden], um die Installation der Software abzuschließen.**

Canon
Installation abgeschlossen
Vielen Dank für die Wahl unseres Produkts!
Um Evernote zu installieren, laden Sie einfach das Evernote Installationsprogramm von der Web Seite.
Beenden
Zurück

17 **Nehmen Sie die Installations-CD aus dem DVD-Laufwerk.**

Softwareinstallation (Mac OS X)

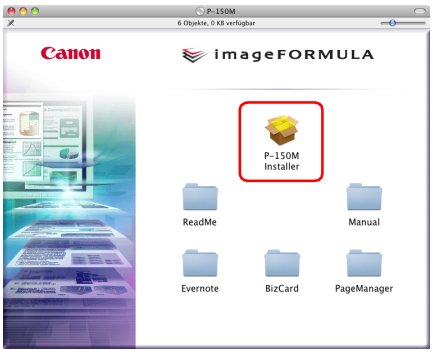
WICHTIG

- Schließen Sie den Scanner nicht an den Computer an, bevor Sie die Software installieren.
- Schließen Sie alle anderen Anwendungen, bevor Sie die Software installieren.

1 **Schalten Sie den Computer ein.**

2 **Legen Sie die Installations-CD in das DVD-Laufwerk des Computers.**

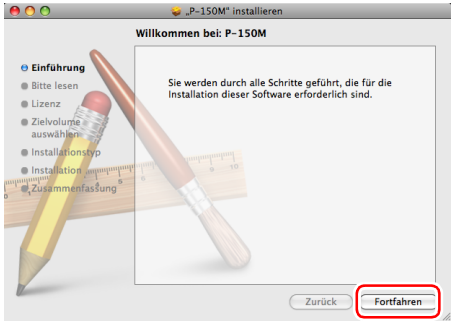
3 **Klicken Sie auf [P-150M Installer].**



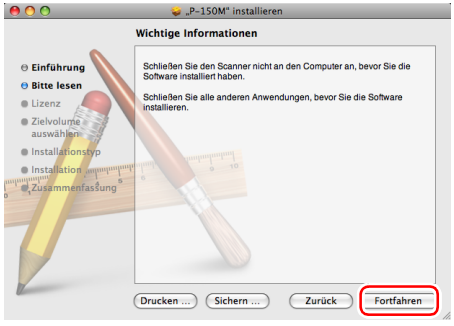
Hinweis

Je nach dem Scannermodell, das Sie gekauft haben, wurden möglicherweise nicht alle auf dem Bildschirm angezeigten Softwareanwendungen mitgeliefert.

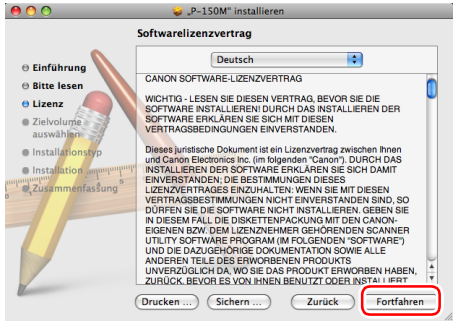
4 Klicken Sie auf [Fortfahren].



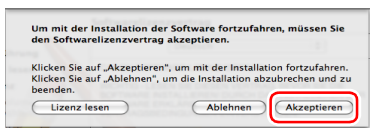
5 Klicken Sie auf [Fortfahren].



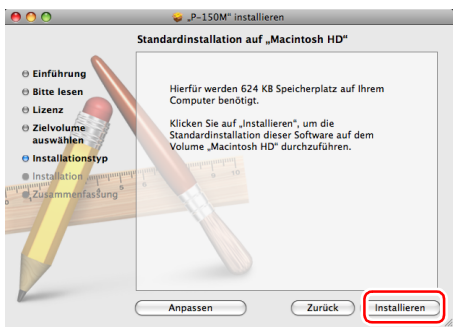
6 Lesen Sie die Lizenzvereinbarung, und klicken Sie auf [Fortfahren], um sie zu akzeptieren.


„P-150M" installieren
Softwarelizenzvertrag
Einführung
Bitte lesen
Lizenz
Zielvolume auswählen
Installationstyp
Installation
Zusammenfassung
Deutsch
CANON SOFTWARE-LIZENZVERTRAG
WICHTIG - LESEN SIE DIESEN VERTRAG, BEVOR SIE DIE SOFTWARE INSTALLIEREN! DURCH DAS INSTALLIEREN DER SOFTWARE ERKLÄREN SIE SICH MIT DIESEN VERTRAGSBEDINGUNGEN EINVERSTANDEN.
Dieses juristische Dokument ist ein Lizenzvertrag zwischen Ihnen und Canon Electronics Inc. (im folgenden "Canon"). DURCH DAS INSTALLIEREN DER SOFTWARE ERKLÄREN SIE SICH DAMIT EINVERSTANDEN, DIE BESTIMMUNGEN DIESES LIZENZVERTRAGES EINZUHALTEN. WENN SIE MIT DIESEN VERTRAGSBESTIMMUNGEN NICHT EINVERSTANDEN SIND, SO DÜRFEN SIE DIE SOFTWARE NICHT INSTALLIEREN. GEBEN SIE IN DIESEM FALL DIE DISKETTENPACKUNG MIT DEN CANON-EIGENEN BZW. DEM LIZENZNEHMER GEHÖRENDEN SCANNER UTILITY SOFTWARE PROGRAM (IM FOLGENDEN "SOFTWARE") UND DIE DAZUGEHÖRIGE DOKUMENTATION SOWIE ALLE ANDEREN TEILE DES ERWORBENEN PRODUKTS UNVERZÜGLICH DA, WO SIE DAS PRODUKT ERWORBEN HABEN, ZURÜCK. BEVOR ES VON IHNEN BENUTZT ODER INSTALLIERT
Drucken ...
Sichern ...
Zurück
Fortfahren

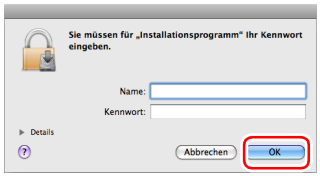
7 Klicken Sie auf [Akzeptieren].


Um mit der Installation der Software fortzufahren, müssen Sie den Softwarelizenzvertrag akzeptieren.
Klicken Sie auf „Akzeptieren", um mit der Installation fortzufahren. Klicken Sie auf „Ablehnen", um die Installation abzubrechen und zu beenden.
Lizenz lesen
Ablehnen
Akzeptieren

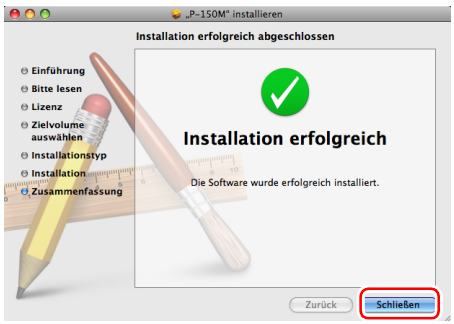
8 Klicken Sie auf [Installieren].



9 Wenn der Bestätigungsbildschirm angezeigt wird, geben Sie das Kennwort eines Benutzers mit Administratorrechten ein, und klicken Sie auf [OK].



10 Nachdem die Installation abgeschlossen ist, klicken Sie auf [Schließen].



Installieren gebündelter Software

Wenn Sie gebündelte Software installieren möchten, wählen Sie in Schritt 3 anstelle von [P-150M Installer] den Ordner der Software, die Sie installieren möchten, und dann die Software aus.

Hinweis

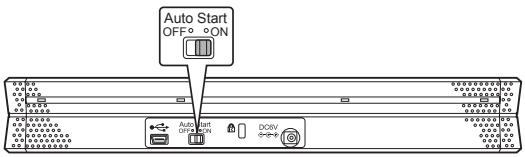
- Wenn Sie Evernote auswählen, wird Ihr Webbrowser gestartet und eine Website zum Herunterladen der Software wird eingeblendet. Folgen Sie den Anweisungen auf der Website zum Herunterladen und Installieren der Software.
  Zum Installieren der Evernote-Software ist eine Internetverbindung erforderlich.
- Mac OS X 10.4.x (Tiger) unterstützt nicht Evernote.

So verbinden Sie den Scanner mit einem Computer

Schließen Sie den Scanner über das mitgelieferte USB-Kabel an den Computer an. Beim Anschließen des Scanners muss der „Auto Start“-Schalter entweder auf ON oder OFF stehen, je nachdem, wie der Scanner verwendet werden soll.

„Auto Start“-Schalter

Auf der Rückseite des Scanners befindet sich der „Auto Start“-Schalter. Darüber können Sie festlegen, ob der Scanner als Speichergerät verwendet werden soll.



Abhängig von der Stellung des „Auto Start“-Schalters funktioniert der Scanner wie nachfolgend dargestellt.

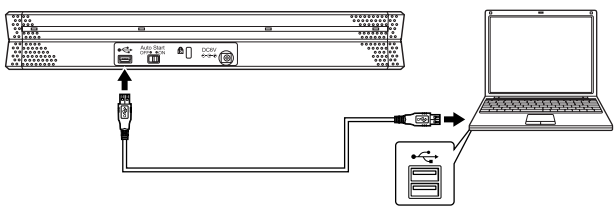
Schalterstellung	Scanbetrieb
ON	Der Scanner wird vom Computer als Speichergerät erkannt. Wenn Sie die auf dem Scanner vorinstallierte Software CaptureOnTouch Lite verwenden, können Sie über einen Computer scannen, ohne den Scannertreiber installieren zu müssen. (Auf dem Scanner können jedoch keine anderen Daten als die gescannten Bilder gespeichert werden.)
OFF	Der Scanner wird vom Computer als Scangerät erkannt. Sie können den Scanner an einen Computer installieren, auf dem der Scannertreiber installiert ist, und dann über eine entsprechende Anwendung, wie das mitgelieferte CaptureOnTouch, scannen.

WICHTIG

- Stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf ON oder OFF, bevor Sie den Scanner an einen Computer anschließen. Wenn der Schalter nach dem Anschließen des Scanners an den Computer auf ON oder OFF gestellt wird, funktioniert der Scanner möglicherweise nicht ordnungsgemäß.
- Wenn der „Auto Start“-Schalter des Scanners auf ON steht, muss der Computer hochgefahren werden, bevor der Scanner angeschlossen wird. Wenn der Scanner an einen ausgeschalteten Computer angeschlossen wird und der Dokumenteinzug des Scanners geöffnet wurde, um den Scanner einzuschalten, kann der Computer möglicherweise nicht hochgefahren werden.

So verbinden Sie den Scanner mit dem Computer

Verbinden Sie Scanner und Computer wie unten dargestellt über das mitgelieferte USB-Kabel.



WICHTIG

- Während der Datenübertragung zwischen Scanner und Computer darf auf keinen Fall das USB-Kabel getrennt werden.
- Der USB-Anschluss, über den der Scanner an den Computer angeschlossen ist, muss eine Stromstärke von 500 mA aufweisen.

So verwenden Sie einen USB-Hub

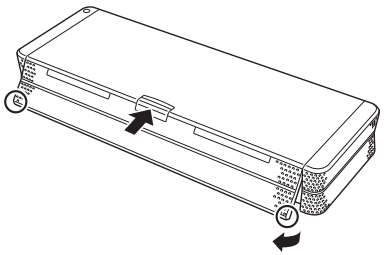
Wenn der Scanner an einen über den USB-Anschluss mit Strom versorgten USB-Hub an den Computer angeschlossen wird, kann der Scanner nicht verwendet werden. Ein USB-Hub mit eigener Stromversorgung kann verwendet werden, doch reibungsloser Betrieb kann nicht garantiert werden.

Stromversorgung

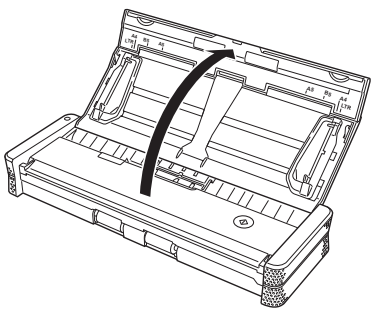
Der Scanner wird automatisch eingeschaltet, wenn das Einzugsfach geöffnet oder geschlossen wird. Gehen Sie wie nachfolgend beschrieben vor, um den Scanner ein- bzw. auszuschalten.

So schalten Sie den Scanner EIN

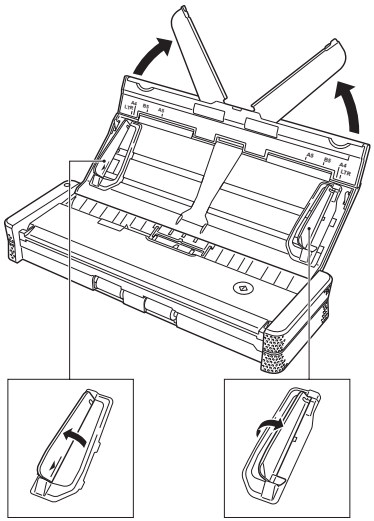
1 **Drücken Sie den Hebel für den Dokumenteinzug, und heben Sie die unten markierten Bereiche an.**



2 **Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.**
Der Scanner wird eingeschaltet, und die Betriebsanzeige leuchtet.

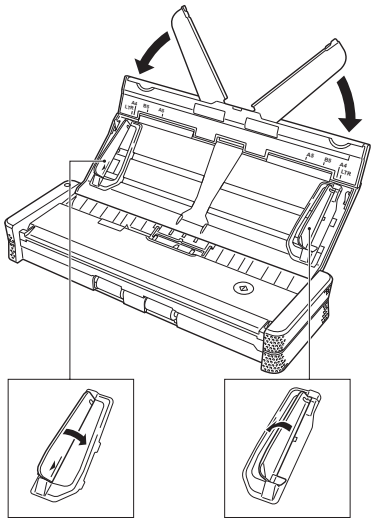


3 **Klappen Sie die Dokumentführungen und die Einzugserweiterung aus.**



So schalten Sie den Scanner AUS

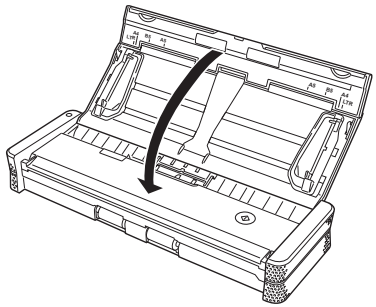
1 **Klappen Sie die Dokumentführungen und die Einzugserweiterung ein.**



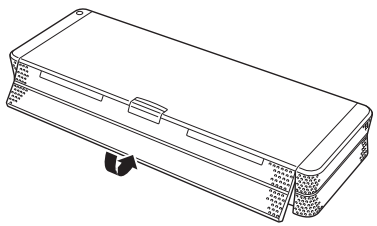
WICHTIG

Das Dokumenteinzugsfach darf nicht bei ausgeklappten Dokumentführungen geschlossen werden. Geschieht dies doch, kann es zu einer Beschädigung des Scanners oder Fehlfunktionen kommen.

2 **Schließen Sie das Einzugsfach.**



3 **Drücken Sie die Frontabdeckung am Einzugsfach zu, um sie zu schließen.**



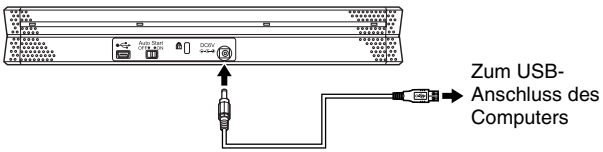
WICHTIG

- Wenn der Scanner nicht verwendet wird, schließen Sie das Dokumenteinzugsfach, oder ziehen Sie das USB-Kabel.
- Achten Sie darauf, die Frontabdeckung vor dem Transport des Scanners zu schließen. Bei Nichtbeachtung kann sich das Einzugsfach öffnen, so dass der fallen gelassen wird.

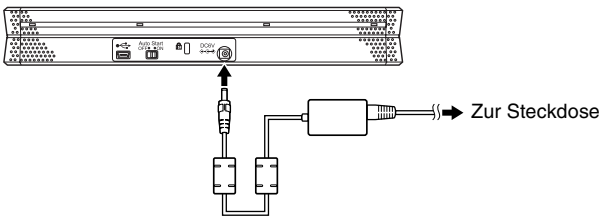
So verwenden Sie ein externes Netzteil

Da der Scanner über USB mit Strom versorgt wird, kann er über ein USB-Kabel betrieben werden. Durch Verwendung eines USB-Stromkabels oder eines separat erhältlichen Netzteils sind jedoch höhere Scangeschwindigkeiten möglich.
Schließen Sie das USB-Stromkabel bzw. das separat erhältliche Netzteil an den Stromanschluss auf der Rückseite des Scanners an.

USB-Stromkabels



Separat erhältliche Netzteil



Scanbare Dokumente

Mit dem Scanner können Dokumente gescannt werden, die die folgenden Bedingungen erfüllen:
Papiertyp: Normalpapier
Breite: 50,8 mm bis 216 mm (2" bis 8,5")
Länge: 70 mm bis 356 mm (2,75" bis 14,02")
Stärke: 52 g/m^2 bis 128 g/m^2 (14 bis 32 lb bond) 0,06 mm bis 0,15 mm (0,0024" bis 0,0059")

WICHTIG

- Wenn Sie mehrere Dokumente in unterschiedlichen Formaten gleichzeitig scannen, platzieren Sie die Dokumente so, dass diese den gesamten Bereich der Einzugsrollen nutzen.
- Bei Dokumenten, die die Länge von A4- oder LTR-Dokumenten überschreiten, empfehlen wir, die Seiten einzeln einzuführen.
- Wenn Dokumente gescannt werden, deren Tinte noch nicht getrocknet ist, werden möglicherweise die Rollen und das Scannerglas verschmutzt, und es kommt zu Streifen auf dem gescannten Bild sowie zur Verschmutzung anderer Dokumente. Stellen Sie vor dem Scannen sicher, dass die Dokumente trocken sind.
- Beim Scannen von Dokumenten, die mit Bleistift oder Ähnlichem beschriftet wurden, werden die Rollen und das Scannerglas verschmutzt, und es kommt zu Streifen auf dem gescannten Bild sowie zur Verschmutzung anderer Dokumente. Wenn Sie derartige Dokumente scannen, reinigen Sie danach stets die inneren Komponenten des Scanners.
- Beim Scannen eines doppelseitigen, auf dünnem Papier gedruckten Dokuments können die Rückseiten durchscheinen. Ändern Sie vor dem Scannen die Scanintensität in der Anwendung.
- Es wird empfohlen, dünne Papierbögen einzeln einzuführen.
- Beim Scannen folgender Dokumente kann es zu einem Papierstau oder Fehlern kommen. Fertigen Sie zum Scannen derartiger Dokumente zuerst Fotokopien an, und scannen Sie dann die Fotokopien.

Das Dokument ist verknittert oder verknickt.

Das Papier ist gewellt.

Das Papier hat Risse.

Das Dokument wird mit Heftklammern oder Heftzwecken zusammengehalten .

Durchschlagpapier

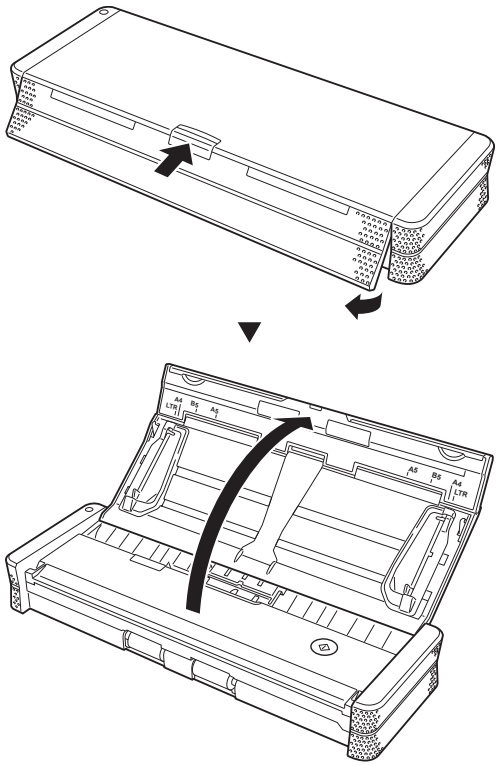
Die Oberfläche ist beschichtet.

Extrem dünne Dokumente, wie Transparentpapier

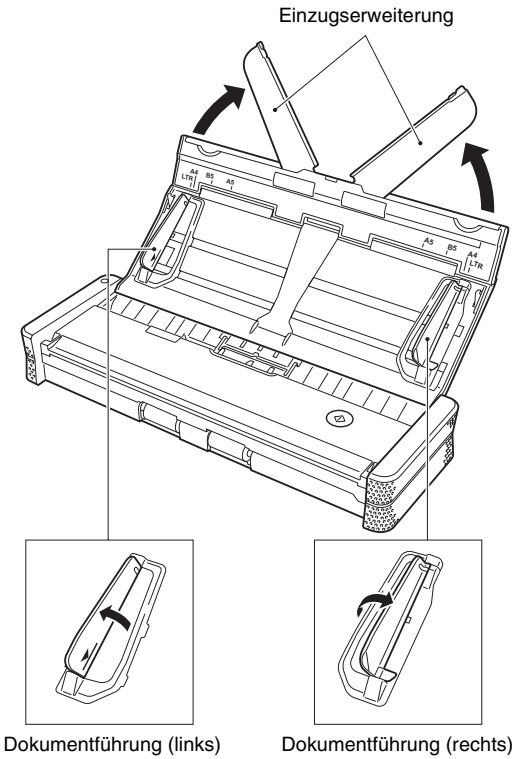
Das Dokument wurde gelocht (Außer Dokumente mit 2, 3 oder 4 Löchern mit einem Durchmesser von 8 mm (0,315") oder weniger)

So legen Sie ein Dokument ein

1 **Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.**

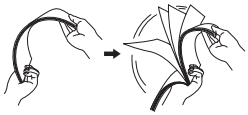


2 **Klappen Sie die Dokumentführungen und die Einzugserweiterung aus.**

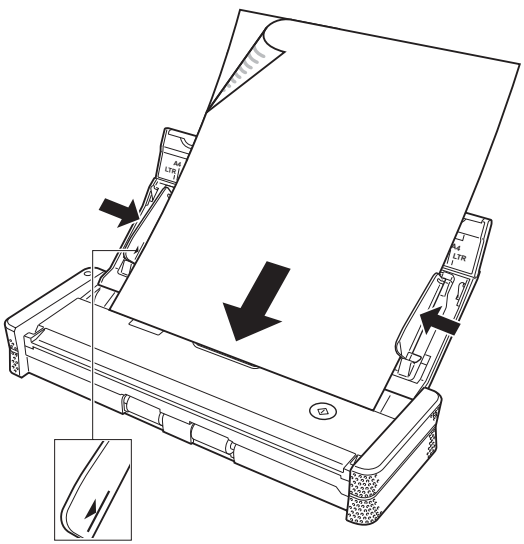


3 Legen Sie das Dokument ein.

- Fächern Sie das Dokument vor dem Einlegen gründlich auf.

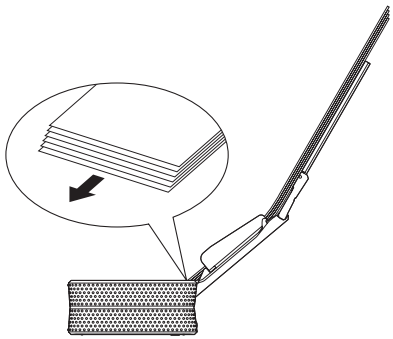


- Legen Sie das Dokument mit der zu scannenden Seite nach unten in die Dokumenteinzugsöffnung ein. Der Kopf des Dokuments muss dabei nach unten zeigen.
- Richten Sie die Dokumentführungen beidseitig am eingelegten Dokument aus.
- Es können bis zu 20 Bögen Normalpapier gleichzeitig eingelegt werden. Stellen Sie sicher, dass das Dokument die Ladegrenzmarkierung (▼) an den Dokumentführungen nicht überschreitet.

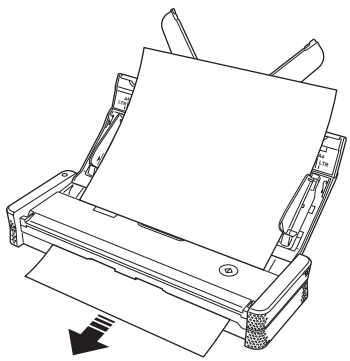


WICHTIG

- Mehrseitige Dokumente sollten so eingelegt werden, dass die Kanten der einzelnen Blätter leicht versetzt sind.



- Gekrümmte Dokumente müssen vor dem Einlegen gerade gebogen werden.
- Das gescannte Dokument wird nach vorne hin ausgegeben. Die Vorderseite des Scanners darf daher nicht blockiert sein.



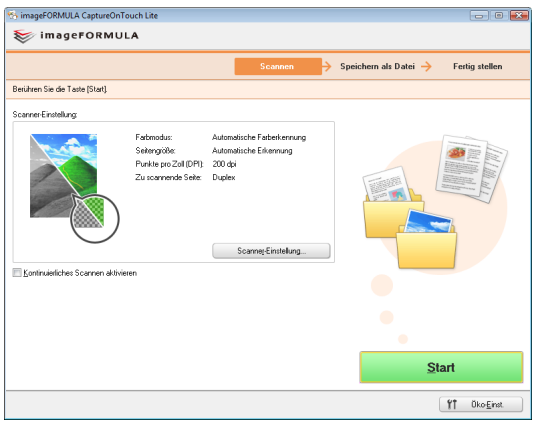
- Wenn es zu einem doppelten Einzug kommt, legen Sie weniger Seiten gleichzeitig in den Scanner ein.
- Beim Scannen von Dokumenten kann es je nach Papierqualität zu ungewöhnlichen Geräuschen kommen. Dies ist jedoch kein Anzeichen für einen Fehler.

Mitgelieferte Software

Im Lieferumfang des Scanners befindet sich folgende Software:

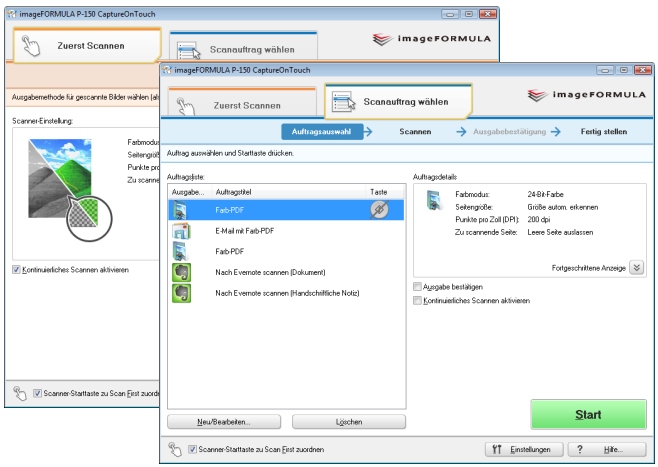
CaptureOnTouch Lite

Diese Scananwendung ist auf dem Scanner vorinstalliert. So kann der Scanner ohne Installation weiterer Software in Betrieb genommen werden und ist nicht auf bestimmte Computer beschränkt.
Die gescannten Bilder können in einem beliebigen Verzeichnis auf dem Computer gespeichert werden, an den der Scanner angeschlossen ist.



CaptureOnTouch

Diese Scananwendung wurde speziell für den Scanner entwickelt. Hierüber können die Bilder auf verschiedene Weise ausgegeben werden, zum Beispiel an einen Drucker oder an eine E-Mail. Zudem können Scan- und Ausgabeeinstellungen für einen Auftrag gespeichert werden.



Scannertreiber (Treiber für den P-150)

Hierbei handelt es sich um den Treiber für den Scanner. Beim Scannen über eine ISIS- oder TWAIN-konforme Anwendung können Sie den Scanner öffnen und dort die gewünschten Scaneinstellungen vornehmen. Einzelheiten siehe „Einstellungen für den Scannertreiber“ auf S. 54.

WICHTIG

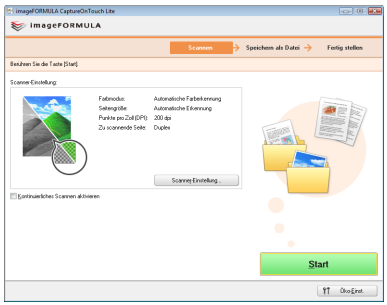
- Es kann nicht garantiert werden, dass der Scannertreiber in allen ISIS- oder TWAIN-konformen Anwendungen funktioniert.
- Wenn Sie den P-150M-Scanner gekauft haben, kann CaptureOnTouch Lite nicht auf einem Windows-Computer ausgeführt werden. Wenn Sie den P-150-Scanner gekauft haben, kann CaptureOnTouch Lite nicht auf einem Macintosh-Computer ausgeführt werden.

Hinweis

CaptureOnTouch und der Scannertreiber müssen über die Installations-CD installiert werden. Weitere Informationen zur Installation siehe „Software-Installation“ auf S. 17.

Scannen mit CaptureOnTouch Lite

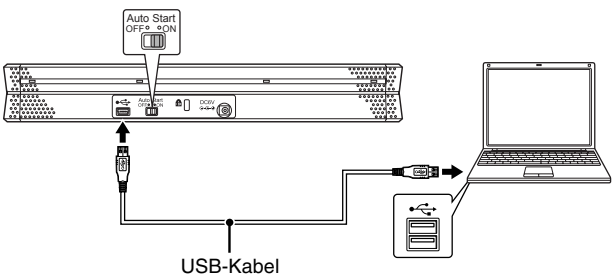
CaptureOnTouch Lite ist ein auf dem Scanner vorinstalliertes Scanprogramm. Es kann auf Computern verwendet werden, auf denen der Scannertreiber nicht installiert ist.



Folgen Sie den Bildschirmanweisungen, um ein Dokument zu scannen und das gescannte Bild in einem beliebigen Dateiformat zu speichern.

Scanvorgang

1 Stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf ON, und schließen Sie den Scanner dann an den Computer an.



Schließen Sie ggf. das USB-Stromkabel an.

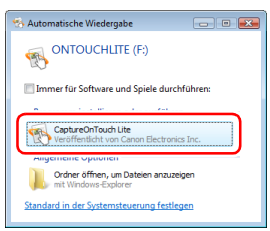
2 Öffnen Sie das Einzugsfach, schalten Sie den Scanner ein, und legen Sie dann das Dokument ein.

Einzelheiten siehe „So legen Sie ein Dokument ein“ auf S. 30.
Wenn der Dokumenteinzug geöffnet wird, leuchtet die Betriebsanzeige des Scanners auf, und der Bildschirm für die automatische Wiedergabe wird angezeigt.

WICHTIG

- Beim Scannen mit CaptureOnTouch Lite darf das Dokumenteinzugsfach erst geschlossen werden, nachdem die Bilder gespeichert wurden.
- Falls Sie unter Windows XP oder Windows 2000 arbeiten und den „Auto Start“-Schalter einschalten, bevor Sie Scanner und Computer miteinander verbinden, wird möglicherweise beim Einschalten des Scanners eine Meldung angezeigt, die Sie zum Neustarten des Computers auffordert. Sie können normal mit der Arbeit fortfahren, auch wenn Sie auf [Nein] klicken und den Computer nicht neu starten.

3 Klicken Sie auf [CaptureOnTouch Lite].



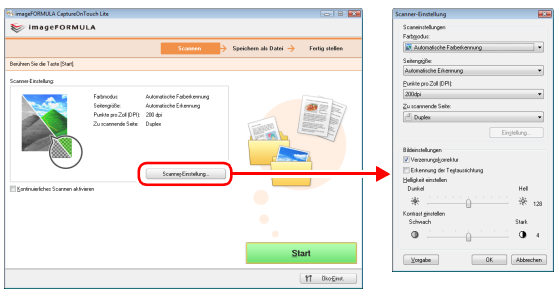
CaptureOnTouch Lite wird aufgerufen, und der Hauptbildschirm wird angezeigt.

Hinweis

- Der Bildschirm für die automatische Wiedergabe wird in einigen Betriebsumgebungen möglicherweise nicht angezeigt. Öffnen Sie in diesem Fall beispielsweise das Laufwerk [ONTOUCHLITE] in Windows Explorer, und starten Sie die Anwendung direkt, indem Sie auf (ONTOUCH.exe) doppelklicken.
  Abhängig von Ihrem Betriebssystem lautet die Laufwerksbezeichnung möglicherweise nicht [ONTOUCHLITE]. Öffnen Sie das Laufwerk, auf dem sich (ONTOUCH.exe) befindet, und starten Sie die Anwendung direkt.
- [CaptureOnTouch Lite] wird möglicherweise nicht im Bildschirm für die automatische Wiedergabe angezeigt. Klicken Sie in diesem Fall auf [Ordner öffnen, um Dateien anzuzeigen], und doppelklicken Sie auf (ONTOUCH.exe).

4 Legen Sie die Scaneinstellungen fest.

Klicken Sie auf [Scanner-Einstellung], und geben Sie im eingeblendeten Dialogfeld die gewünschten Scaneinstellungen an.



[Farbmodus]
Geben Sie den Modus (Farbe, Graustufen oder Schwarzweiß (binär)) zu Scannen des Dokuments an. Wenn automatisch erkannt werden soll, ob es sich um ein Farb- oder Schwarzweißdokument handelt, wählen Sie die Option [Automatische Farberkennung].

[Seitengröße]
Hierüber wird die Seitengröße von Dokumenten angegeben.

[Punkte pro Zoll (DPI)]
Gibt die Scanauflösung an.

[Zu scannende Seite]
Geben Sie an, ob eine oder zwei Seiten gescannt werden sollen. Wenn die Option [Leere Seite auslassen] aktiviert ist, werden leere Seiten im Dokument beim Scannen übersprungen.

[Verzerrungskorrektur]
Der Scanner erkennt, wenn Dokumente verzerrt gescannt wurden, und gleicht das gescannte Bild aus.

[Erkennung der Textausrichtung]
In gescannten Bildern wird die Textausrichtung erkannt, und die Bilder werden vor dem Speichern so gedreht, dass der Text korrekt ausgerichtet ist.

[Helligkeit einstellen]
Dient zum Anpassen der Helligkeit der gescannten Bilder.

[Kontrast einstellen]
Dient zum Anpassen des Kontrasts der gescannten Bilder.

[Vorgabe]
Setzt die Einstellungen auf die Standardwerte zurück.

Klicken Sie nach dem Konfigurieren der Einstellungen auf [OK], um das Dialogfeld zu schließen.

Hinweis

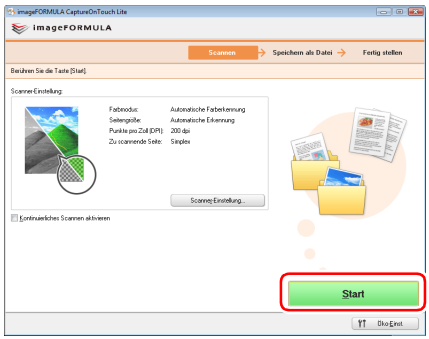
Wenn mehrseitige Dokumente zum Scannen unterteilt werden, aktivieren Sie im Hauptbildschirm die Option [Kontinuierliches Scannen aktivieren].

WICHTIG

Wenn bei bestimmten Scan-Einstellungen der Arbeitsspeicher des Computers stark beansprucht wird, kann u. U. nicht mehr gescannt werden. Wenn während des Scannens in einer Fehlermeldung darauf hingewiesen wird, dass der Arbeitsspeicher nicht ausreicht, beenden Sie die Anwendung und versuchen dann, mit anderen Scan-Einstellungen zu scannen.

5 Klicken Sie auf [Start].

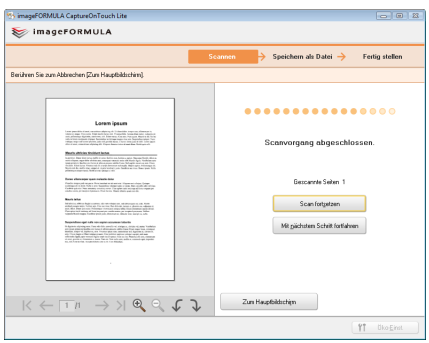
Sie können auch die Starttaste am Scanner drücken.



Der Scanvorgang beginnt.
Wenn das gesamte Dokument gescannt wurde, wird der Bildschirm Ausgabeeinstellungen angezeigt.

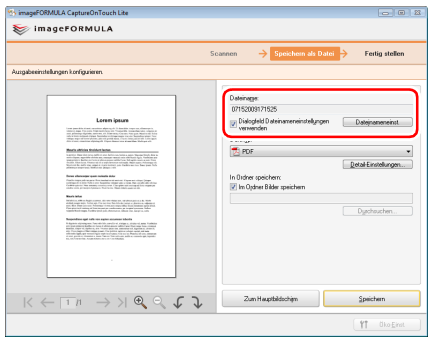
Hinweis

Wenn das Kontrollkästchen [Kontinuierliches Scannen aktivieren] aktiviert ist, wird der Bestätigungsbildschirm angezeigt, wenn das gesamte Dokument gescannt wurde.



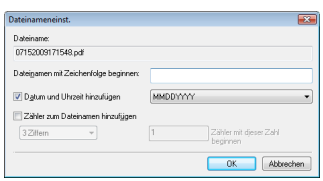
Legen Sie das nächste Dokument ein, und klicken Sie auf [Scan fortsetzen], um mit dem Scannen fortzufahren.
Wenn Sie alle Dokumente gescannt haben, klicken Sie auf [Mit nächstem Schritt fortfahren].

6 Geben Sie den Dateinamen für die gescannten Bilder an.

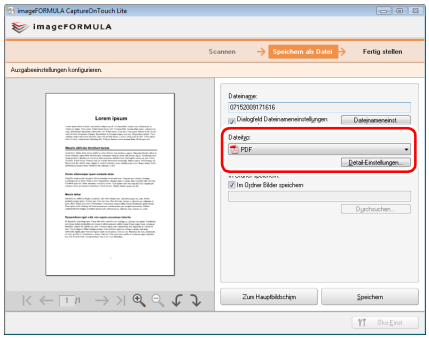


Unter [Dateiname] wird der Dateiname angezeigt, unter dem die gescannten Bilder gespeichert werden. Sie können den Dateinamen wie folgt ändern:

- Wenn Sie das Kontrollkästchen [Dialogfeld Dateinameneinstellungen verwenden] deaktivieren, wird das Dateinamenfeld gelöscht, und Sie können einen beliebigen Dateinamen eingeben.
- Wenn Sie auf [Dateinameneinst.] klicken, können Sie festlegen, wie der Dateiname vergeben werden soll.

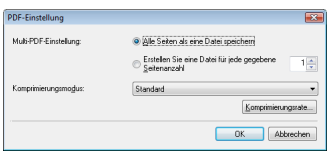


7 Geben Sie das Dateiformat für die gescannten Bilder an.



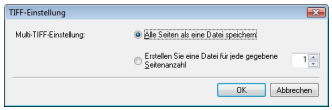
Das Dateiformat kann über die Dropdownliste [Dateityp] gewählt werden.
Wenn ein anderes Dateiformat als BMP gewählt wird, können Sie auf [Detail-Einstellungen] klicken und weitere Einstellungen vornehmen. Nachfolgend sind die erweiterten Einstellungen für die einzelnen Dateiformate aufgeführt.

- PDF



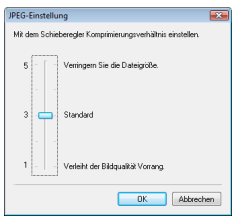
Geben Sie unter [Multi-PDF-Einstellungen] an, ob die gescannten Bilder in einer aus mehreren Seiten bestehenden Datei gespeichert werden sollen („Alle Seiten als eine Datei speichern“), oder ob für eine bestimmte Anzahl an Seiten jeweils eine eigene Datei erstellt werden soll („Erstellen Sie eine Datei für jede gegebene Seitenanzahl“).
Geben Sie unter [Komprimierungsmodus] den Komprimierungsmodus für die PDF-Datei an (normale oder hohe Komprimierung). Sie können auch auf [Komprimierungsrate] klicken und im eingeblendeten Dialogfeld die gewünschte Komprimierungsrate angeben.

- TIFF



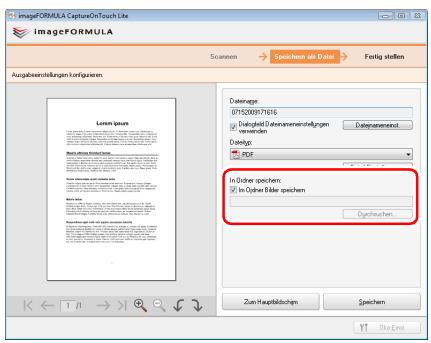
Geben Sie unter [Multi-TIFF-Einstellungen] an, ob die gescannten Bilder in einer aus mehreren Seiten bestehenden Datei gespeichert werden sollen („Alle Seiten als eine Datei speichern“), oder ob für eine bestimmte Anzahl an Seiten jeweils eine eigene Datei erstellt werden soll („Erstellen Sie eine Datei für jede gegebene Seitenanzahl“).

- JPEG



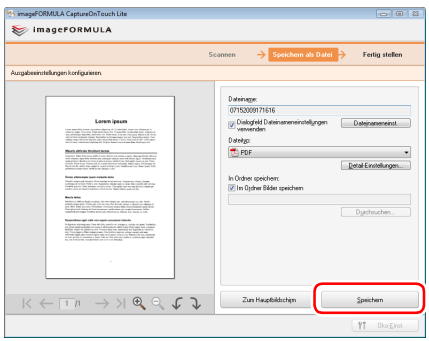
Sie haben die Möglichkeit, die Komprimierungsrate für JPEG-Bilder anzugeben.

8 Geben Sie den Ort an, an dem die gescannten Bilder gespeichert werden sollen.



Wenn das Kontrollkästchen [In Ordner Bilder speichern] aktiviert ist, werden die gescannten Bilder im Ordner [Eigene Bilder] auf dem Computer gespeichert.
Wenn ein anderer Speicherort angegeben werden soll, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [In Ordner Bilder speichern], und geben Sie im eingeblendeten Dialogfeld den Ordner an, in dem die gescannten Bilder gespeichert werden sollen.

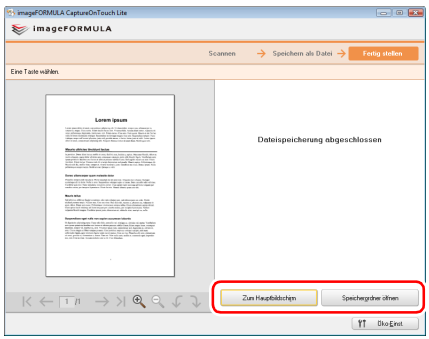
9 **Klicken Sie auf [Speichern].**



Die gescannten Bilder werden gespeichert.

Nach Abschluss des Scanvorgangs

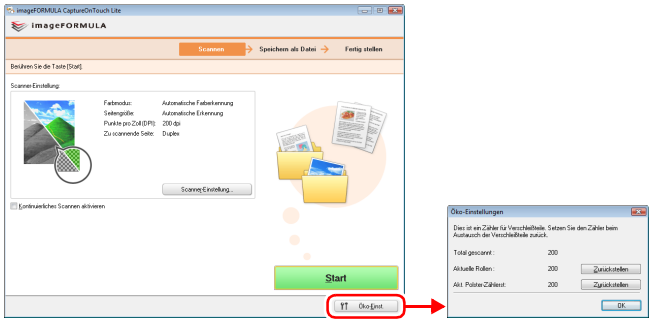
Nachdem die gescannten Bilder gespeichert wurden, können Sie einen der folgenden Vorgänge ausführen.



- Klicken Sie auf [Zum Hauptbildschirm], um ein weiteres Dokument zu scannen.
- Klicken Sie auf [Speicherordner öffnen], um den Ordner zu öffnen, in dem die gescannten Bilder gespeichert wurden.

Betriebseinstellungen

Klicken Sie im Hauptbildschirm auf [Einstellungen], um das Dialogfeld [Betriebseinstellungen] aufzurufen.



In diesem Dialogfeld können Sie die Nutzungsstatistik des Scanners überprüfen.

[Total gescannt]

Hier wird die Gesamtzahl der Seiten angezeigt, die mit dem Scanner gescannt wurden.

[Aktuelle Rollen]

Hier wird die Anzahl der bislang gescannten Seiten angezeigt. Klicken Sie beim Ersetzen der Rolle (siehe S. 93) auf [Zurückstellen], um den Zähler zurückzusetzen.

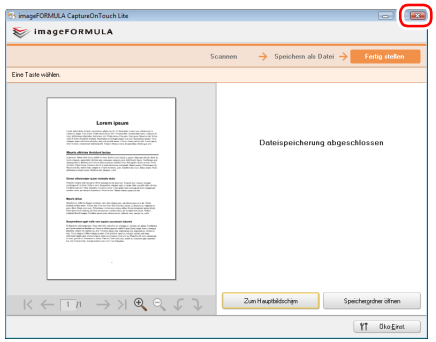
[Akt. Polster-Zählerst.]

Hier wird die Anzahl der bislang gescannten Seiten angezeigt. Klicken Sie beim Ersetzen des Trennpolsters (siehe S. 95) auf [Zurückstellen], um den Zähler zurückzusetzen.

So beenden Sie CaptureOnTouch Lite

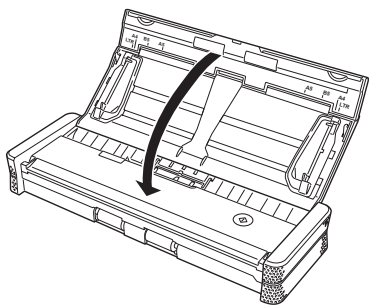
CaptureOnTouch Lite kann wie folgt beendet werden:

1 **Klicken Sie auf „X“ (die Schaltfläche zum Schließen der Anwendung).**



CaptureOnTouch Lite wird geschlossen.

2 **Schließen Sie das Einzugsfach.**

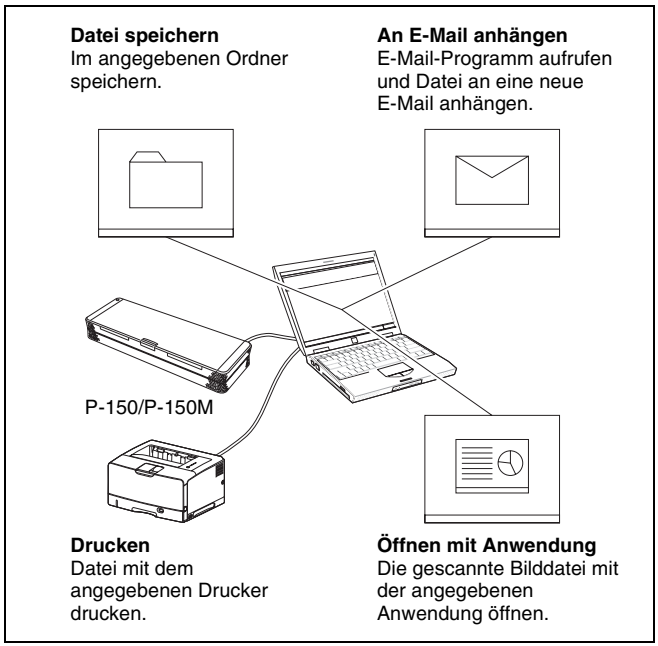


Der Scanner schaltet sich aus, und die Betriebsanzeige erlischt.

3 **Trennen Sie das USB-Kabel von Scanner und Computer.**

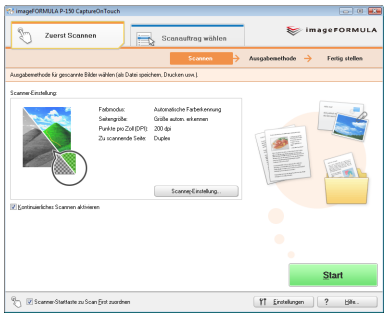
Scannen mit CaptureOnTouch

Bei CaptureOnTouch handelt es sich um eine Scananwendung, bei der Sie durch Befolgen von Bildschirmanweisungen einfache Scanvorgänge zum Scannen von Dokumenten durchführen können.


Datei speichern
Im angegebenen Ordner speichern.
An E-Mail anhängen
E-Mail-Programm aufrufen und Datei an eine neue E-Mail anhängen.
P-150/P-150M
Drucken
Datei mit dem angegebenen Drucker drucken.
Öffnen mit Anwendung
Die gescannte Bilddatei mit der angegebenen Anwendung öffnen.

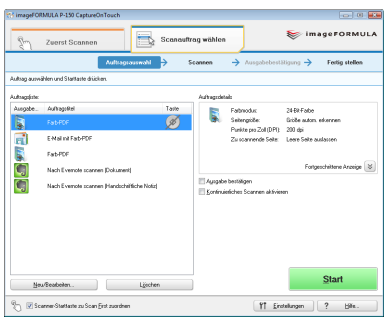
CaptureOnTouch bietet mehrere Scanmethoden, die je nach Zweck und Anwendung gewählt werden können.

Zuerst scannen



Über diese Scanmethode können Sie das Dokument erst scannen und dann die Ausgabemethode und die gewünschten Einstellungen festlegen. Sie können das Dokument einfach durch Befolgen der Bildschirmanweisungen scannen.

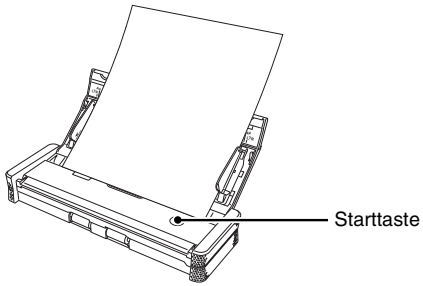
Scanauftrag wählen



Bei dieser Methode können Sie den Scanvorgang vorab registrieren. Dabei können Sie die Scaneinstellungen und die Ausgabemethode in einem Auftrag speichern und beim Scannen eines Dokuments einfach den passenden Auftrag zuweisen. Diese Methode eignet sich besonders, wenn Sie wiederholt nach einem bestimmten Verfahren scannen möchten.

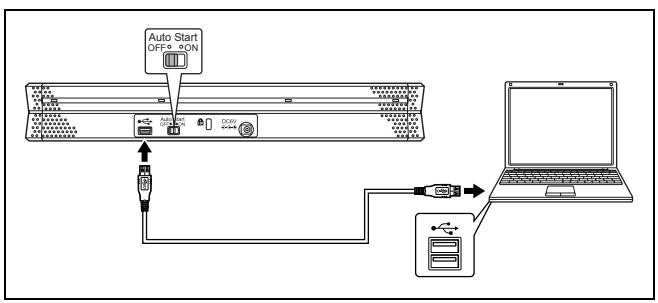
Über die Starttaste scannen

Der Starttaste ist die Funktion [Zuerst Scannen] zugewiesen. Sie können also ein Dokument einlegen und den Scanvorgang durch Drücken der Starttaste auslösen.



So schließen Sie den Scanner an einen Computer an

Stellen Sie beim Scannen mit CaptureOnTouch den „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf OFF, und schließen Sie den Scanner dann über das USB-Kabel an den Computer an.



Gegebenenfalls kann auch das USB-Stromkabel angeschlossen werden.

CaptureOnTouch starten

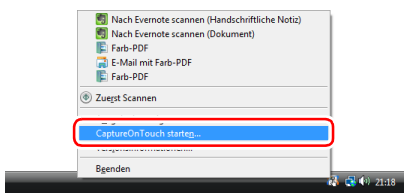
CaptureOnTouch Lite kann wie folgt gestartet werden:
CaptureOnTouch ist beim Systemstart im Computer resident, und in der Taskleiste wird standardmäßig das CaptureOnTouch-Symbol angezeigt. Je nach Betriebsstatus des Scanners wird ein unterschiedliches Symbol angezeigt.

Symbol	Bedeutung
	Das Gerät ist ausgeschaltet (Einzugsfach geschlossen)
	Das Gerät ist eingeschaltet (Einzugsfach geöffnet)

CaptureOnTouch Lite kann wie folgt gestartet werden:

1 **Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.**
Einzelheiten siehe Seite 30.

2 **Klicken Sie in der Taskleiste auf (das CaptureOnTouch-Symbol), und klicken Sie im eingeblendeten Menü auf [CaptureOnTouch starten].**



CaptureOnTouch wird aufgerufen, und der Hauptbildschirm wird angezeigt.

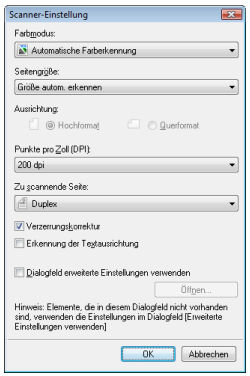
Hinweis

- Das Programm kann auch über das Startmenü von Windows aufgerufen werden. Klicken Sie auf [Start] – [Programme] – [Canon P-150] – [CaptureOnTouch].
- Sie können auch festlegen, dass das CaptureOnTouch-Symbol beim Start von Windows nicht in der Taskleiste angezeigt wird. Einzelheiten siehe „Betriebseinstellungen“ auf S. 52.

So legen Sie die Scaneinstellungen fest

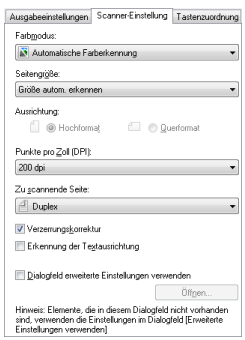
Sie können diverse Scaneinstellungen festlegen, wie etwa die Scanmethode oder die Dokumentgröße. Die Optionen in den Scaneinstellungen sind ähnlich wie die für [Zuerst Scannen] und [Scanauftrag wählen].

[Zuerst Scannen]



Bei [Zuerst Scannen] werden die Scanner-Einstellungen vor dem Scannen konfiguriert.

[Scanauftrag wählen]



Bei [Scanauftrag wählen] werden die Scanner-Einstellungen für jeden einzelnen Auftrag konfiguriert.

Hinweis

Die Scanner-Einstellungen umfassen grundlegende Einstellungen, die im Dialogfeld [Scanner-Einstellung] (oder auf der Registerkarte [Scanner-Einstellung]) festgelegt werden können, sowie detailliertere Einstellungen, die in den erweiterten Einstellungen festgelegt werden. Die Einstellungen im Dialogfeld [Erweiterte Einstellungen] gelten für andere Funktionen als die grundlegenden Einstellungen.

Grundlegende Scaneinstellungen

Über das Dialogfeld [Scanner-Einstellung] können folgende Scaneinstellungen angepasst werden:

Farbmodus

Wählen Sie zum Scannen von Dokumenten einen der folgenden Modi.

Automatische Farberkennung
Erkennt automatisch, ob ein Dokument farbig oder schwarzweiß ist, und beginnt mit dem Scannen.

24-Bit-Farbe
Das Dokument wird in Farbe gescannt.

Graustufen
Das Dokument wird als Graustufen gescannt.

Schwarzweiß
Das Dokument wird in Schwarzweiß (binär) gescannt.

Seitengröße

Hierüber wird die Seitengröße von Dokumenten angegeben.
Wenn [Größe autom. erkennen] angegeben ist, wird die Seitengröße des Dokuments vom Scanner erkannt, und das Bild wird in dieser Größe gespeichert.

Ausrichtung

Gibt an, ob das Dokument vertikal oder horizontal in den Scanner eingezogen wird.
Diese Einstellung kann nur konfiguriert werden, wenn unter [Seitengröße] eine Größe angegeben wurde, die horizontal in den Scanner eingezogen werden kann.

Punkte pro Zoll (DPI)

Gibt die Scanauflösung an.

Zu scannende Seite

Hierüber wird festgelegt, ob ein Dokument ein- oder beidseitig gescannt werden soll.
Wenn [Leere Seite auslassen] aktiviert ist und während des Scanvorgangs eine leere Seite im Dokument festgestellt wird, wird diese übersprungen. Für den Dichte-Grenzwert, ab dem leere Seiten übersprungen werden, werden die Treibereinstellungen verwendet.

Verzerrungskorrektur

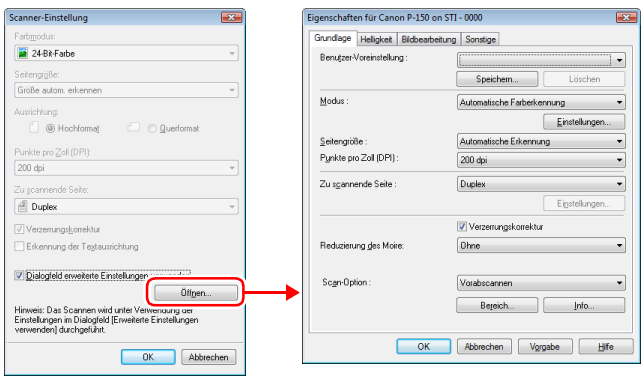
Wenn ein Dokument schräg gescannt wird, wird die Verzerrung erkannt, und die gescannten Bilder werden ausgeglichen.

Erkennung der Textausrichtung

Wenn gescannte Bilder Text enthalten, wird dessen Ausrichtung erkannt, und die Bilder werden entsprechend gedreht.

Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden

Wenn Sie über die Grundeinstellungen hinaus erweiterte Scaneinstellungen vornehmen möchten, öffnen sie das Dialogfeld Erweiterte Einstellungen und nehmen Sie die Einstellungen wie gewünscht vor. So öffnen Sie das Dialogfeld [Erweiterte Einstellungen]: Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden], und klicken Sie auf [Öffnen].



Nähere Informationen zu den einzelnen Einstellungen finden Sie im Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scannertreibers unter „Hilfe“.

Hinweis

Das Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scanners bietet dieselben Einstellungsmöglichkeiten wie die Grundeinstellungen im Dialogfeld [Scanner-Einstellungen], doch die Werte für die einzelnen Einstellungen werden separat gespeichert. Welche Einstellung beim Scannen verwendet werden, hängt davon ab, ob das Kontrollkästchen [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden] aktiviert ist oder nicht.

Einstellung [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden]	Grundeinstellungen	Andere Einstellungen
Nicht aktiviert	Es werden die Einstellungen im Dialogfeld [Scanner-Einstellung] verwendet.	Es werden die Einstellungen im Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scanners verwendet.
Aktiviert	Es werden die Einstellungen im Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scanners verwendet.	

WICHTIG

Wenn bei bestimmten Scan-Einstellungen der Arbeitsspeicher des Computers stark beansprucht wird, kann u. U. nicht mehr gescannt werden. Wenn während des Scannens in einer Fehlermeldung darauf hingewiesen wird, dass der Arbeitsspeicher nicht ausreicht, beenden Sie die Anwendung und versuchen dann, mit anderen Scan-Einstellungen zu scannen.

So legen Sie die Ausgabemethode fest

CaptureOnTouch bietet vier Ausgabemethoden zum Verarbeiten gescannter Bilder.
Die Ausgabemethode wird ähnlich festgelegt wie [Zuerst Scannen] und [Scanauftrag wählen].

[Zuerst Scannen]

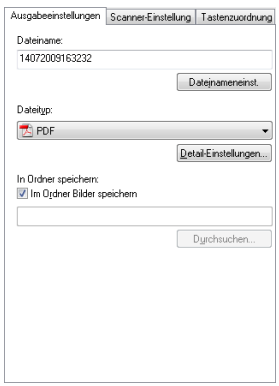
Wenn [Zuerst Scannen] verwendet wird, wählen Sie die Ausgabemethode im Bildschirm [Ausgabemethode], der nach dem Scannen angezeigt wird, und nehmen Sie dann die einzelnen Einstellungen für die gewählte Methode vor.

[Scanauftrag wählen]

Bei [Scanauftrag wählen] muss die Ausgabemethode für jeden einzelnen Auftrag angegeben werden.

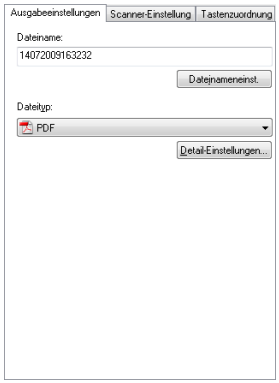
Die Ausgabeeinstellungen können je nach Ausgabemethode unterschiedlich ausfallen.

Datei speichern



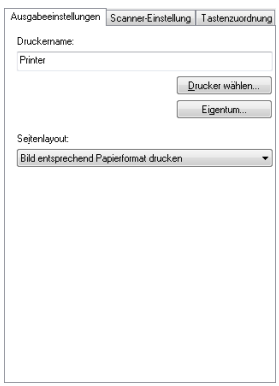
Gescannte Bilder werden in einem bestimmten Ordner gespeichert. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, geben Sie die Einstellungen für die Bilddateien an, die gespeichert werden sollen.

An E-Mail anhängen



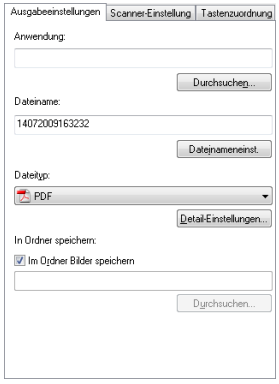
Hierüber lassen sich die gescannten Bilder an eine neue E-Mail im E-Mail-Programm anhängen. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, geben Sie die Einstellungen für die Bilddateien an, die an die E-Mail angehängt werden sollen.
Damit diese Funktion verwendet werden kann, muss eine MAPI-konforme (Microsoft Messaging Application Programming Interface) E-Mail-Anwendung wie Windows Mail oder Outlook Express installiert und als Standardanwendung des Betriebssystems eingerichtet sein.

Drucken



Gescannte Bilder werden über den angegebenen Drucker ausgedruckt. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, müssen Sie den Drucker angeben, über den die Bilder gedruckt werden sollen.

Öffnen mit Anwendung



Die gescannten Bilddateien werden in einem bestimmten Ordner gespeichert und mit einer bestimmten Anwendung geöffnet. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, klicken Sie auf [Durchsuchen], um die ausführbare Datei (*.exe) der Anwendung zu suchen und festzulegen, mit der die Bilddatei geöffnet werden soll. Legen Sie zudem die Einstellungen dafür fest, wie die Bilddatei gespeichert werden soll.

Bei Verwendung von PaperPort

- Das mit dem Scanner gelieferte Programm PaperPort verwendet als Standardordner den Ordner [Dokumente]. Geben Sie daher, wenn Sie eine Bilddatei an PaperPort senden, als Speicherort den Ordner [Dokumente] (oder einen Unterordner von [Dokumente]) an. Wird ein anderer Ordner angegeben, kann dies zu einem Fehler führen.
- Sie können auch einen anderen Ordner als [Dokumente] angeben. Dazu muss dieser Ordner jedoch vorab in PaperPort unter [Ordner-Manager] angegeben werden.
- Unter Windows Vista befinden sich der Ordner „Dokumente“ und der Ordner „Bilder“ auf derselben Ebene der Ordnerhierarchie. Wenn der Ordner [Bilder] als Speicherverzeichnis verwendet werden soll, geben Sie ihn in PaperPort unter [Ordner-Manager] als solches an.

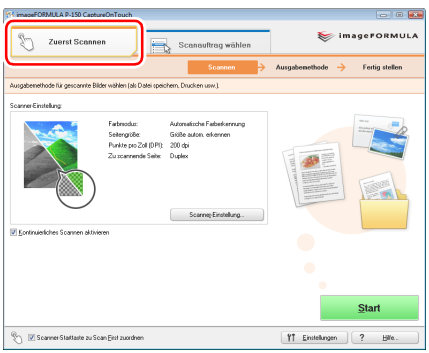
Zuerst scannen

Bedienablauf

Dokument scannen
▼
Ausgabemethode wählen
▼
Scanner-Einstellungen vornehmen
▼
Gescannte Bilder ausgeben

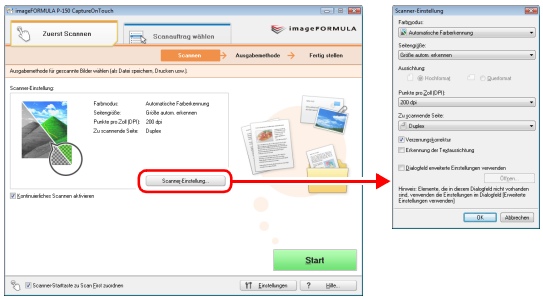
1 **Legen Sie das Dokument in den Scanner ein.** **(Siehe S. 30.)**

2 **Klicken Sie auf die Registerkarte [Zuerst Scannen].**



Der Hauptbildschirm für [Zuerst Scannen] wird angezeigt.

3 Klicken Sie auf [Scanner-Einstellung], um das Dialogfeld [Scanner-Einstellung] anzuzeigen, und konfigurieren Sie die Einstellungen für den Scanner.

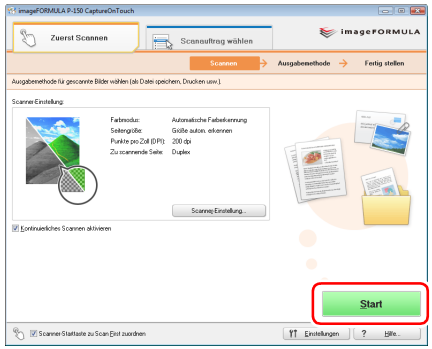


Nähere Informationen zu den einzelnen Scannereinstellungen finden Sie in der Hilfe.
Klicken Sie nach dem Vornehmen der Einstellungen auf [OK], um das Dialogfeld [Scanner-Einstellung] zu schließen.

Hinweis

Wenn ein Dokument zu umfangreich für den Dokumenteinzug ist, kann der Scanvorgang durch Auswahl des Kontrollkästchens [Kontinuierliches Scannen aktivieren] in mehrere Schritte unterteilt werden. (Die gescannten Bilder werden alle zusammen in einer Datei gespeichert.)

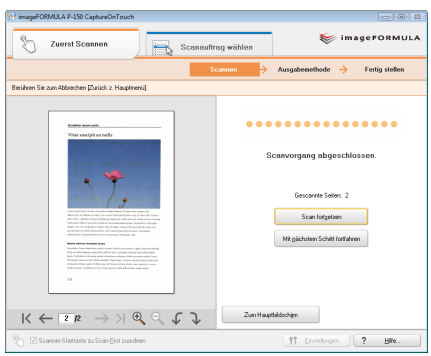
4 Klicken Sie auf [Start].



Das Dokument wird gescannt. Während des Scanvorgangs wird neben den Scanner-Einstellungen auch die Anzahl der gescannten Seiten angezeigt.
Sobald der Scanvorgang abgeschlossen ist, wird im Hauptbildschirm das Fenster [Ausgabemethode] angezeigt.

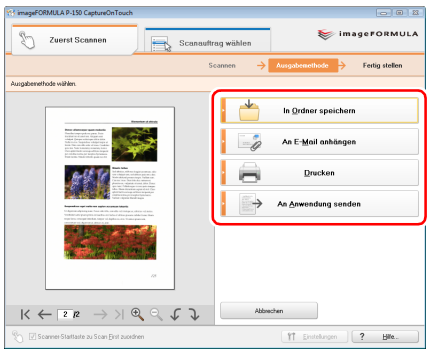
Hinweis

Wenn das Kontrollkästchen [Kontinuierliches Scannen aktivieren] aktiviert ist, wird der Bestätigungsbildschirm angezeigt, wenn das gesamte Dokument gescannt wurde.

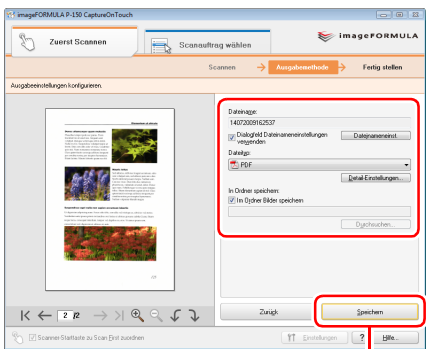


Legen Sie das nächste Dokument ein, und klicken Sie auf [Scan fortsetzen], um mit dem Scannen fortzufahren.
Wenn Sie alle Dokumente gescannt haben, klicken Sie auf [Mit nächstem Schritt fortfahren].

5 Geben Sie die Ausgabemethode an.

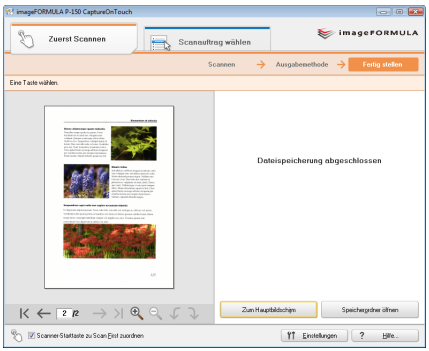


6 Legen Sie die Einstellungen für die Ausgabe fest, und klicken Sie dann auf die Ausgabe-Schaltfläche, um die gescannten Bilder auszugeben.



Ausgabe-Schaltfläche

Der Name der Ausgabe-Schaltfläche hängt von der gewählten Ausgabemethode ab. Wenn die Ausgabemethode [In Ordner speichern] angegeben ist, heißt die Ausgabe-Schaltfläche [Speichern].
Wenn die Ausgabe beendet ist, wird der Abschlussbildschirm angezeigt. [Zuerst Scannen] ist nun abgeschlossen.

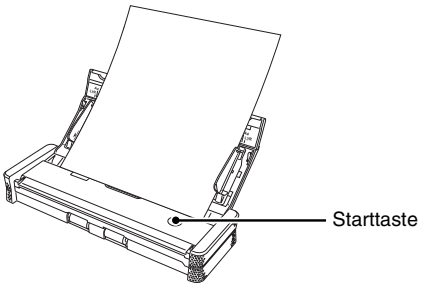


Hinweis

- Wenn Sie zum Hauptbildschirm von [Zuerst Scannen] zurückkehren möchten, klicken Sie auf [Zum Hauptbildschirm].
- Wenn die Ausgabemethode [In Ordner speichern] gewählt ist, können Sie auf [Speicherordner öffnen] klicken, um den Ordner zu öffnen, in dem die gescannten Bilder gespeichert wurden.

[Zuerst Scannen] mit Hilfe der Starttaste aufrufen

Die Funktion [Zuerst Scannen] ist standardmäßig der Starttaste des Scanners zugeordnet.



Wenn Sie das Dokument in den Scanner einlegen und die Starttaste drücken, wird CaptureOnTouch aufgerufen, und [Zuerst Scannen] wird ausgeführt. Nachdem das Dokument gescannt wurde, wird ein Bildschirm für die Auswahl der Ausgabemethode angezeigt. Die gescannten Bilder können dann auf dieselbe Art und Weise wie auf 46 Seite in Schritt 5 beschrieben ausgegeben werden.

Scanauftrag wählen

Bedienablauf

Aufträge speichern

▼

Auftrag wählen

▼

Dokument scannen

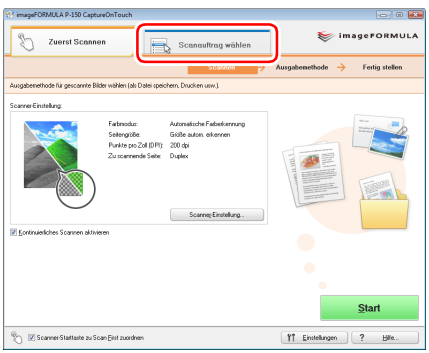
▼

Gescannte Bilder ausgeben

Aufträge speichern und bearbeiten

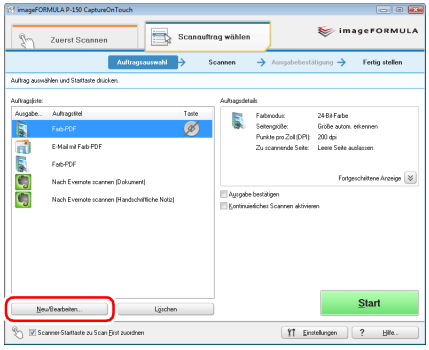
In CaptureOnTouch können für [Scanauftrag wählen] bis zu zehn Scanaufträge registriert werden.

1 Klicken Sie auf die Registerkarte [Scanauftrag wählen].



Der Hauptbildschirm für [Scanauftrag wählen] wird angezeigt.

2 Klicken Sie auf [Neu/Bearbeiten].



Das Dialogfeld [Auftrag bearbeiten] wird angezeigt.

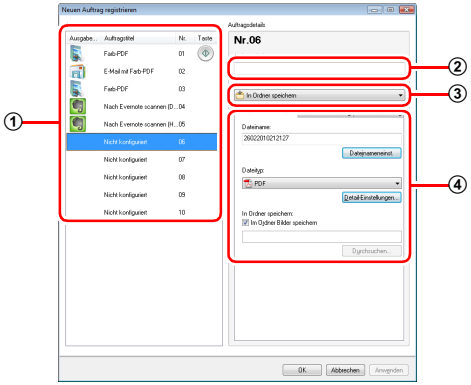
3 Konfigurieren Sie die Auftragseinstellungen.

① Wählen Sie in der Auftragsliste eine nicht belegte Auftragsnummer. Wenn Sie einen registrierten Auftrag wählen, wechselt der Text in der Titelleiste zu [Auftrag bearbeiten], und Sie können die Einstellungen für den registrierten Auftrag ändern.

② Geben Sie eine Auftragsbezeichnung ein.

③ Geben Sie die Ausgabemethode für den Auftrag an.

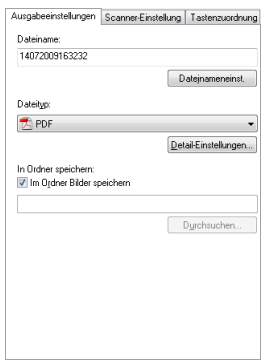
④ Konfigurieren Sie die Auftragseinstellungen.



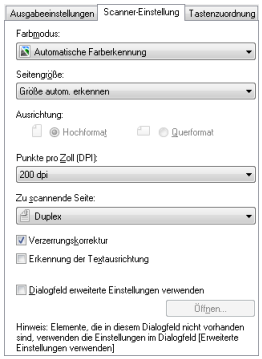
Konfigurieren Sie die Auftragseinstellungen auf den folgenden drei Registerkarten.

Registerkarte [Ausgabeeinstellungen]

Konfigurieren Sie die Einstellungen für die Ausgabemethode. Die angezeigten Einstellungen unterscheiden sich je nachdem, welche Option für [Ausgabemethode] gewählt wurde.

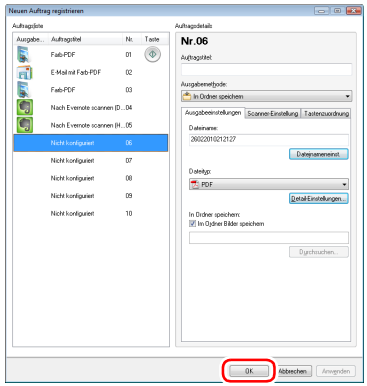


Registerkarte [Scanner-Einstellung]
Dient zum Konfigurieren der Scanner-Einstellungen.



Registerkarte [Tastenzuordnung]
Konfigurieren Sie die Einstellungen, um den Auftrag einer Auftragstaste am Scanner zuzuweisen. Wenn im Hauptbildschirm das Kontrollkästchen [Scanner-Starttaste zu Scan First zuordnen] aktiviert ist, kann der Auftrag nicht der Starttaste zugewiesen werden.

4 Klicken Sie auf [OK].

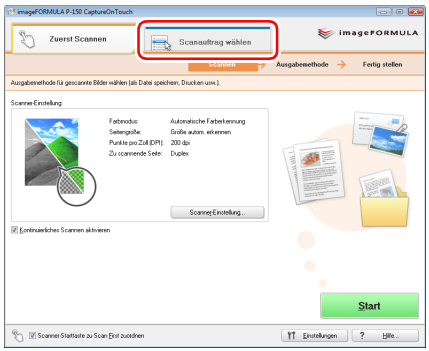


Der Auftrag wird mit den vorgenommenen Einstellungen gespeichert und in der Auftragsliste angezeigt. Klicken Sie auf die Schaltfläche [Auftragsliste/bearbeiten], um die Einstellungen für einen registrierten Auftrag zu bestätigen oder zu ändern.

So wählen Sie einen Scanauftrag wählen und beginnen mit dem Scannen

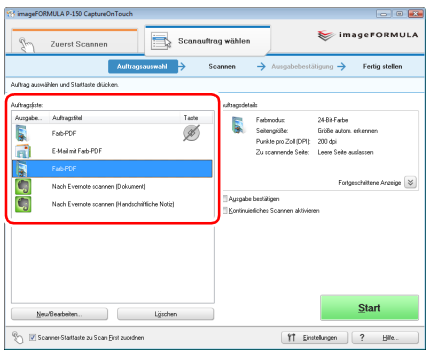
1 **Legen Sie das Dokument in den Scanner ein.** **(Siehe S. 30.)**

2 **Klicken Sie auf die Registerkarte [Scanauftrag wählen].**

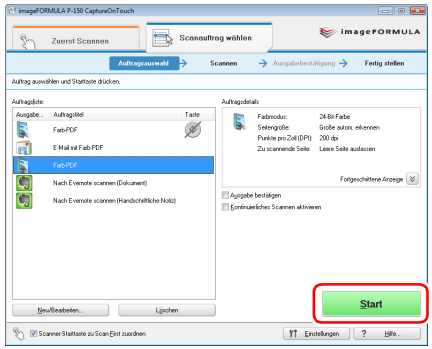


Der Hauptbildschirm für [Scanauftrag wählen] wird angezeigt.

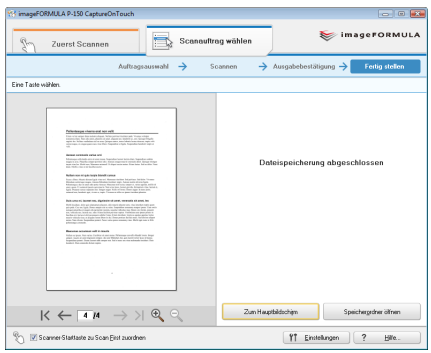
3 **Wählen Sie unter [Auftragsliste] einen Auftrag.**



4 **Klicken Sie auf [Start].**



Das Dokument wird gescannt. Während des Scanvorgangs wird neben den Scanner-Einstellungen auch die Anzahl der gescannten Seiten angezeigt.
Wenn alle Seiten des Dokuments gescannt wurden, werden die Bilder so weiter verarbeitet, wie es in den Einstellungen für den registrierten Auftrag festgelegt wurde. Danach wird der Abschlussbildschirm angezeigt.

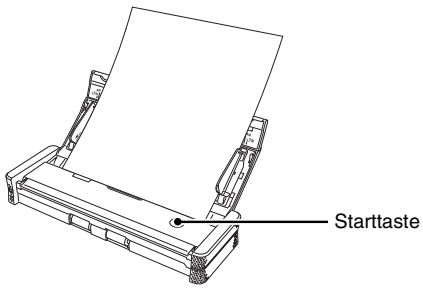


Hinweis

- Wenn Sie zum Hauptbildschirm von [Scanauftrag wählen] zurückkehren möchten, klicken Sie auf [Zum Hauptbildschirm].
- Wenn ein Auftrag mit der Ausgabemethode [In Ordner speichern] ausgeführt wurde, können Sie durch Klicken auf [Speicherordner öffnen] den Ordner öffnen, in dem die Bilddatei gespeichert wurde.

So starten Sie die Funktion [Scanauftrag wählen] über die Starttaste

Wenn ein Auftrag der Starttaste des Scanners zugewiesen wurde, kann der Scanauftrag durch Drücken der Starttaste ausgelöst werden.



Wenn das Dokument in den Scanner eingelegt und die Starttaste gedrückt wird, wird CaptureOnTouch aufgerufen, und der Scanvorgang wird entsprechend der Einstellungen für den zugewiesenen Auftrag ausgeführt.

Hinweis

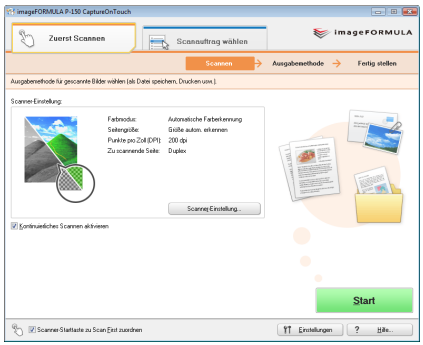
Wenn [Scanauftrag wählen] über die Starttaste ausgeführt wird, wird CaptureOnTouch“ automatisch ca. 5 Sekunden nach Abschluss der Ausgabe beendet.

WICHTIG

Sie müssen die Evernote-Software installieren, bevor Sie sie als Ausgabemethode auswählen können. Ausführliche Informationen zur Installation siehe Seite 21.

Betriebseinstellungen

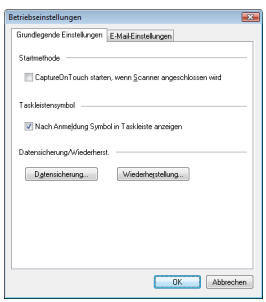
Um die Betriebseinstellungen für CaptureOnTouch vorzunehmen, klicken Sie im Hauptbildschirm auf die Schaltfläche [Einstellungen], und öffnen Sie das Dialogfeld [Betriebseinstellungen].



Das Dialogfeld [Betriebseinstellungen] enthält die Registerkarten [Grundlegende Einstellungen] und [E-Mail-Einstellungen].
In den folgenden Abschnitten werden die Einstellungen auf den beiden Registerkarten beschrieben.

Registerkarte [Grundlegende Einstellungen]

Über die Registerkarte [Grundlegende Einstellungen] können folgende Einstellungen vorgenommen werden.



[Startmethode]

Wenn das Kontrollkästchen [CaptureOnTouch starten, wenn Scanner angeschlossen wird] aktiviert ist, wird CaptureOnTouch gestartet, sobald Windows feststellt, dass der Scanner angeschlossen ist.

[Taskleistensymbol]

Wenn das Kontrollkästchen [Nach Anmeldung Symbol in Taskleiste anzeigen] deaktiviert ist, wird (CaptureOnTouch-Symbol) nicht in der Taskleiste angezeigt.

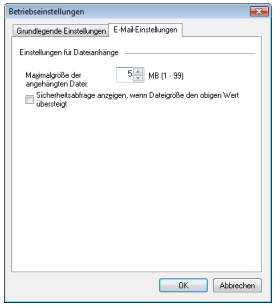
[Datensicherung/Wiederherst.]

Über die Schaltflächen [Datensicherung] und [Wiederherstellung] können Sie die CaptureOnTouch-Konfiguration sichern (einschließlich Einstellungen, registrierte Aufträge usw.) oder zuvor gespeicherte Konfigurationen wiederherstellen.

- **Schaltfläche [Datensicherung]**
  Erstellt eine Sicherungsdatei (*.reg) mit den CaptureOnTouch-Konfigurationsdaten. Um die ursprünglichen Einstellungen für CaptureOnTouch zu speichern, können Sie vor der ersten Verwendung von CaptureOnTouch eine Datensicherung durchführen.
- **Schaltfläche [Wiederherstellen]**
  Hierüber können Sie eine Konfiguration über eine gesicherte Registrierungsdatei wiederherstellen.
  Wenn Sie mehrere Scanner verwenden, können Sie die Betriebseinstellungen eines Scanners speichern und für einen anderen Scanner übernehmen.

Registerkarte [E-Mail-Einstellungen]

Über die Registerkarte [E-Mail-Einstellungen] können Sie die maximale Größe für Dateien festlegen, die als E-Mail-Anhang verschickt werden können.



[Maximalgröße der angehängten Datei]

Wenn das Kontrollkästchen [Sicherheitsabfrage anzeigen, wenn Dateigröße den obigen Wert übersteigt] aktiviert ist, wird eine Meldung angezeigt, sobald eine angehängte Datei die Maximalgröße überschreitet.

- Bei [Zuerst Scannen] wird die Meldung angezeigt, nachdem das gesamte Dokument gescannt wurde.
- Bei [Scanauftrag wählen] wird die Meldung angezeigt, sobald die Maximalgröße während des Scanvorgangs überschritten wird.

Einstellungen für den Scannertreiber

Öffnen Sie beim Scannen eines Dokuments über eine ISIS- oder TWAIN-konforme Anwendung (CaptureOnTouch usw.) den Scannertreiber, und legen Sie die Scanbedingungen und andere Einstellungen fest.
In diesem Abschnitt werden die Konfiguration und die Funktionen des Scannertreibers behandelt.

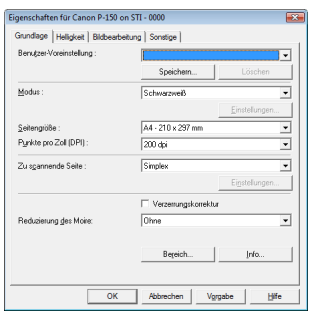
Konfiguration und Funktionen des Scannertreibers

Der Scannertreiber umfasst die folgenden vier Registerkarten.

Hinweis

Nähere Informationen zum Einstellungsbildschirm erhalten Sie in der Hilfe zum Scannertreiber. Klicken Sie auf die Schaltfläche [Hilfe] des Treibers, um Informationen zur jeweiligen Registerkarte des Dialogfelds aufzurufen.

Registerkarte [Grundlage]

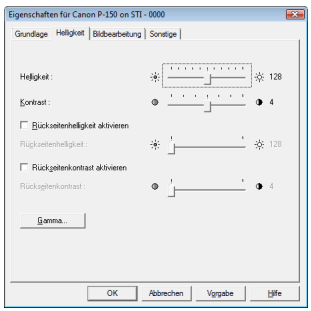


Legen Sie die grundlegenden Scaneinstellungen fest, wie Scanmodus, Seitengröße, Auflösung und zu scannende Seite.
Wenn Sie auf [Bereich] klicken, können Sie dort zudem den Scanbereich festlegen.

Hinweis

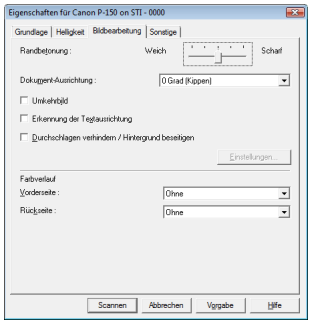
- Wenn diese Registerkarte über eine ISIS-konforme Anwendung geöffnet wurde, wird [Scan-Option] nicht angezeigt.
- Abhängig von der ISIS-konformen Anwendung verfügt die Anwendung möglicherweise über einen eigenen Bildschirm zum Einstellen der Scanbedingungen. Wenn der Scannertreiber über eine solche Anwendung geöffnet wird, werden Einstellungen für Funktionen, die über den ISIS/TWAIN-Treiber erfolgen (außer den Scanbedingungen), auf der Registerkarte [Grundlage] angezeigt.

Registerkarte [Helligkeit]



Dient zum Anpassen der Helligkeit und des Kontrasts der gescannten Bilder.
Wenn Sie auf [Gamma] klicken, können Sie für die gescannten Bilder zudem den Wert für die Gammakorrektur festlegen.

Registerkarte [Bildbearbeitung]

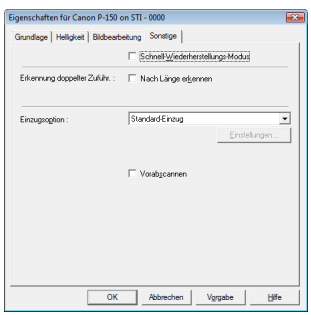


Hierüber legen Sie die Verarbeitungsmethode für gescannte Bilder fest.

Hinweis

Wenn diese Registerkarte über eine ISIS-konforme Anwendung geöffnet wurde, wird [Umkehrbild] nicht angezeigt.

Registerkarte [Sonstige]



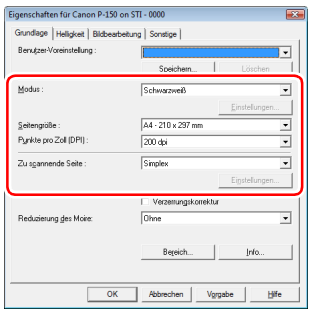
Hier können Sie die Betriebsweise des Scanners zum Scannen festlegen.

Grundlegende Scaneinstellungen

Dieses Kapitel bietet einen Überblick über die grundlegenden Einstellungen, die beim Konfigurieren des Scanners vorgenommen werden müssen.

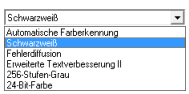
Grundlegende Einstellungen für das Scannen

Wenn Sie ein Dokument scannen, prüfen Sie in jedem Fall die Einstellungen unter [Modus], [Seitengröße], [Punkte pro Zoll] und [Zu scannende Seite] im Dialogfeld mit den Grundeinstellungen.



Modus

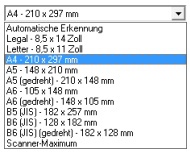
Wählen Sie den Scanmodus aus.



- Mit Hilfe von [Erweiterte Textverbesserung II] können Sie die Hintergrundfarbe bzw. den Hintergrund von Text entfernen oder so bearbeiten lassen, dass der Text besser lesbar wird.
- Mit der Funktion [Automatische Farberkennung] werden Farbdokumente als Farbbilder und Schwarzweißdokumente als Schwarzweißbilder gespeichert.

Seitengröße

Wählen Sie das Papierformat dem zu scannenden Dokument entsprechend aus.


A4 - 210 x 297 mm
Automatische Erkennung
Legal - 8,5 x 14 Zoll
Letter - 8,5 x 11 Zoll
A4 - 210 x 297 mm
A5 - 148 x 210 mm
A5 (gedreht) - 210 x 148 mm
A6 - 105 x 148 mm
A6 (gedreht) - 148 x 105 mm
B5 (JIS) - 182 x 257 mm
B6 (JIS) - 128 x 182 mm
B6 (JIS) (gedreht) - 182 x 128 mm
Scanner-Maximum

Falls [Automatische Erkennung] gewählt ist, werden die Kanten eines Dokuments erkannt und Bilder von der Größe des Dokuments gespeichert.

Punkte pro Zoll (DPI)

Wählen Sie die Scanauflösung aus.

Höhere Auflösungen ergeben klarere Bilder, jedoch auch größere Dateien.

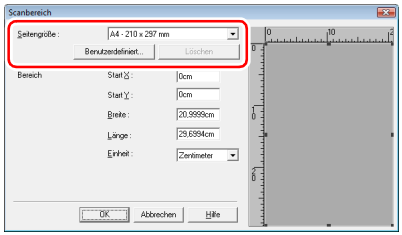
Zu scannende Seite

Wählen Sie, welche Seite(n) gescannt werden soll(en).

Falls für die Einstellung der zu scannenden Seite [Leere Seite auslassen] gewählt ist, werden die Bilder der leeren Seiten beim Speichern weggelassen.

So speichern Sie Dokumente mit ungenormten Seitengrößen

Um Dokumente mit einer nicht registrierten Seitengröße zu scannen, nehmen Sie die nachfolgend erläuterten Einstellungen vor.
Sie können eine nichtstandardisierte Seitengröße registrieren, indem Sie sie als benutzerdefinierte Größe benennen und eintragen. Klicken Sie hierzu zunächst auf der Registerkarte [Grundlage] auf die Schaltfläche [Bereich]. Daraufhin wird das Dialogfeld [Scanbereich] mit dem Listenfeld [Seitengröße] eingeblendet.

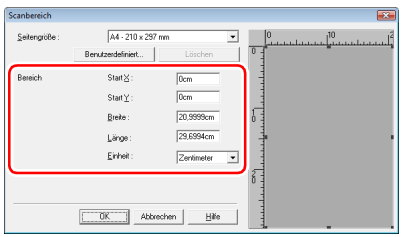


So legen Sie den Scanbereich an fest

Mit Hilfe der nachfolgend aufgeführten Einstellungen können Sie den zu scannenden Bereich des Dokuments festlegen.

Festlegen eines Bereichs

Geben Sie im Dialogfeld [Scanbereich] den Bereich des Dokuments an, den Sie scannen möchten. Sie können das Dialogfeld öffnen, indem Sie auf der Registerkarte [Grundlage] auf [Bereich] klicken.



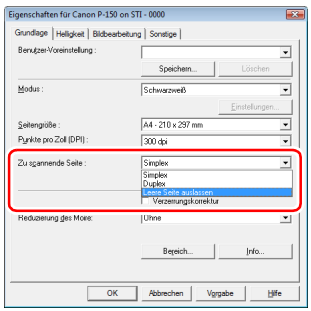
Wenn das Dokument, für das Sie den Bereich festlegen möchten, mit [Einzelblatt scannen] scannen, wird nur eine Seite des Dokuments gescannt, und das entsprechende gescannte Bild wird im Vorschaufenster angezeigt.

Festlegen von Scannereinstellungen für bestimmte Zwecke

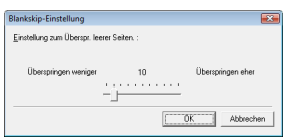
Legen Sie die Scanbedingungen dem Zweck des Scannens entsprechend fest.

Falls Sie die Bilder von leeren Seiten in doppelseitigen Dokumenten löschen wollen

Wählen Sie auf der Registerkarte [Grundlage] für die Einstellung der zu scannenden Seite die Option [Leere Seite auslassen], um Bilder von leeren Dokumentseiten zu löschen.

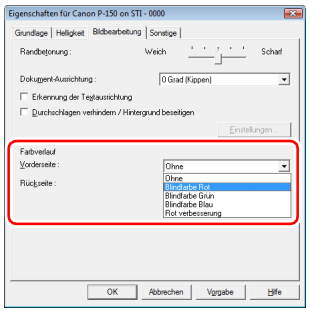


Wenn die Option [Leere Seite auslassen] aktiviert ist, wird die Schaltfläche [Einstellung] aktiviert, so dass Sie die Stärke der Leerseitenerkennung festlegen können.



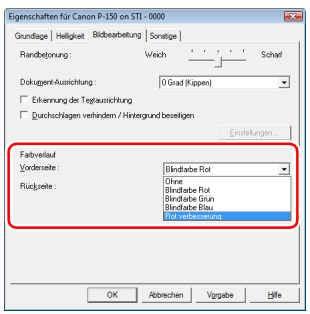
Falls Sie keine farbigen Linien und Zeichen scannen wollen

Geben Sie auf der Registerkarte [Bildbearbeitung] unter [Farbverlauf] die zu ignorierende Farbe (Rot, Blau oder Grün) an. Diese Farbe wird beim Scannen nicht berücksichtigt.



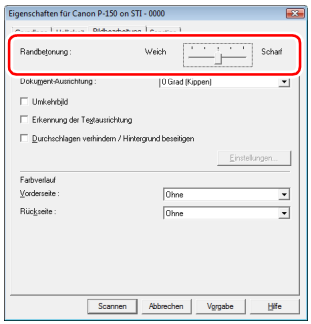
Falls Sie eine bestimmte Farbe verstärken wollen

Wählen Sie auf der Registerkarte [Bildbearbeitung] unter [Farbverlauf] die zu verstärkende Farbe (Rot). Diese Farbe wird dann beim Scannen verstärkt.



Falls Sie Konturen in Bildern verstärken wollen

Passen Sie auf der Registerkarte [Bildbearbeitung] die Einstellung [Randbetonung] an.

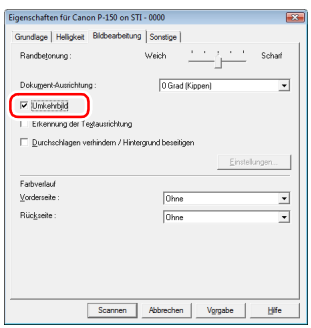


Falls Sie Schwarz und Weiß in gescannten Bildern vertauschen wollen (nur beim TWAIN-Treiber)

Wählen Sie auf der Registerkarte [Bildbearbeitung] die Einstellung [Umkehrbild]. Damit werden Schwarz und Weiß in den gescannten Bildern umgekehrt ausgegeben.

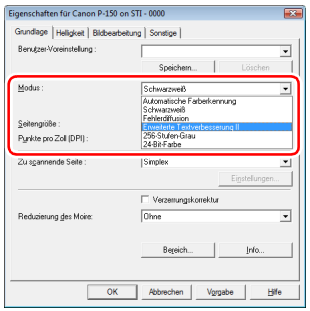
Hinweis

Wenn der Bildschirm mit den Einstellungen für den Scannertreiber über eine ISIS-konforme Anwendung geöffnet wurde, wird [Umkehrbild] nicht angezeigt.



Falls Sie die Lesbarkeit von Text verbessern wollen, der beispielsweise durch die Art des Hintergrunds schwer zu lesen ist

Wählen Sie auf der Registerkarte [Grundlage] als Modus die Einstellung [Erweiterte Textverbesserung II]. Der Hintergrund des Texts wird entfernt oder so bearbeitetet, dass der Text zur besseren Lesbarkeit verstärkt wird.

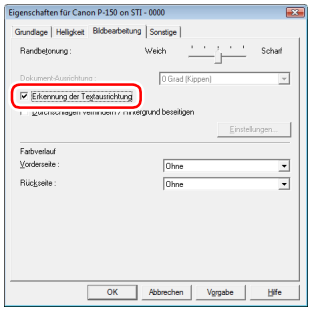


Falls Sie die unterschiedliche Textausrichtung verschiedener Seiten vereinheitlichen wollen

Wählen Sie auf der Registerkarte [Bildbearbeitung] die Einstellung [Erkennung der Textausrichtung]. Die Textorientierung auf jeder Seite wird erkannt, und das gescannte Bild wird in 90-Grad-Schritten zur Korrektur der Ausrichtung gedreht.

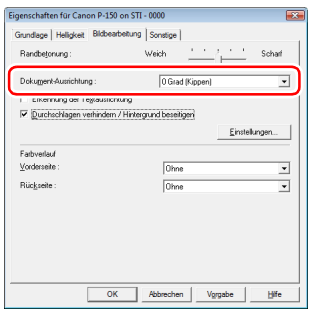
Hinweis

Ist das Kontrollkästchen [Erkennung der Textausrichtung] aktiviert, so ist [Dokument-Ausrichtung] deaktiviert.



Falls Sie Bilder eines horizontal zugeführten Dokuments zur Korrektur der Ausrichtung drehen wollen

Geben Sie auf der Registerkarte [Bildbearbeitung] unter [Dokument-Ausrichtung] den Drehwinkel an.



Durch die Moduseinstellung eingeschränkte Funktionen

Je nachdem, welche Einstellung auf der Registerkarte [Grundlage] für [Modus] gewählt wurde, sind bestimmte Einstellungen auf den verschiedenen Registerkarten des Treibers wie nachfolgend dargestellt deaktiviert.

Registerkarte [Helligkeit]

Wert	Rückseitenhelligkeit aktivieren	Rückseitenkontrast aktivieren
Automatische Farberkennung	O	O
Schwarzweiß	O	O
Fehlerdiffusion	O	O
Erweiterte Textverbesserung II	X	X
256-Stufen-Grau	O	O
24-Bit-Farbe	O	O

(O: Verfügbare Einstellung, X: Nicht verfügbare Einstellung)

Registerkarte [Bildbearbeitung]

Wert	Randbetonung	Umkehrbild (nur TWAIN-Treiber)	Durchschlagen verhindern / Hintergrund beseitigen	Blindfarbe
Automatische Farberkennung	O	O	O	X
Schwarzweiß	O	O	O	O
Fehlerdiffusion	O	O	O	O
Erweiterte Textverbesserung II	X	O	X	O
256-Stufen-Grau	O	X	O	O
24-Bit-Farbe	O	X	O	X

(O: Verfügbare Einstellung, X: Nicht verfügbare Einstellung)

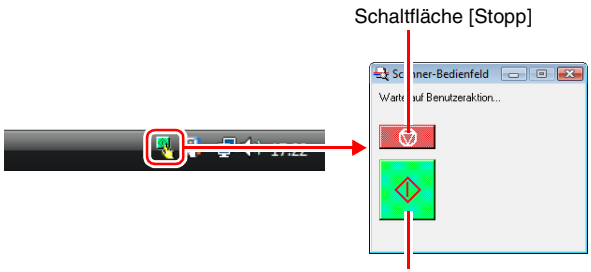
Registerkarte [Sonstige]

Wert	Vorabscannen
Automatische Farberkennung	X
Schwarzweiß	O
Fehlerdiffusion	O
Erweiterte Textverbesserung II	O
256-Stufen-Grau	O
24-Bit-Farbe	O

(O: Verfügbare Einstellung, X: Nicht verfügbare Einstellung)

Scanner-Bedienfeld

Beim Scanner-Bedienfeld handelt es sich um Software zum Steuern von Bedienvorgängen wie dem Einführen von Dokumenten und dem Anhalten des Scanvorgangs, wenn mehrere Dokumente nacheinander gescannt werden.
Sie ist normalerweise in der Taskleiste verankert. Doppelklicken Sie auf das Symbol in der Taskleiste, um das Scanner-Bedienfeld aufzurufen.



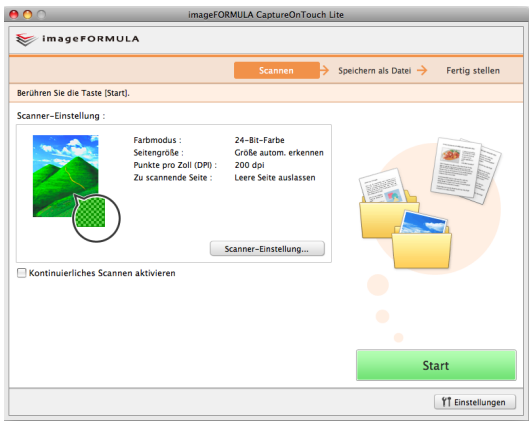
Das Scanner-Bedienfeld wird angezeigt, wenn im Einstellungsdialogfeld des Scanners für [Einzugsoption] die Option [Bedienfeld-Einzug] gewählt ist. Das Scanner-Bedienfeld wird eingeblendet, und nachdem das erste Dokument gescannt wurde, wechselt der Scanner in den Wartezustand. Wenn Sie das nächste Dokument einlegen und im Scanner-Bedienfeld auf [Start] klicken, wird das eingelegte Dokument gescannt.
Sie können den Scanvorgang auch mittendrin anhalten, indem Sie im Scanner-Bedienfeld auf [Stopp] klicken.

Mitgelieferte Software

Im Lieferumfang des Scanners befindet sich folgende Software:

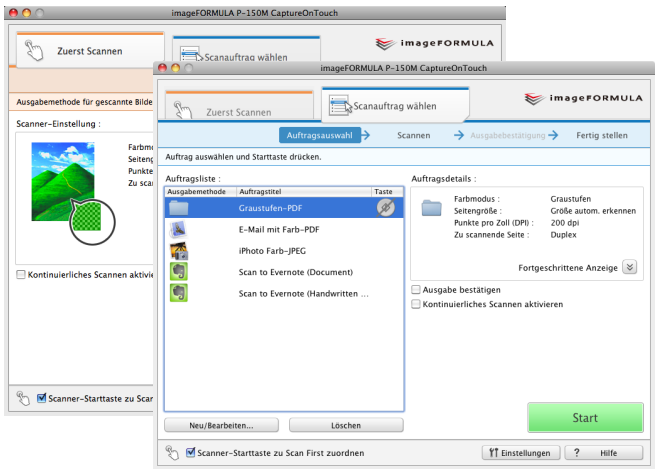
CaptureOnTouch Lite

Diese Scananwendung ist auf dem Scanner vorinstalliert. So kann der Scanner ohne Installation weiterer Software in Betrieb genommen werden und ist nicht auf bestimmte Computer beschränkt.
Die gescannten Bilder können in einem beliebigen Verzeichnis auf dem Computer gespeichert werden, an den der Scanner angeschlossen ist.



CaptureOnTouch

Diese Scananwendung wurde speziell für den Scanner entwickelt. Hierüber können die Bilder auf verschiedene Weise ausgegeben werden, zum Beispiel an einen Drucker oder an eine E-Mail. Zudem können Scan- und Ausgabeeinstellungen für einen Auftrag gespeichert werden.



Scannertreiber (Treiber für den P-150M)

Hierbei handelt es sich um den Treiber für den Scanner. Beim Scannen über eine TWAIN-konforme Anwendung können Sie den Scanner öffnen und dort die gewünschten Scaneinstellungen vornehmen. Einzelheiten siehe „Einstellungen für den Scannertreiber“ auf S. 84.

WICHTIG

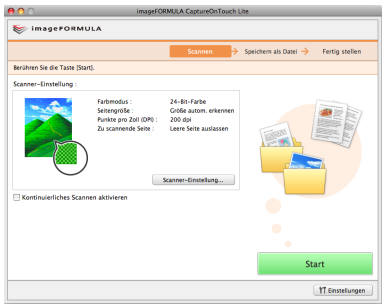
- Es kann nicht garantiert werden, dass der Scannertreiber in allen TWAIN-konformen Anwendungen funktioniert.
- Wenn Sie den P-150M-Scanner gekauft haben, kann CaptureOnTouch Lite nicht auf einem Windows-Computer ausgeführt werden. Wenn Sie den P-150-Scanner gekauft haben, kann CaptureOnTouch Lite nicht auf einem Macintosh-Computer ausgeführt werden.

Hinweis

CaptureOnTouch und der Scannertreiber müssen über die Installations-CD installiert werden. Weitere Informationen zur Installation siehe „Software-Installation“ auf S. 17.

Scannen mit CaptureOnTouch Lite

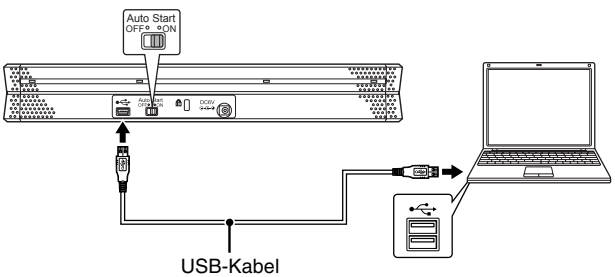
CaptureOnTouch Lite ist ein auf dem Scanner vorinstalliertes Scanprogramm. Es kann auf Computern verwendet werden, auf denen der Scannertreiber nicht installiert ist.



Folgen Sie den Bildschirmanweisungen, um ein Dokument zu scannen und das gescannte Bild in einem beliebigen Dateiformat zu speichern.

Scanvorgang

1 Stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf ON, und schließen Sie den Scanner dann an den Computer an.



Schließen Sie ggf. das USB-Stromkabel an.

2 Öffnen Sie das Einzugsfach; der Scanner wird dann automatisch eingeschaltet.

Der Computer erkennt den Scanner als Speichergerät, und das Symbol [P-150M] wird auf dem Desktop eingeblendet.

WICHTIG

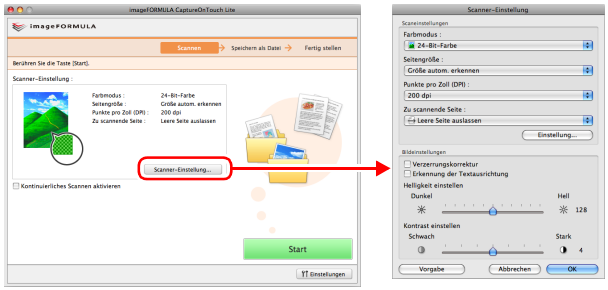
Beim Scannen mit CaptureOnTouch Lite darf das Dokumenteinzugsfach erst geschlossen werden, nachdem die Bilder gespeichert wurden.

3 Das folgende Fenster wird dann automatisch geöffnet. Doppelklicken Sie auf das Symbol [CaptureOnTouch Lite].

CaptureOnTouch Lite wird aufgerufen, und der Hauptbildschirm wird angezeigt.

4 Legen Sie die Scaneinstellungen fest.

Klicken Sie auf [Scanner-Einstellung], und geben Sie im eingeblendeten Dialogfeld die gewünschten Scaneinstellungen an.



[Farbmodus]
Geben Sie den Modus (Farbe, Graustufen oder Schwarzweiß (binär)) zu Scannen des Dokuments an. Wenn automatisch erkannt werden soll, ob es sich um ein Farb- oder Schwarzweißdokument handelt, wählen Sie die Option [Automatische Farberkennung].

[Seitengröße]
Hierüber wird die Seitengröße von Dokumenten angegeben.

[Punkte pro Zoll (DPI)]
Gibt die Scanauflösung an.

[Zu scannende Seite]
Geben Sie an, ob eine oder zwei Seiten gescannt werden sollen. Wenn die Option [Leere Seite auslassen] aktiviert ist, werden leere Seiten im Dokument beim Scannen übersprungen.

[Verzerrungskorrektur]
Der Scanner erkennt, wenn Dokumente verzerrt gescannt wurden, und gleicht das gescannte Bild aus.

[Erkennung der Textausrichtung]
In gescannten Bildern wird die Textausrichtung erkannt, und die Bilder werden vor dem Speichern so gedreht, dass der Text korrekt ausgerichtet ist.

[Helligkeit einstellen]
Dient zum Anpassen der Helligkeit der gescannten Bilder.

[Kontrast einstellen]
Dient zum Anpassen des Kontrasts der gescannten Bilder.

[Vorgabe]
Setzt die Einstellungen auf die Standardwerte zurück.

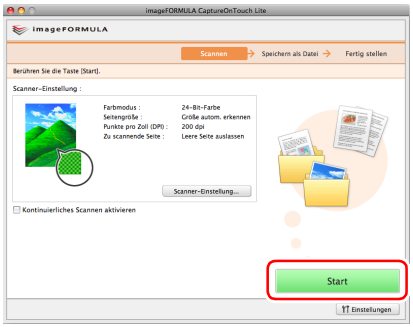
Klicken Sie nach dem Konfigurieren der Einstellungen auf [OK], um das Dialogfeld zu schließen.

Hinweis

Wenn mehrseitige Dokumente zum Scannen unterteilt werden, aktivieren Sie im Hauptbildschirm die Option [Kontinuierliches Scannen aktivieren].

5 Klicken Sie auf [Start].

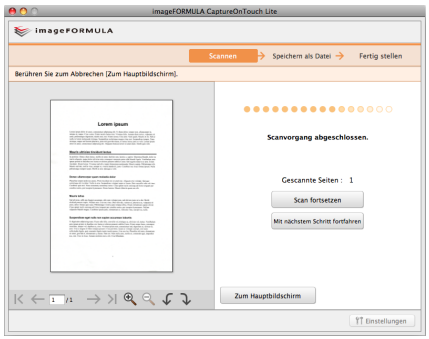
Sie können auch die Starttaste am Scanner drücken.



Der Scanvorgang beginnt.
Wenn das gesamte Dokument gescannt wurde, wird der Bildschirm Ausgabeeinstellungen angezeigt.

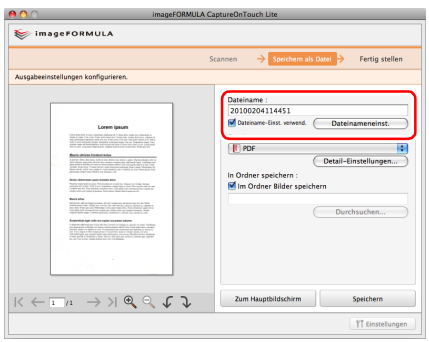
Hinweis

Wenn das Kontrollkästchen [Kontinuierliches Scannen aktivieren] aktiviert ist, wird der Bestätigungsbildschirm angezeigt, wenn das gesamte Dokument gescannt wurde.



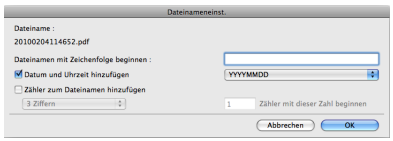
Legen Sie das nächste Dokument ein, und klicken Sie auf [Scan fortsetzen], um mit dem Scannen fortzufahren.
Wenn Sie alle Dokumente gescannt haben, klicken Sie auf [Mit nächstem Schritt fortfahren].

6 Geben Sie den Dateinamen für die gescannten Bilder an.

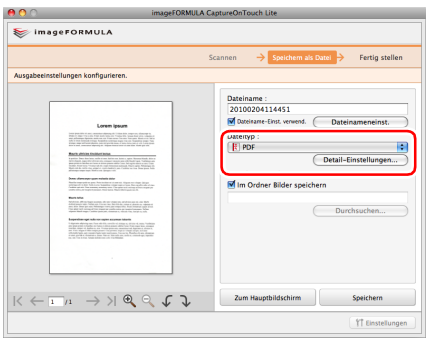


Unter [Dateiname] wird der Dateiname angezeigt, unter dem die gescannten Bilder gespeichert werden. Sie können den Dateinamen wie folgt ändern:

- Wenn Sie das Kontrollkästchen [Dialogfeld Dateinameneinstellungen verwenden] deaktivieren, wird das Dateinamenfeld gelöscht, und Sie können einen beliebigen Dateinamen eingeben.
- Wenn Sie auf [Dateinameneinst.] klicken, können Sie festlegen, wie der Dateiname vergeben werden soll.



7 Geben Sie das Dateiformat für die gescannten Bilder an.



Das Dateiformat kann über die Dropdownliste [Dateityp] gewählt werden.
Wenn ein anderes Dateiformat als BMP gewählt wird, können Sie auf [Detail-Einstellungen] klicken und weitere Einstellungen vornehmen. Nachfolgend sind die erweiterten Einstellungen für die einzelnen Dateiformate aufgeführt.

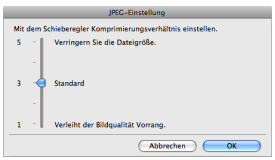
• PDF

Geben Sie unter [Multi-PDF-Einstellungen] an, ob die gescannten Bilder in einer aus mehreren Seiten bestehenden Datei gespeichert werden sollen („Alle Seiten als eine Datei speichern“), oder ob für eine bestimmte Anzahl an Seiten jeweils eine eigene Datei erstellt werden soll („Erstellen Sie eine Datei für jede gegebene Seitenanzahl“).
Geben Sie unter [Komprimierungsmodus] den Komprimierungsmodus für die PDF-Datei an (normale oder hohe Komprimierung). Sie können auch auf [Komprimierungsrate] klicken und im eingeblendeten Dialogfeld die gewünschte Komprimierungsrate angeben.

• TIFF

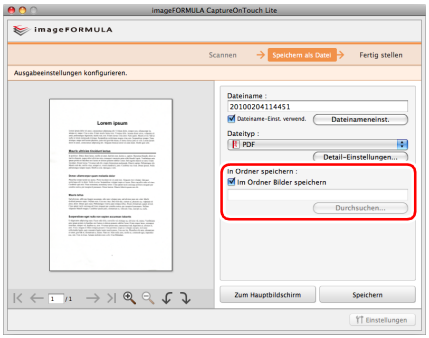
Geben Sie unter [Multi-TIFF-Einstellungen] an, ob die gescannten Bilder in einer aus mehreren Seiten bestehenden Datei gespeichert werden sollen („Alle Seiten als eine Datei speichern“), oder ob für eine bestimmte Anzahl an Seiten jeweils eine eigene Datei erstellt werden soll („Erstellen Sie eine Datei für jede gegebene Seitenanzahl“).

• JPEG



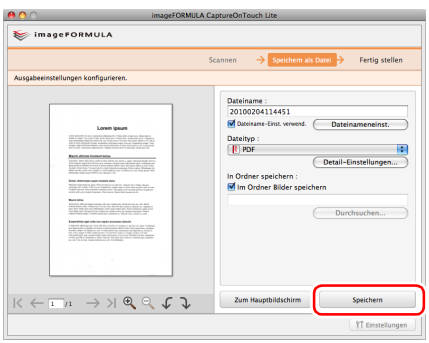
Sie haben die Möglichkeit, die Komprimierungsrate für JPEG-Bilder anzugeben.

8 Geben Sie den Ort an, an dem die gescannten Bilder gespeichert werden sollen.



Wenn das Kontrollkästchen [In Ordner Bilder speichern] aktiviert ist, werden die gescannten Bilder im Ordner [Eigene Bilder] auf dem Computer gespeichert.
Wenn ein anderer Speicherort angegeben werden soll, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [In Ordner Bilder speichern], und geben Sie im eingeblendeten Dialogfeld den Ordner an, in dem die gescannten Bilder gespeichert werden sollen.

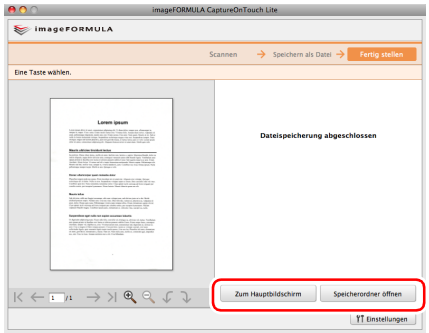
9 Klicken Sie auf [Speichern].



Die gescannten Bilder werden gespeichert.

Nach Abschluss des Scanvorgangs

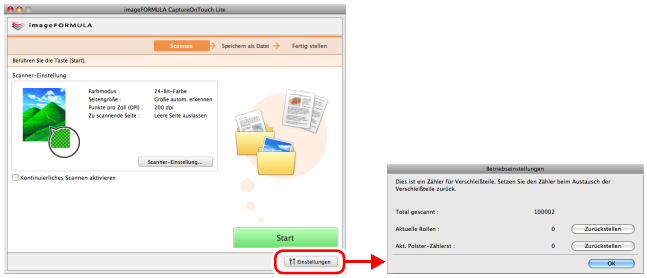
Nachdem die gescannten Bilder gespeichert wurden, können Sie einen der folgenden Vorgänge ausführen.



- Klicken Sie auf [Zum Hauptbildschirm], um ein weiteres Dokument zu scannen.
- Klicken Sie auf [Speicherordner öffnen], um den Ordner zu öffnen, in dem die gescannten Bilder gespeichert wurden.

Betriebseinstellungen

Klicken Sie im Hauptbildschirm auf [Einstellungen], um das Dialogfeld [Betriebseinstellungen] aufzurufen.



In diesem Dialogfeld können Sie die Nutzungsstatistik des Scanners überprüfen.

[Total gescannt]

Hier wird die Gesamtzahl der Seiten angezeigt, die mit dem Scanner gescannt wurden.

[Aktuelle Rollen]

Hier wird die Anzahl der bislang gescannten Seiten angezeigt. Klicken Sie beim Ersetzen der Rolle (siehe S. 93) auf [Zurückstellen], um den Zähler zurückzusetzen.

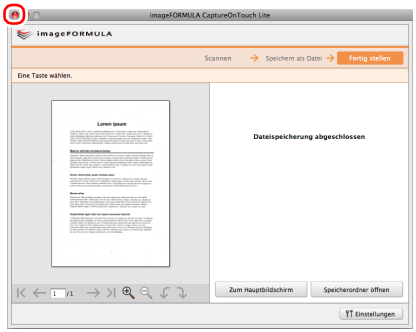
[Akt. Polster-Zählerst.]

Hier wird die Anzahl der bislang gescannten Seiten angezeigt. Klicken Sie beim Ersetzen des Trennpolsters (siehe S. 95) auf [Zurückstellen], um den Zähler zurückzusetzen.

So beenden Sie CaptureOnTouch Lite

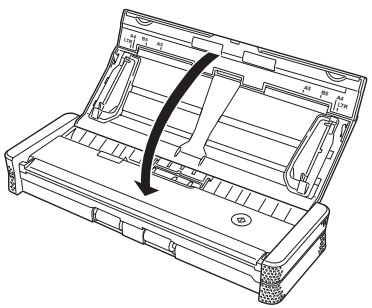
CaptureOnTouch Lite kann wie folgt beendet werden:

1 **Klicken Sie auf „●“ (die Schaltfläche zum Schließen der Anwendung).**



CaptureOnTouch Lite wird geschlossen.

2 **Schließen Sie das Einzugsfach.**

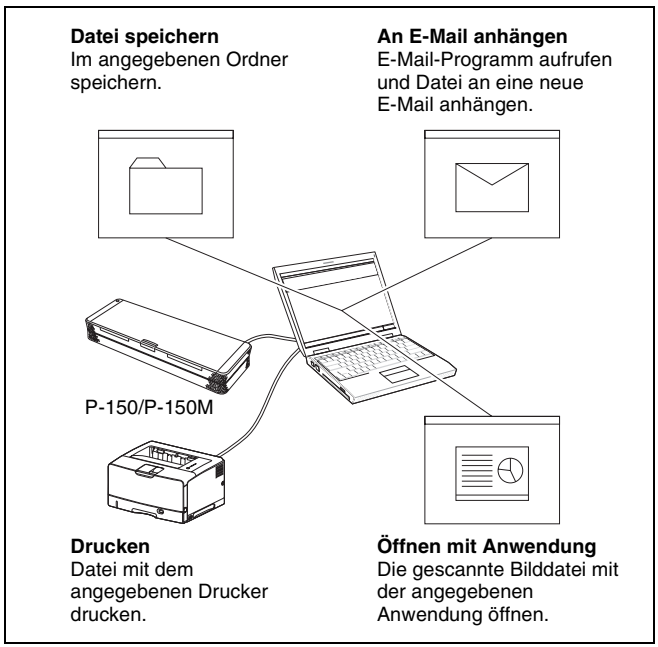


Der Scanner schaltet sich aus, und die Betriebsanzeige erlischt.

3 **Trennen Sie das USB-Kabel von Scanner und Computer.**

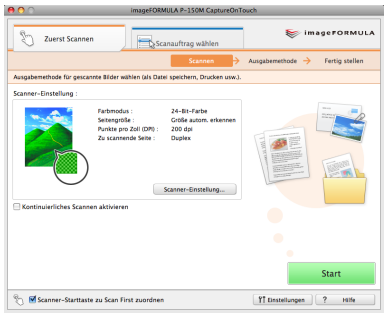
Scannen mit CaptureOnTouch

Bei CaptureOnTouch handelt es sich um eine Scananwendung, bei der Sie durch Befolgen von Bildschirmanweisungen einfache Scanvorgänge zum Scannen von Dokumenten durchführen können.


Datei speichern
Im angegebenen Ordner speichern.
An E-Mail anhängen
E-Mail-Programm aufrufen und Datei an eine neue E-Mail anhängen.
P-150/P-150M
Drucken
Datei mit dem angegebenen Drucker drucken.
Öffnen mit Anwendung
Die gescannte Bilddatei mit der angegebenen Anwendung öffnen.

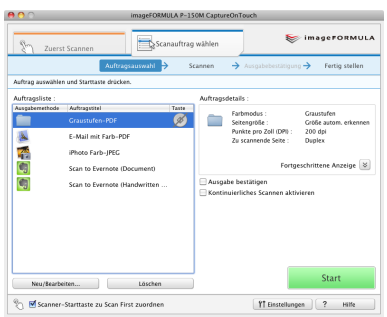
CaptureOnTouch bietet mehrere Scanmethoden, die je nach Zweck und Anwendung gewählt werden können.

Zuerst scannen



Über diese Scanmethode können Sie das Dokument erst scannen und dann die Ausgabemethode und die gewünschten Einstellungen festlegen. Sie können das Dokument einfach durch Befolgen der Bildschirmanweisungen scannen.

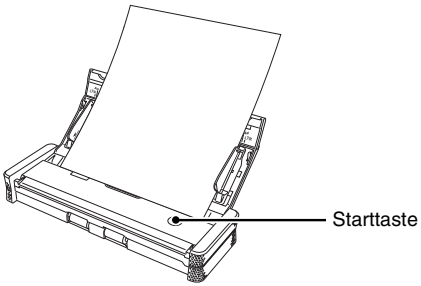
Scanauftrag wählen



Bei dieser Methode können Sie den Scanvorgang vorab registrieren. Dabei können Sie die Scaneinstellungen und die Ausgabemethode in einem Auftrag speichern und beim Scannen eines Dokuments einfach den passenden Auftrag zuweisen. Diese Methode eignet sich besonders, wenn Sie wiederholt nach einem bestimmten Verfahren scannen möchten.

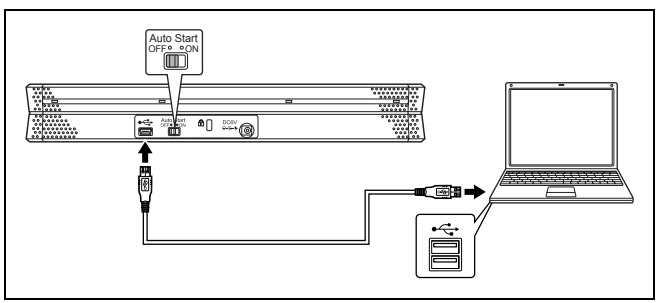
Über die Starttaste scannen

Der Starttaste ist die Funktion [Zuerst Scannen] zugewiesen. Sie können also ein Dokument einlegen und den Scanvorgang durch Drücken der Starttaste auslösen.



So schließen Sie den Scanner an einen Computer an

Stellen Sie beim Scannen mit CaptureOnTouch den „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf OFF, und schließen Sie den Scanner dann über das USB-Kabel an den Computer an.



Gegebenenfalls kann auch das USB-Stromkabel angeschlossen werden.

CaptureOnTouch starten

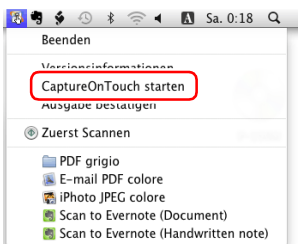
CaptureOnTouch Lite kann wie folgt gestartet werden:
CaptureOnTouch ist beim Systemstart im Computer resident, und in der Taskleiste wird standardmäßig das CaptureOnTouch-Symbol angezeigt. Je nach Betriebsstatus des Scanners wird ein unterschiedliches Symbol angezeigt.

Symbol	Bedeutung
	Das Gerät ist ausgeschaltet (Einzugsfach geschlossen)
	Das Gerät ist eingeschaltet (Einzugsfach geöffnet)

CaptureOnTouch Lite kann wie folgt gestartet werden:

1 **Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.**
Einzelheiten siehe Seite 30.

2 **Klicken Sie in der Taskleiste auf (das CaptureOnTouch-Symbol), und klicken Sie im eingeblendeten Menü auf [CaptureOnTouch starten].**



CaptureOnTouch wird aufgerufen, und der Hauptbildschirm wird angezeigt.

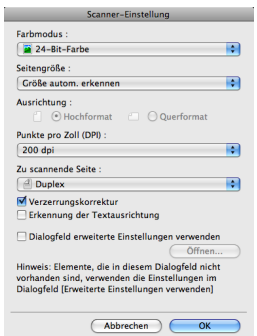
Hinweis

- Sie können auch festlegen, dass das CaptureOnTouch-Symbol beim Starten des Computers nicht in der Menüleiste angezeigt wird. Einzelheiten siehe „Betriebseinstellungen“ auf S. 82.

So legen Sie die Scaneinstellungen fest

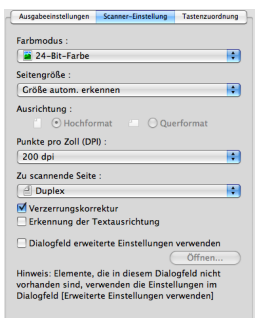
Sie können diverse Scaneinstellungen festlegen, wie etwa die Scanmethode oder die Dokumentgröße. Die Optionen in den Scaneinstellungen sind ähnlich wie die für [Zuerst Scannen] und [Scanauftrag wählen].

[Zuerst Scannen]



Bei [Zuerst Scannen] werden die Scanner-Einstellungen vor dem Scannen konfiguriert.

[Scanauftrag wählen]



Bei [Scanauftrag wählen] werden die Scanner-Einstellungen für jeden einzelnen Auftrag konfiguriert.

Hinweis

Die Scanner-Einstellungen umfassen grundlegende Einstellungen, die im Dialogfeld [Scanner-Einstellung] (oder auf der Registerkarte [Scanner-Einstellung]) festgelegt werden können, sowie detailliertere Einstellungen, die in den erweiterten Einstellungen festgelegt werden. Die Einstellungen im Dialogfeld [Erweiterte Einstellungen] gelten für andere Funktionen als die grundlegenden Einstellungen.

Grundlegende Scaneinstellungen

Über das Dialogfeld [Scanner-Einstellung] können folgende Scaneinstellungen angepasst werden:

Farbmodus

Wählen Sie zum Scannen von Dokumenten einen der folgenden Modi.

Automatische Farberkennung
Erkennt automatisch, ob ein Dokument farbig oder schwarzweiß ist, und beginnt mit dem Scannen.

24-Bit-Farbe
Das Dokument wird in Farbe gescannt.

Graustufen
Das Dokument wird als Graustufen gescannt.

Schwarzweiß
Das Dokument wird in Schwarzweiß (binär) gescannt.

Seitengröße

Hierüber wird die Seitengröße von Dokumenten angegeben.
Wenn [Größe autom. erkennen] angegeben ist, wird die Seitengröße des Dokuments vom Scanner erkannt, und das Bild wird in dieser Größe gespeichert.

Ausrichtung

Gibt an, ob das Dokument vertikal oder horizontal in den Scanner eingezogen wird.
Diese Einstellung kann nur konfiguriert werden, wenn unter [Seitengröße] eine Größe angegeben wurde, die horizontal in den Scanner eingezogen werden kann.

Punkte pro Zoll (DPI)

Gibt die Scanauflösung an.

Zu scannende Seite

Hierüber wird festgelegt, ob ein Dokument ein- oder beidseitig gescannt werden soll.
Wenn [Leere Seite auslassen] aktiviert ist und während des Scanvorgangs eine leere Seite im Dokument festgestellt wird, wird diese übersprungen. Für den Dichte-Grenzwert, ab dem leere Seiten übersprungen werden, werden die Treibereinstellungen verwendet.

Verzerrungskorrektur

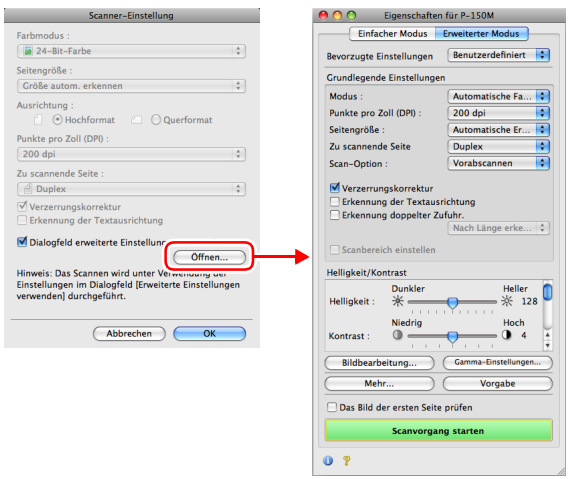
Wenn ein Dokument schräg gescannt wird, wird die Verzerrung erkannt, und die gescannten Bilder werden ausgeglichen.

Erkennung der Textausrichtung

Wenn gescannte Bilder Text enthalten, wird dessen Ausrichtung erkannt, und die Bilder werden entsprechend gedreht.

Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden

Wenn Sie über die Grundeinstellungen hinaus erweiterte Scaneinstellungen vornehmen möchten, öffnen sie das Dialogfeld Erweiterte Einstellungen und nehmen Sie die Einstellungen wie gewünscht vor. So öffnen Sie das Dialogfeld [Erweiterte Einstellungen]: Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden], und klicken Sie auf [Öffnen].



Nähere Informationen zu den einzelnen Einstellungen finden Sie im Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scannertreibers unter „Hilfe“.

Hinweis

Das Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scanners bietet dieselben Einstellungsmöglichkeiten wie die Grundeinstellungen im Dialogfeld [Scanner-Einstellungen], doch die Werte für die einzelnen Einstellungen werden separat gespeichert. Welche Einstellung beim Scannen verwendet werden, hängt davon ab, ob das Kontrollkästchen [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden] aktiviert ist oder nicht.

Einstellung [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden]	Grundeinstellungen	Andere Einstellungen
Nicht aktiviert	Es werden die Einstellungen im Dialogfeld [Scanner-Einstellung] verwendet.	Es werden die Einstellungen im Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scanners verwendet.
Aktiviert	Es werden die Einstellungen im Dialogfeld Erweiterte Einstellungen des Scanners verwendet.	

So legen Sie die Ausgabemethode fest

CaptureOnTouch bietet vier Ausgabemethoden zum Verarbeiten gescannter Bilder.
Die Ausgabemethode wird ähnlich festgelegt wie [Zuerst Scannen] und [Scanauftrag wählen].

[Zuerst Scannen]

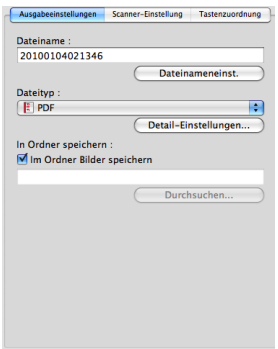
Wenn [Zuerst Scannen] verwendet wird, wählen Sie die Ausgabemethode im Bildschirm [Ausgabemethode], der nach dem Scannen angezeigt wird, und nehmen Sie dann die einzelnen Einstellungen für die gewählte Methode vor.

[Scanauftrag wählen]

Bei [Scanauftrag wählen] muss die Ausgabemethode für jeden einzelnen Auftrag angegeben werden.

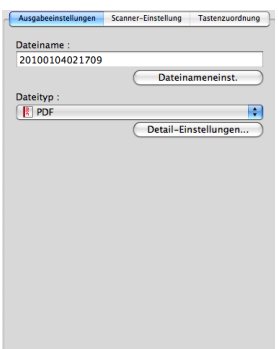
Die Ausgabeeinstellungen können je nach Ausgabemethode unterschiedlich ausfallen.

Datei speichern



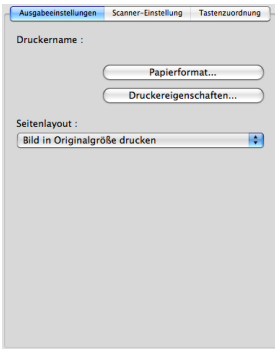
Gescannte Bilder werden in einem bestimmten Ordner gespeichert. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, geben Sie die Einstellungen für die Bilddateien an, die gespeichert werden sollen.

An E-Mail anhängen



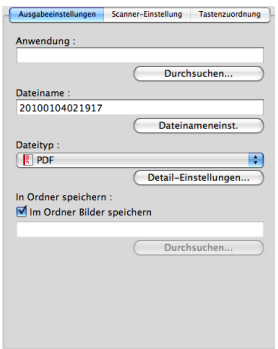
Hierüber lassen sich die gescannten Bilder an eine neue E-Mail im E-Mail-Programm anhängen. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, geben Sie die Einstellungen für die Bilddateien an, die an die E-Mail angehängt werden sollen.
Sie müssen eine E-Mail-Anwendung wie „Mail (Standardanwendung für Mac OS X) oder Microsoft Entourage 2004 als Standard-E-Mail-Programm festlegen, damit Ihr Betriebssystem diese Funktionen verwenden kann.

Drucken



Gescannte Bilder werden über den angegebenen Drucker ausgedruckt. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, müssen Sie den Drucker angeben, über den die Bilder gedruckt werden sollen.

Öffnen mit Anwendung



Die gescannten Bilddateien werden in einem bestimmten Ordner gespeichert und mit einer bestimmten Anwendung geöffnet. Wenn Sie diese Ausgabemethode wählen, klicken Sie auf [Durchsuchen], um die ausführbare Datei der Anwendung zu suchen und festzulegen, mit der die Bilddatei geöffnet werden soll. Legen Sie zudem die Einstellungen dafür fest, wie die Bilddatei gespeichert werden soll.

Zuerst scannen

Bedienablauf

Dokument scannen

▼

Ausgabemethode wählen

▼

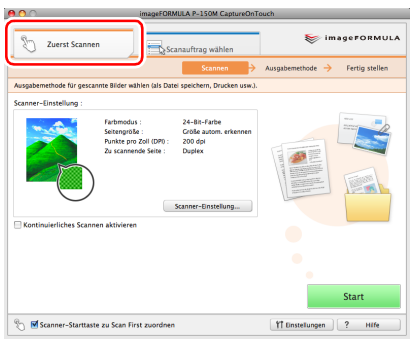
Scanner-Einstellungen vornehmen

▼

Gescannte Bilder ausgeben

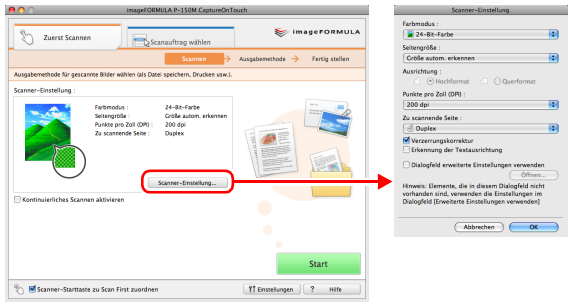
1 Legen Sie das Dokument in den Scanner ein. (Siehe S. 30.)

2 Klicken Sie auf die Registerkarte [Zuerst Scannen].



Der Hauptbildschirm für [Zuerst Scannen] wird angezeigt.

3 Klicken Sie auf [Scanner-Einstellung], um das Dialogfeld [Scanner-Einstellung] anzuzeigen, und konfigurieren Sie die Einstellungen für den Scanner.

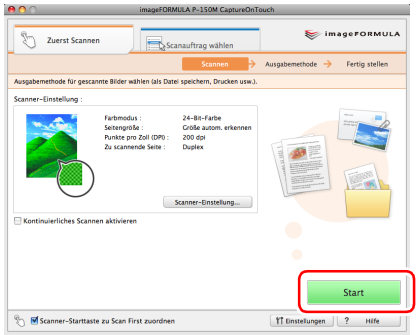


Nähere Informationen zu den einzelnen Scannereinstellungen finden Sie in der Hilfe.
Klicken Sie nach dem Vornehmen der Einstellungen auf [OK], um das Dialogfeld [Scanner-Einstellung] zu schließen.

Hinweis

Wenn ein Dokument zu umfangreich für den Dokumenteinzug ist, kann der Scanvorgang durch Auswahl des Kontrollkästchens [Kontinuierliches Scannen aktivieren] in mehrere Schritte unterteilt werden. (Die gescannten Bilder werden alle zusammen in einer Datei gespeichert.)

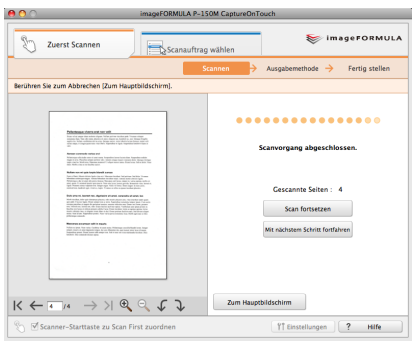
4 Klicken Sie auf [Start].



Das Dokument wird gescannt. Während des Scanvorgangs wird neben den Scanner-Einstellungen auch die Anzahl der gescannten Seiten angezeigt.
Sobald der Scanvorgang abgeschlossen ist, wird im Hauptbildschirm das Fenster [Ausgabemethode] angezeigt.

Hinweis

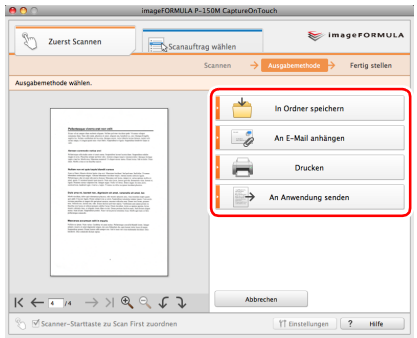
Wenn das Kontrollkästchen [Kontinuierliches Scannen aktivieren] aktiviert ist, wird der Bestätigungsbildschirm angezeigt, wenn das gesamte Dokument gescannt wurde.



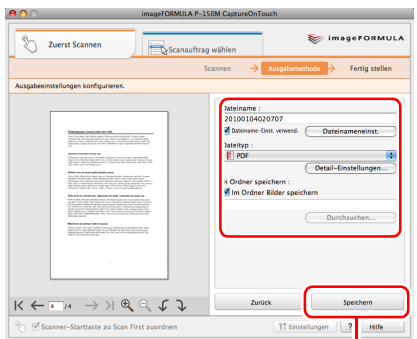
Legen Sie das nächste Dokument ein, und klicken Sie auf [Scan fortsetzen], um mit dem Scannen fortzufahren.

Wenn Sie alle Dokumente gescannt haben, klicken Sie auf [Mit nächstem Schritt fortfahren].

5 Geben Sie die Ausgabemethode an.

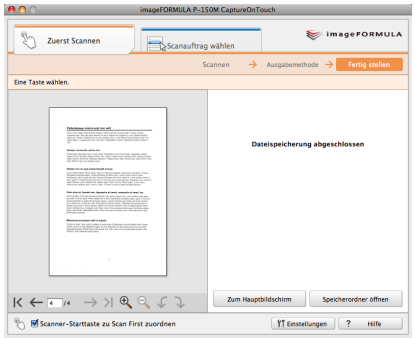


6 Legen Sie die Einstellungen für die Ausgabe fest, und klicken Sie dann auf die Ausgabe-Schaltfläche, um die gescannten Bilder auszugeben.



Ausgabe-Schaltfläche

Der Name der Ausgabe-Schaltfläche hängt von der gewählten Ausgabemethode ab. Wenn die Ausgabemethode [In Ordner speichern] angegeben ist, heißt die Ausgabe-Schaltfläche [Speichern].
Wenn die Ausgabe beendet ist, wird der Abschlussbildschirm angezeigt. [Zuerst Scannen] ist nun abgeschlossen.

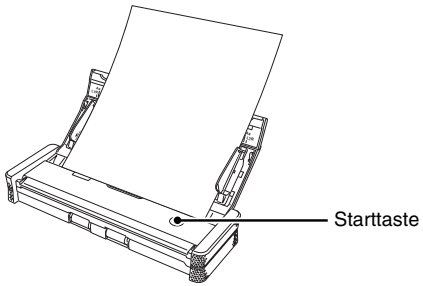


Hinweis

- Wenn Sie zum Hauptbildschirm von [Zuerst Scannen] zurückkehren möchten, klicken Sie auf [Zum Hauptbildschirm].
- Wenn die Ausgabemethode [In Ordner speichern] gewählt ist, können Sie auf [Speicherordner öffnen] klicken, um den Ordner zu öffnen, in dem die gescannten Bilder gespeichert wurden.

[Zuerst Scannen] mit Hilfe der Starttaste aufrufen

Die Funktion [Zuerst Scannen] ist standardmäßig der Starttaste des Scanners zugeordnet.



Wenn Sie das Dokument in den Scanner einlegen und die Starttaste drücken, wird CaptureOnTouch aufgerufen, und [Zuerst Scannen] wird ausgeführt. Nachdem das Dokument gescannt wurde, wird ein Bildschirm für die Auswahl der Ausgabemethode angezeigt. Die gescannten Bilder können dann auf dieselbe Art und Weise wie auf 76 Seite in Schritt 5 beschrieben ausgegeben werden.

Scanauftrag wählen

Bedienablauf

Aufträge speichern

▼

Auftrag wählen

▼

Dokument scannen

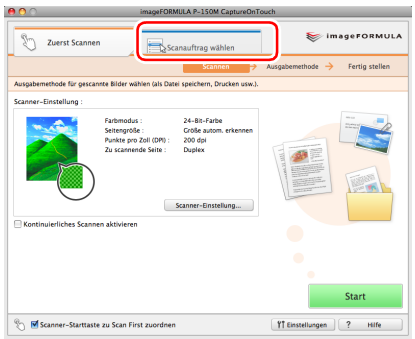
▼

Gescannte Bilder ausgeben

Aufträge speichern und bearbeiten

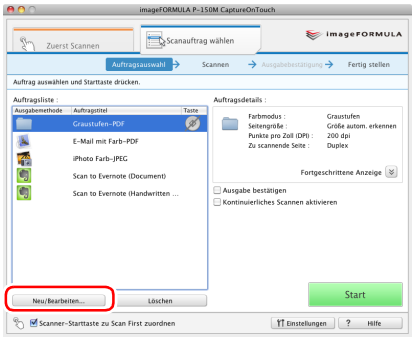
In CaptureOnTouch können für [Scanauftrag wählen] bis zu zehn Scanaufträge registriert werden.

1 Klicken Sie auf die Registerkarte [Scanauftrag wählen].



Der Hauptbildschirm für [Scanauftrag wählen] wird angezeigt.

2 Klicken Sie auf [Neu/Bearbeiten].



Das Dialogfeld [Auftrag bearbeiten] wird angezeigt.

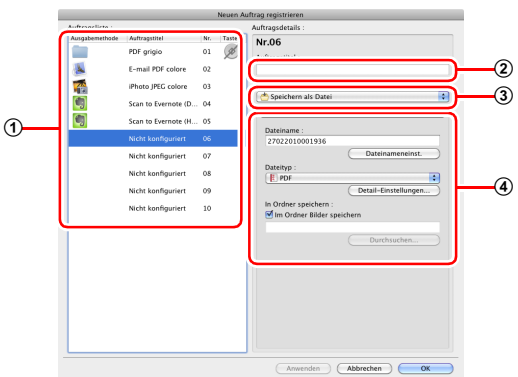
3 Konfigurieren Sie die Auftragseinstellungen.

① Wählen Sie in der Auftragsliste eine nicht belegte Auftragsnummer. Wenn Sie einen registrierten Auftrag wählen, wechselt der Text in der Titelleiste zu [Auftrag bearbeiten], und Sie können die Einstellungen für den registrierten Auftrag ändern.

② Geben Sie eine Auftragsbezeichnung ein.

③ Geben Sie die Ausgabemethode für den Auftrag an.

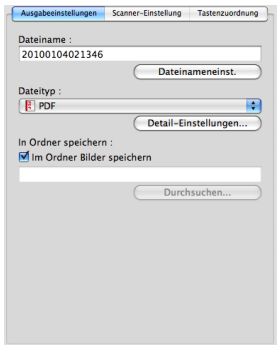
④ Konfigurieren Sie die Auftragseinstellungen.



Konfigurieren Sie die Auftragseinstellungen auf den folgenden drei Registerkarten.

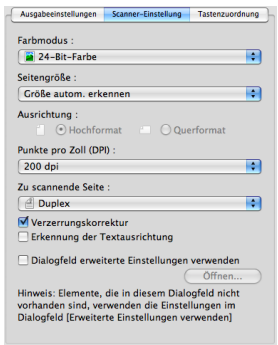
Registerkarte [Ausgabeeinstellungen]

Konfigurieren Sie die Einstellungen für die Ausgabemethode. Die angezeigten Einstellungen unterscheiden sich je nachdem, welche Option für [Ausgabemethode] gewählt wurde.



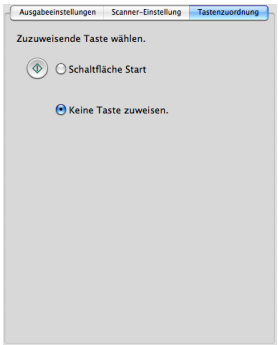
Registerkarte [Scanner-Einstellung]

Dient zum Konfigurieren der Scanner-Einstellungen.

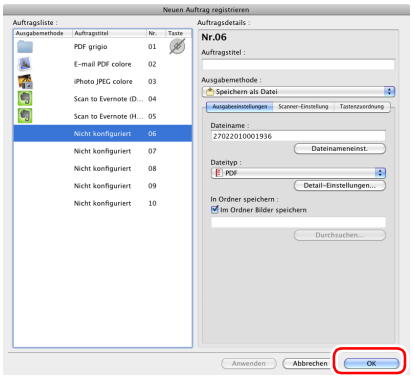


Registerkarte [Tastenzuordnung]

Konfigurieren Sie die Einstellungen, um den Auftrag einer Auftragstaste am Scanner zuzuweisen. Wenn im Hauptbildschirm das Kontrollkästchen [Scanner-Starttaste zu Scan First zuordnen] aktiviert ist, kann der Auftrag nicht der Starttaste zugewiesen werden.



4 Klicken Sie auf [OK].

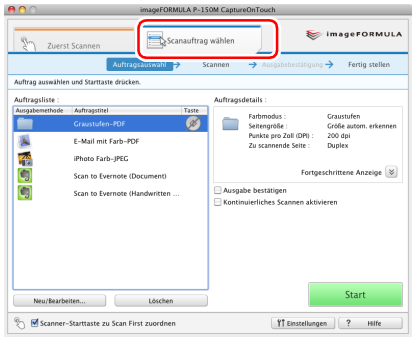


Der Auftrag wird mit den vorgenommenen Einstellungen gespeichert und in der Auftragsliste angezeigt. Klicken Sie auf die Schaltfläche [Auftragsliste/bearbeiten], um die Einstellungen für einen registrierten Auftrag zu bestätigen oder zu ändern.

So wählen Sie einen Scanauftrag wählen und beginnen mit dem Scannen

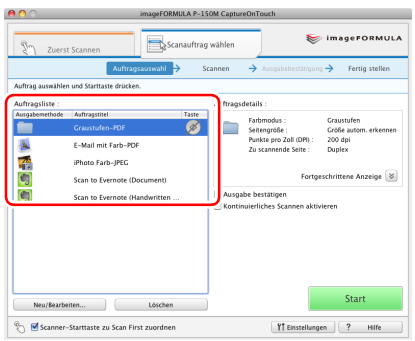
1 Legen Sie das Dokument in den Scanner ein. (Siehe S. 30.)

2 Klicken Sie auf die Registerkarte [Scanauftrag wählen].

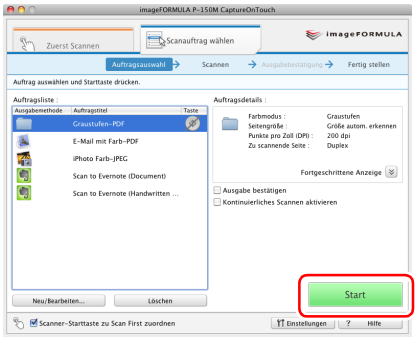


Der Hauptbildschirm für [Scanauftrag wählen] wird angezeigt.

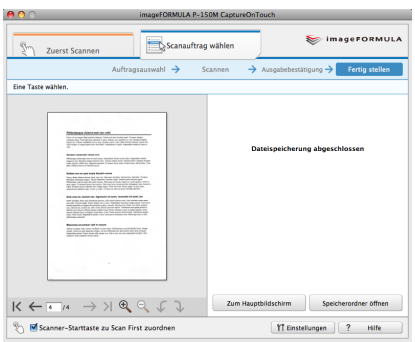
3 Wählen Sie unter [Auftragsliste] einen Auftrag.



4 Klicken Sie auf [Start].



Das Dokument wird gescannt. Während des Scanvorgangs wird neben den Scanner-Einstellungen auch die Anzahl der gescannten Seiten angezeigt.
Wenn alle Seiten des Dokuments gescannt wurden, werden die Bilder so weiter verarbeitet, wie es in den Einstellungen für den registrierten Auftrag festgelegt wurde. Danach wird der Abschlussbildschirm angezeigt.

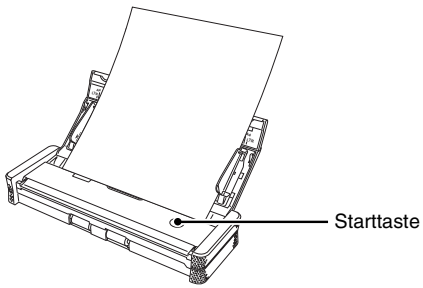


Hinweis

- Wenn Sie zum Hauptbildschirm von [Scanauftrag wählen] zurückkehren möchten, klicken Sie auf [Zum Hauptbildschirm].
- Wenn ein Auftrag mit der Ausgabemethode [In Ordner speichern] ausgeführt wurde, können Sie durch Klicken auf [Speicherordner öffnen] den Ordner öffnen, in dem die Bilddatei gespeichert wurde.

So starten Sie die Funktion [Scanauftrag wählen] über die Starttaste

Wenn ein Auftrag der Starttaste des Scanners zugewiesen wurde, kann der Scanauftrag durch Drücken der Starttaste ausgelöst werden.



Wenn das Dokument in den Scanner eingelegt und die Starttaste gedrückt wird, wird CaptureOnTouch aufgerufen, und der Scanvorgang wird entsprechend der Einstellungen für den zugewiesenen Auftrag ausgeführt.

Hinweis

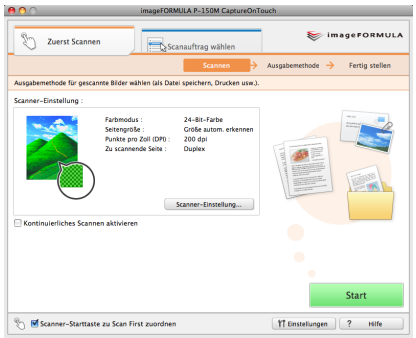
Wenn [Scanauftrag wählen] über die Starttaste ausgeführt wird, wird CaptureOnTouch“ automatisch ca. 5 Sekunden nach Abschluss der Ausgabe beendet.

WICHTIG

Sie müssen die Evernote-Software installieren, bevor Sie sie als Ausgabemethode auswählen können. Ausführliche Informationen zur Installation finden Sie unter siehe „Installieren gebündelter Software“ auf S. 23.

Betriebseinstellungen

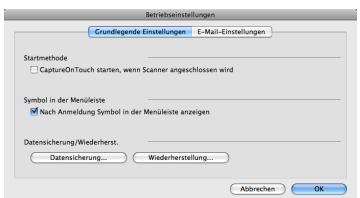
Um die Betriebseinstellungen für CaptureOnTouch vorzunehmen, klicken Sie im Hauptbildschirm auf die Schaltfläche [Einstellungen], und öffnen Sie das Dialogfeld [Betriebseinstellungen].



Das Dialogfeld [Betriebseinstellungen] enthält die Registerkarten [Grundlegende Einstellungen] und [E-Mail-Einstellungen].
In den folgenden Abschnitten werden die Einstellungen auf den beiden Registerkarten beschrieben.

Registerkarte [Grundlegende Einstellungen]

Über die Registerkarte [Grundlegende Einstellungen] können folgende Einstellungen vorgenommen werden.



[Startmethode]

Wenn das Kontrollkästchen [CaptureOnTouch starten, wenn Scanner angeschlossen wird] aktiviert ist, wird CaptureOnTouch beim Starten des Computers gestartet.

[Symbol in der Menüleiste]

Wenn das Kontrollkästchen [Nach Anmeldung Symbol in der Menüleiste anzeigen] deaktiviert ist, wird (CaptureOnTouch-Symbol) nicht in der Menüleiste angezeigt.

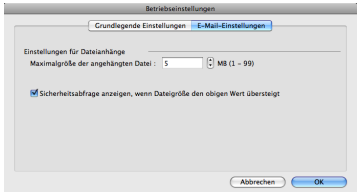
[Datensicherung/Wiederherst.]

Über die Schaltflächen [Datensicherung] und [Wiederherstellung] können Sie die CaptureOnTouch-Konfiguration sichern (einschließlich Einstellungen, registrierte Aufträge usw.) oder zuvor gespeicherte Konfigurationen wiederherstellen.

- **Schaltfläche [Datensicherung]**
  Erstellt eine Sicherungsdatei (*.reg) mit den CaptureOnTouch-Konfigurationsdaten. Um die ursprünglichen Einstellungen für CaptureOnTouch zu speichern, können Sie vor der ersten Verwendung von CaptureOnTouch eine Datensicherung durchführen.
- **Schaltfläche [Wiederherstellen]**
  Hierüber können Sie eine Konfiguration über eine gesicherte Registrierungsdatei wiederherstellen.
  Wenn Sie mehrere Scanner verwenden, können Sie die Betriebseinstellungen eines Scanners speichern und für einen anderen Scanner übernehmen.

Registerkarte [E-Mail-Einstellungen]

Über die Registerkarte [E-Mail-Einstellungen] können Sie die maximale Größe für Dateien festlegen, die als E-Mail-Anhang verschickt werden können.



[Maximalgröße der angehängten Datei]

Wenn das Kontrollkästchen [Sicherheitsabfrage anzeigen, wenn Dateigröße den obigen Wert übersteigt] aktiviert ist, wird eine Meldung angezeigt, sobald eine angehängte Datei die Maximalgröße überschreitet.

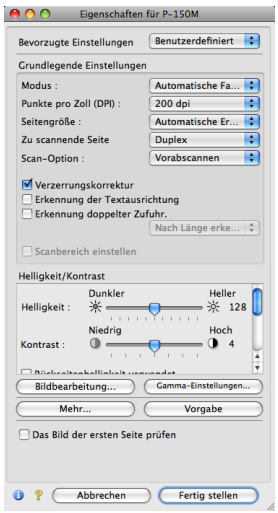
- Bei [Zuerst Scannen] wird die Meldung angezeigt, nachdem das gesamte Dokument gescannt wurde.
- Bei [Scanauftrag wählen] wird die Meldung angezeigt, sobald die Maximalgröße während des Scanvorgangs überschritten wird.

Einstellungen für den Scannertreiber

Öffnen Sie beim Scannen eines Dokuments über eine TWAIN-konforme Anwendung (CaptureOnTouch usw.) den Scannertreiber, und legen Sie die Scanbedingungen und andere Einstellungen fest. In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie den Scannertreiber aufrufen und seine Funktionen verwenden.

Konfiguration des Scannertreibers

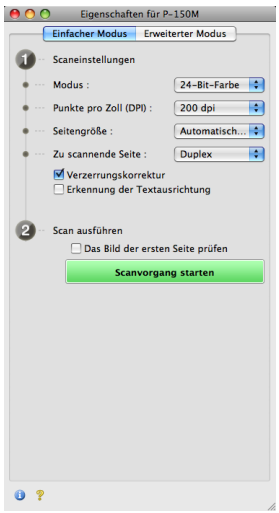
Wenn Sie den Scannertreiber in CaptureOnTouch aufrufen, wird der folgende Einstellungsbildschirm angezeigt.



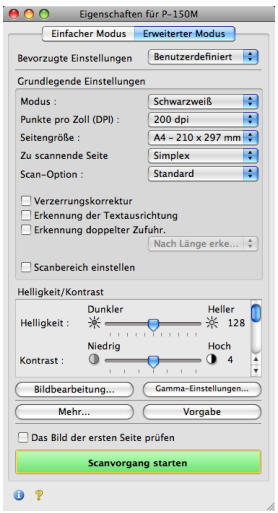
Hinweis

Der Einstellungsbildschirm des Scannertreibers unter TWAIN-kompatibler Anwendungssoftware ist in Bereiche für einen einfachen und einen erweiterten Modus unterteilt. Sie können zwischen den Modi wechseln, indem Sie oben im Eigenschaftenfenster auf die entsprechende Registerkarte klicken.

Einfacher Modus



Erweiterter Modus

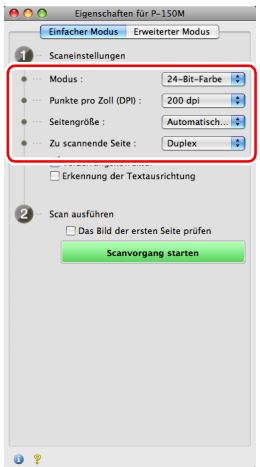


Grundlegende Scaneinstellungen

Dieses Kapitel bietet einen Überblick über die grundlegenden Einstellungen, die beim Konfigurieren des Scanners vorgenommen werden müssen.

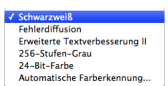
Grundlegende Einstellungen für das Scannen

Wenn Sie ein Dokument scannen, geben Sie die grundlegenden Scaneinstellungen unter [Modus], [Seitengröße], [Punkte pro Zoll] und [Zu scannende Seite] für den Scannertreiber an.



Modus

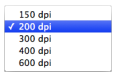
Wählen Sie den Scanmodus aus.



- Mit Hilfe von [Erweiterte Textverbesserung II] können Sie die Hintergrundfarbe bzw. den Hintergrund von Text entfernen oder so bearbeiten lassen, dass der Text besser lesbar wird.
- Mit der Funktion [Automatische Farberkennung] werden Farbdokumente als Farbbilder und Schwarzweißdokumente als Schwarzweißbilder gespeichert.

Punkte pro Zoll (DPI)

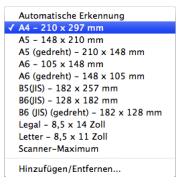
Wählen Sie die Scanauflösung aus.



Höhere Auflösungen ergeben klarere Bilder, jedoch auch größere Dateien.

Seitengröße

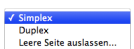
Wählen Sie das Papierformat dem zu scannenden Dokument entsprechend aus.


Automatische Erkennung
✓ A4 – 210 x 297 mm
A5 – 148 x 210 mm
A5 (gedreht) – 210 x 148 mm
A6 – 105 x 148 mm
A6 (gedreht) – 148 x 105 mm
B5(JIS) – 182 x 257 mm
B6(JIS) – 128 x 182 mm
B6 (JIS) (gedreht) – 182 x 128 mm
Legal – 8,5 x 14 Zoll
Letter – 8,5 x 11 Zoll
Scanner-Maximum
Hinzufügen/Entfernen...

Falls [Automatische Erkennung] gewählt ist, werden die Kanten eines Dokuments erkannt und Bilder von der Größe des Dokuments gespeichert.

Zu scannende Seite

Wählen Sie, welche Seite(n) gescannt werden soll(en).

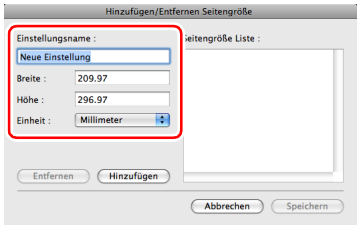


Falls für die Einstellung der zu scannenden Seite [Leere Seite auslassen] gewählt ist, werden die Bilder der leeren Seiten beim Speichern weggelassen.

So speichern Sie Dokumente mit ungenormten Seitengrößen

Um Dokumente mit einer nicht registrierten Seitengröße zu scannen, nehmen Sie die nachfolgend erläuterten Einstellungen vor.

Sie können eine nicht standardisierte Seitengröße registrieren, indem Sie sie als benutzerdefinierte Größe benennen und eintragen. Wählen Sie dazu im Men [Seitengröße] den Befehl [Hinzufügen/Entfernen] aus. Daraufhin wird das Dialogfeld [Hinzufügen/Entfernen Seitengröße] geöffnet.

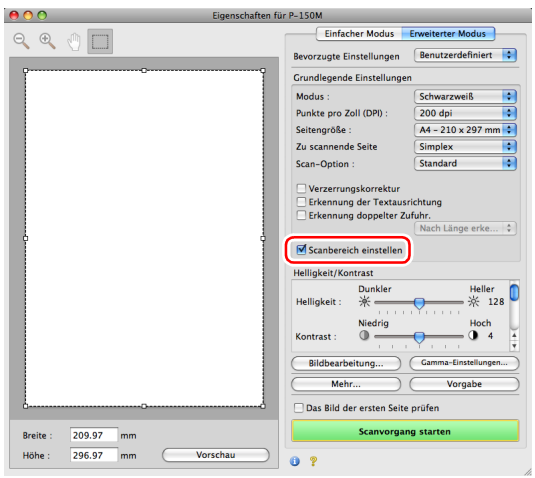


So legen Sie den Scanbereich an fest

Mit Hilfe der nachfolgend aufgeführten Einstellungen können Sie den zu scannenden Bereich des Dokuments festlegen.

Festlegen eines Bereichs

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Scanbereich einstellen] und geben Sie den zu scannenden Bereich des Dokuments an.



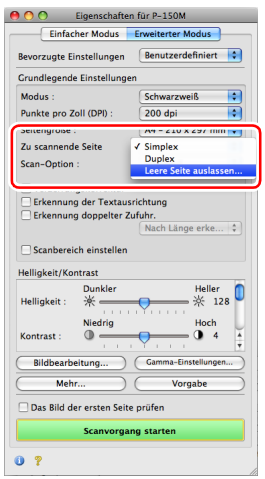
Wenn Sie das Kontrollkästchen [Das Bild der ersten Seite prüfen] aktivieren, wird nur eine Seite des Dokuments gescannt, und das entsprechende gescannte Bild wird im Vorschaufenster angezeigt.

Festlegen von Scannereinstellungen für bestimmte Zwecke

Legen Sie die Scanbedingungen dem Zweck des Scannens entsprechend fest.

Falls Sie die Bilder von leeren Seiten in doppelseitigen Dokumenten löschen wollen

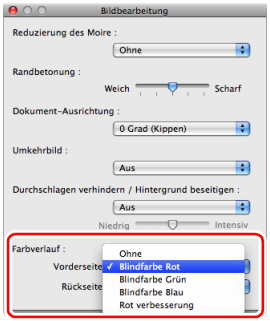
Wählen Sie für die Einstellung der zu scannenden Seite die Option [Leere Seite auslassen], um Bilder von leeren Dokumentseiten zu löschen.



Wenn die Option [Leere Seite auslassen] aktiviert ist, können Sie die Empfindlichkeit der Leerseitenerkennung festlegen.

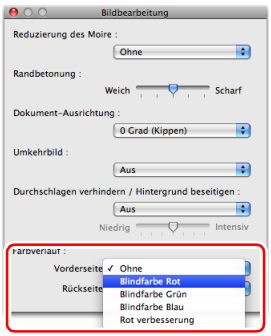
Falls Sie keine farbigen Linien und Zeichen scannen wollen

Wenn Sie auf die Schaltfläche [Bildbearbeitung] klicken, wird ein Dialogfeld eingeblendet, in dem Sie unter [Farbverlauf] die zu ignorierende Farbe (Rot, Blau oder Grün) auswählen können.



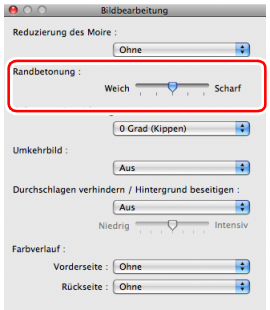
Falls Sie eine bestimmte Farbe verstärken wollen

In dem durch Klicken auf die Schaltfläche [Bildbearbeitung] eingeblendeten Dialogfeld können Sie unter [Farbverlauf] Rot als zu verstärkende Farbe auswählen.



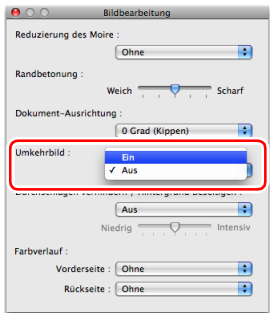
Falls Sie Konturen in Bildern verstärken wollen

In dem durch Klicken auf die Schaltfläche [Bildbearbeitung] eingeblendeten Dialogfeld können Sie die Einstellung [Randbetonung] festlegen.



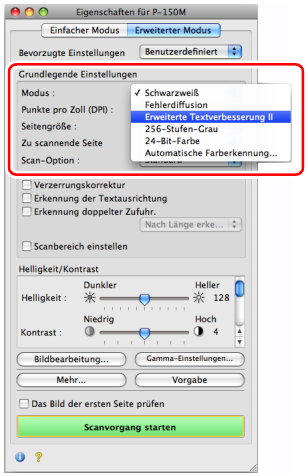
Falls Sie Schwarz und Weiß in gescannten Bildern vertauschen wollen

In dem durch Klicken auf die Schaltfläche [Bildbearbeitung] eingeblendeten Dialogfeld können Sie die Option [Umkehrbild] auswählen.



Falls Sie die Lesbarkeit von Text verbessern wollen, der beispielsweise durch die Art des Hintergrunds schwer zu lesen ist

Wählen Sie als Modus die Einstellung [Erweiterte Textverbesserung II] aus. Der Hintergrund des Texts wird entfernt oder so bearbeitetet, dass der Text zur besseren Lesbarkeit verstärkt wird.



Falls Sie die unterschiedliche Textausrichtung verschiedener Seiten vereinheitlichen wollen

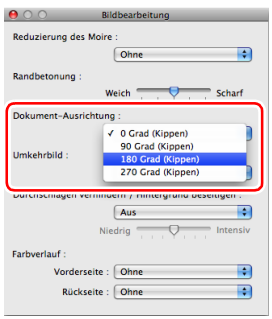
Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Erkennung der Textausrichtung]. Die Textorientierung auf jeder Seite wird erkannt, und das gescannte Bild wird in 90-Grad-Schritten zur Korrektur der Ausrichtung gedreht.

Hinweis

Ist das Kontrollkästchen [Erkennung der Textausrichtung] aktiviert, so ist [Dokument-Ausrichtung] deaktiviert.

Falls Sie Bilder eines horizontal zugeführten Dokuments zur Korrektur der Ausrichtung drehen wollen

Geben Sie in dem durch Klicken auf die Schaltfläche [Bildbearbeitung] eingeblendeten Dialogfeld unter [Dokument-Ausrichtung] den Drehwinkel an.



Durch die Moduseinstellung eingeschränkte Funktionen

Je nachdem, welche Einstellung für [Modus] im Einstellungen-Bildschirm des Scannertreibers gewählt wurde, sind bestimmte Einstellungen des Treibers wie nachfolgend dargestellt deaktiviert.

Einfacher Modus/Erweiterter Modus

Wert	Rückseitenhelligkeit aktivieren	Rückseitenkontrast aktivieren	Das Bild der ersten Seite prüfen
Automatische Farberkennung	O	O	X
Schwarzweiß	O	O	O
Fehlerdiffusion	O	O	O
Erweiterte Textverbesserung II	X	X	O
256-Stufen-Grau	O	O	O
24-Bit-Farbe	O	O	O

(O: Verfügbare Einstellung, X: Nicht verfügbare Einstellung)

Dialogfeld [Bildbearbeitung]

Wert	Randbetonung	Umkehrbild	Durchschlagen verhindern / Hintergrund beseitigen	Blindfarbe
Automatische Farberkennung	O	O	X	X
Schwarzweiß	O	O	O	O
Fehlerdiffusion	O	O	O	O
Erweiterte Textverbesserung II	X	O	X	O
256-Stufen-Grau	O	X	O	O
24-Bit-Farbe	O	X	O	X

(O: Verfügbare Einstellung, X: Nicht verfügbare Einstellung)

Scanner-Bedienfeld

Beim Scanner-Bedienfeld handelt es sich um Software zum Steuern von Bedienvorgängen wie dem Einführen von Dokumenten und dem Anhalten des Scanvorgangs, wenn mehrere Dokumente nacheinander gescannt werden.
Das Scanner-Bedienfeld wird angezeigt, wenn in dem durch Klicken auf [Mehr] angezeigten Einstellungsdialogfeld des Scanners für [Einzugsoption] die Option [Bedienfeld-Einzug] oder [Automatischer Einzug] gewählt ist.

Das Scanner-Bedienfeld wird eingeblendet, und nachdem das erste Dokument gescannt wurde, wechselt der Scanner in den Wartezustand. Wenn Sie das nächste Dokument einlegen und im Scanner-Bedienfeld auf [Scan fortsetzen] klicken, wird das eingelegte Dokument gescannt. Sie können den Scanvorgang auch mittendrin anhalten, indem Sie im Scanner-Bedienfeld auf [Fertig stellen] klicken.

Tägliche Wartung

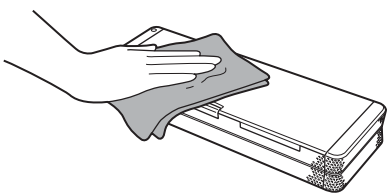
Reinigen Sie den Scanner regelmäßig wie nachfolgend beschrieben, um die Scanqualität aufrechtzuerhalten.

⚠ WARNUNG

- Aus Sicherheitsgründen muss das Einzugsfach geschlossen, das Gerät ausgeschaltet und das USB-Kabel getrennt werden, bevor der Scanner von innen oder außen gereinigt wird.
- Verwenden Sie keine Reinigungssprays für die Reinigung des Scanners. Die Lichtquelle und andere Präzisionsbauteile können sonst nass und dadurch beschädigt werden.
- Verwenden Sie niemals Farbverdünner, Alkohol oder andere organische Lösungsmittel zur Reinigung des Scanners. Derartige Substanzen können zur Verformung, Verfärbung oder Erweichung des Scannergehäuses führen. Sie können auch zu Bränden oder Stromschlägen führen.

So reinigen Sie den Scanner von außen

Reinigen Sie die Außenseite des Scanners, indem Sie sie mit einem leicht mit Wasser oder einem milden Reinigungsmittel befeuchteten und gründlich ausgewrungenen Lappen abwischen und dann mit einem sauberen und trockenen Tuch trocken reiben.



⚠ VORSICHT

- Taschentücher, Papiertücher, grobe Reinigungstücher und Ähnliches dürfen nicht verwendet werden, da sie die Oberfläche des Scanners verkratzen können.
- Auch verschmutzte Lappen können zu Kratzern führen.

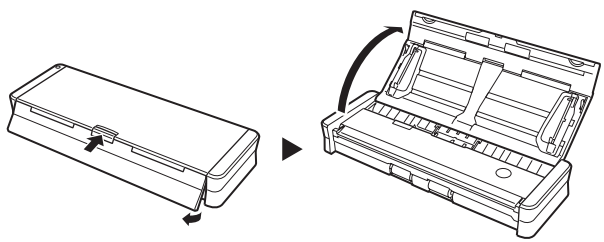
So reinigen Sie den Scanner von innen

Wenn sich im Inneren des Scanners Staub oder Papierpartikel ansammeln, kann dies Streifen auf den gescannten Bildern nach sich ziehen. Reinigen Sie das Innere des Scanners daher regelmäßig mit einem Gebläse von solchen Ansammlungen. Schließen Sie etwa nach einem großen Scanauftrag das Einzugsfach, schalten Sie den Scanner aus, ziehen Sie das USB-Kabel ab, und entfernen Sie dann die Papierpartikel.

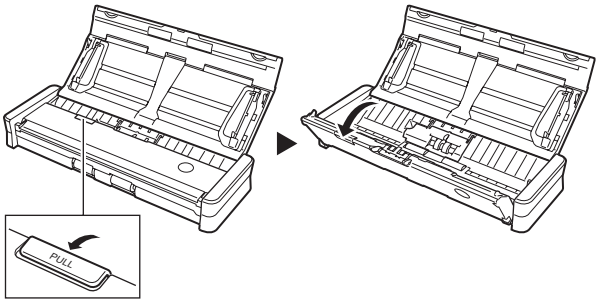
So reinigen Sie das Scannerglas, das Trennpolster und die Rollen

Wenn die gescannten Bilder Streifen aufweisen oder die gescannten Dokumente verschmutzt sind, sind wahrscheinlich das Scannerglas, das Trennpolster oder die Rollen im Scanner verschmutzt. Reinigen Sie sie regelmäßig.

1 Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.



2 Öffnen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.

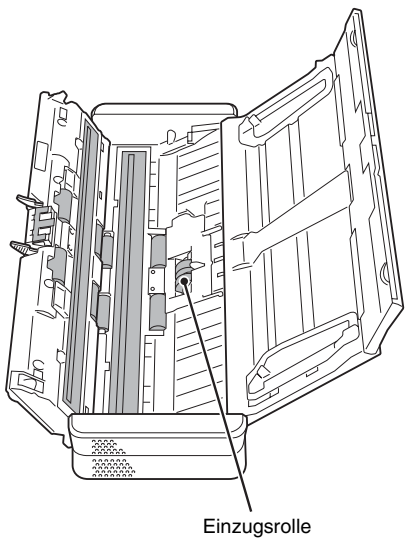


3 Reinigen Sie das Scannerglas, das Trennpolster und die Rollen im Inneren des Scanners (Komponenenten in der Abbildung).

Wischen Sie das Scannerglas mit einem sauberen, trockenen Tuch ab.

Wischen sie die Rollen mit einem leicht mit Wasser befeuchteten Tuch sauber, und trocknen Sie sie dann mit einem sauberen, weichen und trockenen Tuch.

Die Einzugsrolle muss vor der Reinigung entfernt werden. Informationen zum Entfernen der Einzugsrolle erhalten siehe „So tauschen Sie die Einzugsrolle aus“ auf S. 93.



So wechseln Sie die Verbrauchsmaterialien aus

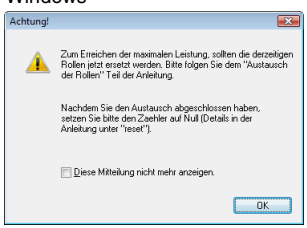
Die Einzugsrolle und das Trennpolster im Inneren des Scanners nutzen im Laufe der Zeit ab. Wenn die Einzugsrolle und das Trennpolster abgenutzt sind, kann es zu Problemen beim Dokumenteinzug oder zu Papierstaus kommen.
Wenn die Dokumente nicht mehr ordnungsgemäß eingezogen werden, müssen die Einzugsrolle und das Trennpolster ersetzt werden.

Hinweis

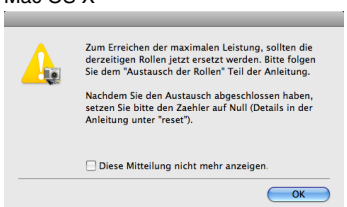
Wenn die Gesamtzahl der in den Scanner eingezogenen Seiten folgende Menge überschreitet, wird nach dem Anschließen des Scanners an den Computer eine Meldung angezeigt.

Einzugsrolle: 100.000 Blatt

Windows

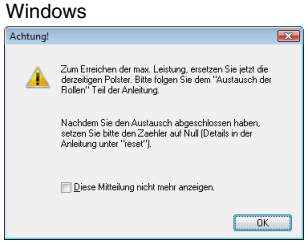

Achtung!
Zum Erreichen der maximalen Leistung, sollten die derzeitigen Rollen jetzt ersetzt werden. Bitte folgen Sie dem "Austausch der Rollen" Teil der Anleitung.
Nachdem Sie den Austausch abgeschlossen haben, setzen Sie bitte den Zaehler auf Null (Details in der Anleitung unter "reset").
Diese Mitteilung nicht mehr anzeigen.
OK

Mac OS X

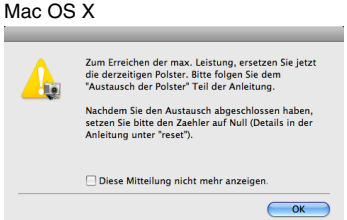

Zum Erreichen der maximalen Leistung, sollten die derzeitigen Rollen jetzt ersetzt werden. Bitte folgen Sie dem "Austausch der Rollen" Teil der Anleitung.
Nachdem Sie den Austausch abgeschlossen haben, setzen Sie bitte den Zaehler auf Null (Details in der Anleitung unter "reset").
Diese Mitteilung nicht mehr anzeigen.
OK

Trennpolster: 10.000 Blatt

Windows


Achtung!
Zum Erreichen der max. Leistung, ersetzen Sie jetzt die derzeitigen Polster. Bitte folgen Sie dem "Austausch der Rollen" Teil der Anleitung.
Nachdem Sie den Austausch abgeschlossen haben, setzen Sie bitte den Zaehler auf Null (Details in der Anleitung unter "reset").
Diese Mitteilung nicht mehr anzeigen.
OK

Mac OS X

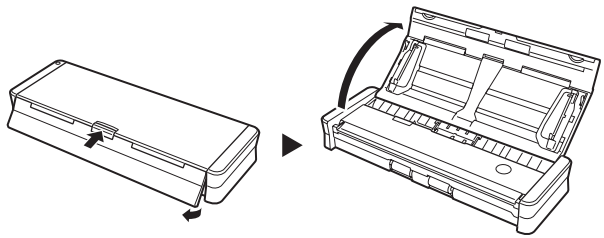

Zum Erreichen der max. Leistung, ersetzen Sie jetzt die derzeitigen Polster. Bitte folgen Sie dem "Austausch der Polster" Teil der Anleitung.
Nachdem Sie den Austausch abgeschlossen haben, setzen Sie bitte den Zaehler auf Null (Details in der Anleitung unter "reset").
Diese Mitteilung nicht mehr anzeigen.
OK

Diese Meldung dient nur als grobe Richtlinie für den Zeitpunkt, zu dem die Einzugsrolle und das Trennpolster ersetzt werden müssen. Wenn viele Papierbögen mit grober Oberfläche gescannt werden, kann die Abnutzung eher eintreten.

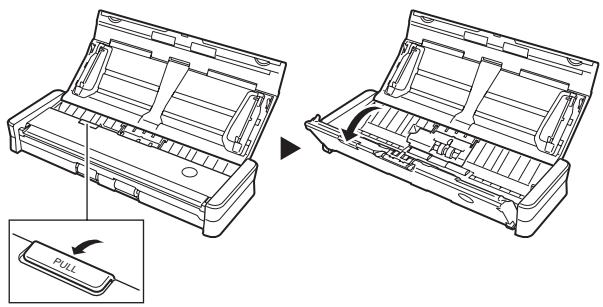
So tauschen Sie die Einzugsrolle aus

Gehen Sie beim Entfernen der Einzugsrollen (z. B. zum Reinigen oder Ersetzen) wie nachfolgend beschrieben vor.

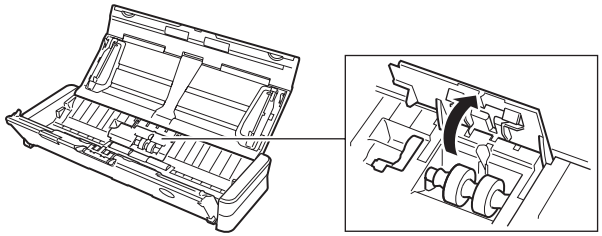
1 Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.



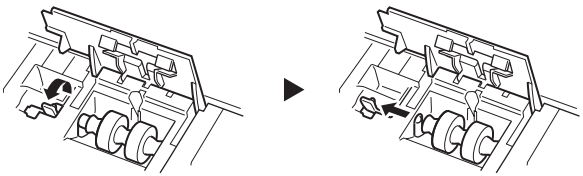
2 Öffnen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.



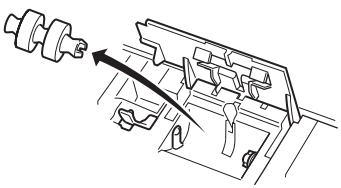
3 **Öffnen Sie die Rollenabdeckung.**



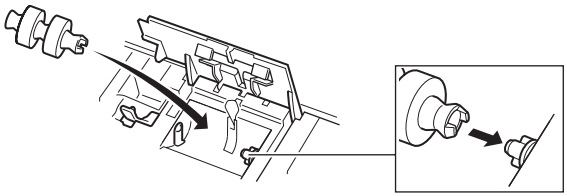
4 **Drücken Sie den Verriegelungshebel der Rolle nach oben, und schieben Sie ihn nach links.**



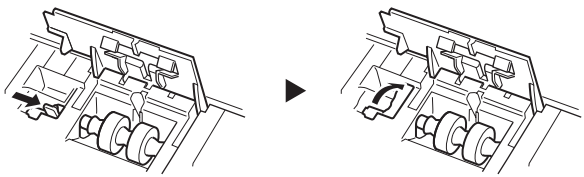
5 **Entfernen Sie die Einzugsrollen.**



6 **Bringen Sie die Einzugsrollen an. Richten Sie die Aussparung der Rolle an der Welle rechts im Gerät aus.**

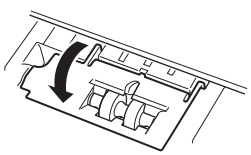


7 **Schieben Sie den Verriegelungshebel nach rechts, führen Sie die linke Welle der Einzugsrolle in die Aussparung, und drücken Sie den Verriegelungshebel nach unten, um die Einzugsrolle zu arretieren.**

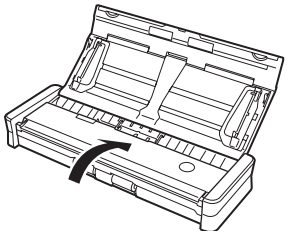


8 **Schließen Sie die Rollenabdeckung, so dass sie einrastet.**

Achten Sie darauf, die Rollenabdeckung so weit zu schließen, dass sie einrastet. Wenn die Einzugsabdeckung nicht korrekt geschlossen ist, kann es beim Dokumenteinzug zu Fehlern kommen.



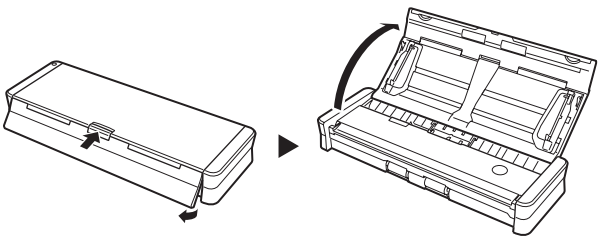
9 **Schließen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.**



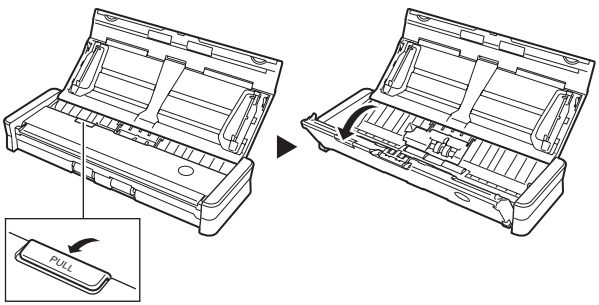
So ersetzen Sie das Trennpolster

Gehen Sie zum Auswechseln des Trennpolsters wir nachfolgend beschrieben vor.

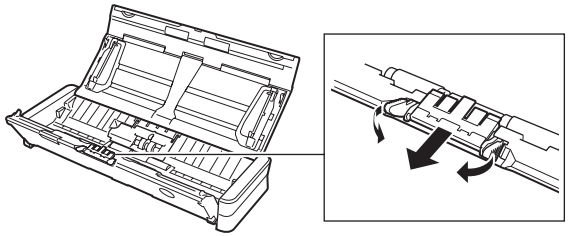
1 **Öffnen Sie das Dokumenteinzugsfach.**



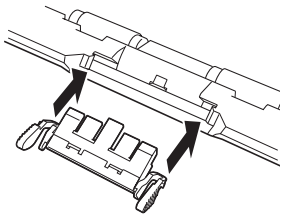
2 **Öffnen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.**



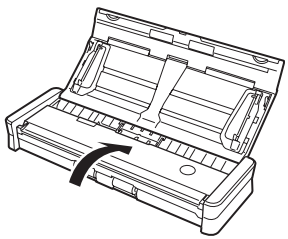
3 **Entfernen Sie das Trennpolster.**



4 **Setzen Sie das neue Trennpolster ein.**



5 **Schließen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.**



So setzen Sie den Zähler zurück

Stellen Sie beim Austauschen der Einzugsrolle und des Trennpolsters unbedingt die internen Zähler des Scanners zurück. Halten Sie sich dabei an die folgende Vorgehensweise.

WICHTIG

In diesem Abschnitt wird beschrieben, welches Verfahren befolgt werden muss, wenn der „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf AUS steht.
Wenn der „Auto Start“-Schalter auf EIN steht (dies ist der Fall, wenn nur CaptureOnTouch Lite verwendet wird und auf dem Computer weder CaptureOnTouch noch der Scannertreiber installiert ist), kann der Zähler nicht wie nachfolgend beschrieben zurückgesetzt werden. In diesem Fall können Sie ihn über CaptureOnTouch Lite zurücksetzen. Weitere Informationen erhalten Sie auf Seite 38

Unter Windows

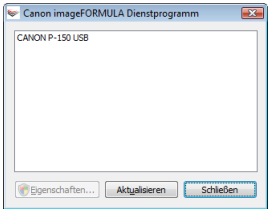
1 **Starten Sie Windows, und melden Sie sich als Benutzer mit Administratorrechten an.**

2 **Stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf AUS.**

3 **Schließen Sie den Scanner an den Computer an.**

4 **Öffnen Sie das Einzugsfach, um den Scanner einzuschalten.**

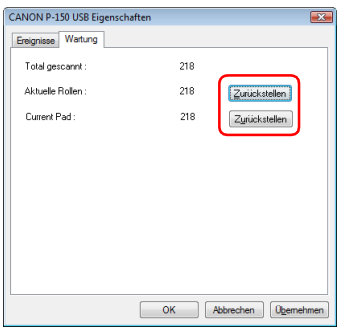
5 **Klicken Sie auf [Start], [Programme], [Canon P-150], und klicken Sie dann auf [Utility].**
Das Dienstprogramm Canon imageFORMULA wird gestartet.



6 **Wählen Sie den Eintrag [Canon P-150 USB], und klicken Sie auf [Eigenschaften].**
Die Eigenschaften des Scanners werden angezeigt.

7 **Klicken Sie auf die Registerkarte [Wartung].**

8 **Klicken Sie sowohl für [Aktuelle Rollen] als auch [Current Pad (Akt. Polster-Zählerst.)] auf [Zurückstellen].**



Der Zähler für [Aktuelle Rollen] und für [Current Pad (Akt. Polster-Zählerst.)] wird zurückgesetzt.

9 **Klicken Sie auf [OK], um das Fenster mit Scannereigenschaften zu schließen.**

Unter Mac OS X

1 **Starten Sie den Computer.**

2 **Stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf der Rückseite des Scanners auf AUS.**

3 **Schließen Sie den Scanner an den Computer an.**

4 **Öffnen Sie das Einzugsfach, um den Scanner einzuschalten.**

5 **Rufen Sie CaptureOnTouch auf.**

6 **Klicken Sie auf der Registerkarte [Zuerst scannen] auf [Scanner-Einstellungen].**
Dadurch wird das Dialogfeld [Scanner-Einstellungen] angezeigt.

7 **Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Dialogfeld erweiterte Einstellungen verwenden], und klicken Sie auf [Öffnen].**
Damit wird das Dialogfeld für erweiterte Einstellungen des Scanners geöffnet.

8 **Klicken Sie auf , um das Dialogfeld [Scanner-Informationen] anzuzeigen.**

9 **Klicken Sie auf [Wartung], um das Dialogfeld [Wartung] anzuzeigen.**

10 **10Klicken Sie sowohl für [Aktuelle Rollen] als auch [Akt. Polster-Zählerst.] auf [Zurückstellen].**

11 **11Klicken Sie auf , um das Dialogfeld [Wartung] zu schließen.**

12 **12Klicken Sie auf , um das Dialogfeld [Scanner-Informationen] zu schließen.**

13 **13Klicken Sie auf [Abbrechen], um das Dialogfeld für erweiterte Einstellungen des Scanners zu schließen.**

14 **14Klicken Sie auf [Abbrechen], um das Dialogfeld [Scanner-Einstellungen] zu schließen.**

Allgemeine Probleme und deren Beseitigung

Dieser Abschnitt enthält die bei allgemeinen Problemen empfohlenen Lösungen.
Falls ein Problem aufgetreten ist, das sich nicht durch die folgenden Lösungsvorschläge beseitigen lässt, wenden Sie sich an Ihren örtlichen autorisierten Canon-Händler.

1. Problem Der Scanner lässt sich nicht einschalten.

Lösungen
(1) Der Scanner bleibt ausgeschaltet, so lange das Einzugsfach geschlossen ist. Wenn es geöffnet wird, schaltet sich der Scanner automatisch ein.
(2) Wenn der Scanner über einen USB-Hub an den Computer angeschlossen ist, entfernen Sie den Hub, und schließen Sie den Scanner direkt an den Computer an.

2. Problem Der Scanner wird nicht erkannt.

Lösungen
(1) Stellen Sie sicher, dass der Scanner korrekt über das USB-Kabel an den Computer angeschlossen ist.
(2) Stellen Sie sicher, dass der Scanner eingeschaltet ist. Falls sich der Scanner nicht einschalten lässt: siehe 1. Problem.
(3) Der Scanner wird möglicherweise nicht von der USB-Schnittstelle des Computers unterstützt. Leider können wir nicht garantieren, dass der Scanner von allen USB-Schnittstellen unterstützt wird.
(4) Stellen Sie sicher, dass der Scanner über das mitgelieferte USB-Kabel mit dem Computer verbunden ist. Es kann nicht garantiert werden, dass der Scanner mit allen USB-Kabeln funktioniert.
(5) Wenn der „Auto Start“-Schalter am Scanner auf EIN steht, können Sie nur über die installierte Anwendung (CaptureOnTouch Lite) scannen. Es kann dann nicht über Computeranwendungen gescannt werden.
(6) Wenn im Geräte-Manager von Windows für den Scanner Symbole wie „?“, „!“, oder „x“ angezeigt werden, löschen Sie den Scanner im Geräte-Manager, und installieren Sie den Scannertreiber erneut.

3. Problem CaptureOnTouch Lite wird nicht gestartet.

Lösungen
(1) Wenn der „Auto Start“-Schalter am Scanner auf OFF steht, wird die auf dem Scanner installierte Anwendung CaptureOnTouch nicht gestartet. Schließen Sie das Einzugsfach, um den Scanner auszuschalten, und stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf ON.
(2) Unter Windows 2000 wird CaptureOnTouch Lite nicht automatisch gestartet. Öffnen Sie in Windows Explorer unter [Arbeitsplatz] das Laufwerk [ONTOUCHLITE], und doppelklicken Sie auf (ONTOUCH.exe). Abhängig von den Einstellungen des Betriebssystems wird CaptureOnTouch Lite auch unter Windows Vista und Windows XP möglicherweise nicht automatisch gestartet. Gehen Sie in diesem Fall wie oben beschrieben vor, um CaptureOnTouch Lite zu starten.
CaptureOnTouch Lite wird unter Mac OS X nicht automatisch gestartet. Doppelklicken Sie auf das Symbol //m_lite_start1// auf dem Desktop, um den Ordner [ONTOUCHLITE] zu öffnen. Doppelklicken Sie auf das Symbol [CaptureOnTouch Lite].
(3) Wenn der Zugriff auf USB-Geräte durch Sicherheitssoftware verhindert wird, können Sie möglicherweise nicht auf CaptureOnTouch Lite zugreifen.
(4) Wenn Sie den P-150M-Scanner gekauft haben, kann CaptureOnTouch Lite nicht auf einem Windows-Computer ausgeführt werden. Wenn Sie den P-150-Scanner gekauft haben, kann CaptureOnTouch Lite nicht auf einem Macintosh-Computer ausgeführt werden.

4. Problem **Beim Anschließen des Scanners wird der Bildschirm für die automatische Wiedergabe angezeigt, Sie können jedoch nicht über CaptureOnTouch scannen.**

Lösungen Wenn der „Auto Start“-Schalter am Scanner auf ON steht, können Sie nur über die installierte Anwendung (CaptureOnTouch Lite) scannen. Schließen Sie das Einzugsfach, um den Scanner auszuschalten, und stellen Sie den „Auto Start“-Schalter auf OFF.

5. Problem **Die Dokumente werden schräg in den Scanner eingezogen, und die gescannten Bilder sind verzerrt.**

Lösungen
(1) Richten Sie die Dokumentführungen so eng wie möglich am Dokument aus, und legen Sie die Dokumente so ein, dass sie gerade eingezogen werden.
(2) Aktivieren Sie im Scannertreiber die [Verzerrungskorrektur].
(3) Wenn seit der letzten Rollenreinigung eine hohe Anzahl Seiten gescannt wurde, reinigen Sie die Rollen und das Trennpolster. Wenn die Dokumente immer noch schief eingezogen werden, müssen möglicherweise die Rollen ausgetauscht oder andere Wartungsarbeiten durchgeführt werden. (Siehe S. 93.)
(4) Aufgrund der strukturellen Beschaffenheiten des Scanners können Dokumente möglicherweise nicht absolut gerade gescannt werden.

6. Problem **Im Scannertreiber ist das Scannen doppelseitiger Dokumente aktiviert, doch es werden trotzdem nicht beide Seiten gescannt.**

Lösungen Wenn Sie einen Auftrag verwenden, für den in CaptureOnTouch nur einseitiges Scannen eingestellt ist, wird immer nur eine Seite gescannt, auch wenn die Einstellung im Scannertreiber anders lautet. Wenn beispielsweise in CaptureOnTouch auf der Registerkarte [Auftragsregistrierung] unter [Scanner-Einstellungen] einseitiges Scannen eingestellt ist, wird bei diesem Auftrag immer nur eine Seite gescannt. Ändern Sie die Einstellungen für den Auftrag, oder erstellen Sie einen Auftrag, bei dem beide Seiten gescannt werden.

7. Problem **Das gescannte Bild weist weiße Linien oder Streifen auf.**

Lösungen Reinigen Sie das Scannerglas (oben und unten) und die Rollen. Wenden Sie beim Entfernen von klebrigem Schmutz wie Klebstoff oder Korrekturflüssigkeit etwas mehr Kraft an, um die Stellen zu reinigen, an denen die Linien auftreten. Wenn sich das Problem durch Reinigen nicht beheben lässt, ist möglicherweise das Scannerglas verkratzt. Wenden Sie sich an Ihren örtlichen autorisierten Canon-Händler oder Kundendienstvertreter.

8. Problem **Es werden nicht alle Seiten gescannt (Seiten werden ausgelassen).**

Lösungen Wenn im Scannertreiber unter [Zu scannende Seite] die Option [Leere Seite auslassen] aktiviert ist, werden Seiten mit geringem Schwarzanteil möglicherweise versehentlich gelöscht (übersprungen). Wählen Sie einen anderen Scanmodus, wie Simplex oder Duplex, oder verringern Sie den Anteil schwarzer Pixel. Weitere Informationen dazu, wie sich das Auslassen von Seiten beim doppelten Einzug vermeiden lässt, siehe „9. Problem Das Papier staut sich oder wird doppelt eingezogen.“.

9. Problem **Das Papier staut sich oder wird doppelt eingezogen.**

Lösungen
(1) Wenn die Seiten eines Dokuments z. B. aufgrund statischer Aufladung aneinander heften, kann der Scanner nicht ordnungsgemäß arbeiten. Fächern Sie das Dokument vor dem Einlegen gründlich auf.
(2) Verringern Sie die Anzahl der gleichzeitig im Scanner eingelegten Seiten.

10. Problem **Die gescannten Bilder sollen im JPEG-Format gespeichert werden, werden jedoch im TIFF-Format gespeichert.**

Lösungen Wenn in den Einstellungen des Scannertreibers für [Modus] die Option [Automatische Farberkennung] gewählt wurde, werden Dokumente, die beim Scannen als Schwarzweißdokumente erkannt werden, unabhängig von der Einstellung automatisch im TIFF-Format gespeichert. Das liegt daran, dass binäre Schwarzweißbilder vom JPEG-Format nicht unterstützt werden. Wenn alle gescannten Bilder im JPEG-Format gespeichert werden sollen, wählen Sie unter [Modus] die Option [Farbe] oder [256-Stufen-Grau], und führen Sie dann den Scanvorgang durch.

11. Problem **Die gescannten Bilder werden einzeln als separate Dokumente gespeichert.**

Lösungen Wenn das Ausgabeformat in CaptureOnTouch TIFF oder PDF lautet, können mehrere Seiten in einem gescannten Bild zusammengefasst werden. Klicken Sie dazu auf [Dateityp], [Erweiterte Einstellungen], und wählen Sie im eingeblendeten Dialogfeld die Option [Alle Seiten als eine Datei speichern].

12. Problem **Das Dokument wurde eingezogen, doch es wurden keine gescannten Bilder gespeichert.**

Lösungen Wenn im Scannertreiber unter [Zu scannende Seite] die Option [Leere Seite auslassen] aktiviert ist, werden Seiten mit geringem Schwarzanteil möglicherweise versehentlich gelöscht (übersprungen). Wählen Sie einen anderen Scanmodus, wie Simplex oder Duplex, oder verringern Sie den Anteil schwarzer Pixel. Weitere Informationen dazu, wie sich das Auslassen von Seiten bei doppeltem Einzug vermeiden lässt, siehe „9. Problem Das Papier staut sich oder wird doppelt eingezogen.“.

13. Problem **Die aus mehreren Seiten bestehenden Bilder lassen sich im JPEG- oder BMP-Format nicht in einer Datei speichern.**

Lösungen Im JPEG- und BMP-Format können gescannte Bilder mehrerer Seiten nicht in einer Datei gespeichert werden. Speichern Sie sie im TIFF-Format (oder PDF-Format).

14. Problem **[Scanauftrag wählen] kann nicht verwendet werden**

Lösungen Wenn der Starttaste sowohl die Option [Zuerst Scannen] als auch [Scanauftrag wählen] zugewiesen wurde, erhält [Zuerst Scannen] Priorität. Wenn der Starttaste der Befehl [Scanauftrag wählen] zugewiesen werden soll, deaktivieren Sie im Hauptbildschirm die Option [Scanner-Starttaste zu Scan First zuordnen].

15. Problem **Der Scanner gibt beim Einzug von Dokumenten merkwürdige Geräusche von sich.**

Lösungen Manchmal kann die Papierqualität ungewöhnliche Geräusche verursachen. Dies ist jedoch kein Anzeichen für eine Fehlfunktion.

Software-Fehlerbehebung

Der Scanvorgang dauert extrem lange.

(1) Beenden Sie alle anderen Anwendungen, die derzeit ausgeführt werden.
(2) Der Scanvorgang kann sich verlangsamen, wenn der Systemspeicher nicht ausreicht, weil andere Anwendungen (z. B. Anti-Virus-Software usw.) im Systemspeicher resident sind. Schließen Sie die residenten Anwendungen, und wiederholen Sie den Scanvorgang.
(3) Wenn der Festplattenspeicher nicht ausreicht, können vom Scanner möglicherweise die erforderlichen temporären Dateien (Dateien, in denen die Scandaten vorübergehend gespeichert werden) nicht erstellt werden. Löschen Sie nicht benötigte Dateien auf der Festplatte, um Speicher freizugeben.
(4) Die Scangeschwindigkeit kann gering ausfallen, wenn die USB-Schnittstelle des Computers kein Hi-Speed USB 2.0 unterstützt.
(5) Wenn Sie ein handelsübliches USB-Kabel verwenden, das nicht Hi-Speed USB 2.0-konform ist, ersetzen Sie es durch das mitgelieferte, Hi-Speed USB 2.0-konforme Kabel.
(6) Wenn der Scanner über einen nicht Hi-Speed USB 2.0-konformen USB-Hub an den Computer angeschlossen ist, entfernen Sie den Hub, und schließen Sie den Scanner direkt an den Computer an.

Die gescannten Bilddateien können nicht in anderen Anwendungen geöffnet werden.

(1) Zum Öffnen von gescannten Bildern, die als mehrseitige TIFF-Dateien gespeichert wurden, ist eine Anwendung erforderlich, die dieses Dateiformat unterstützt.
(2) Selbst wenn gescannte Bilder als einseitige TIFF-Dateien gespeichert wurden, können sie von einigen Anwendung nicht geöffnet werden, falls es sich um komprimierte TIFF-Dateien handelt. Dies ist bei Anwendungen der Fall, die das Kompressionsformat der mit CaptureOnTouch erstellten TIFF-Dateien nicht unterstützen. Wenn sich die Dateien nicht öffnen lassen, wählen Sie vor dem Scannen für das Kompressionsformat der Bilddateien die Option „Ohne“.

Fragen und Antworten

Dieser Abschnitt enthält einige nützliche Tipps zum Scannen von Dokumenten.

Wo werden die gescannten Bilder gespeichert? Kann der Speicherort geändert werden?
Bilddateien werden entsprechend der Softwareeinstellungen an folgenden Orten gespeichert. Sämtliche Zielordner können geändert werden.

- Beim Scannen über die Option [Zuerst Scannen] von CaptureOnTouch Lite und CaptureOnTouch werden die Dateien in dem Ordner gespeichert, der im Bildschirm [Ausgabeeinstellungen] festgelegt wurde.
- Beim Scannen über die Option [Scanauftrag wählen] von CaptureOnTouch werden die Dateien in dem während der Auftragsregistrierung auf der Registerkarte [Ausgabeeinstellungen] festgelegten Ordner gespeichert.

Wie konfiguriere ich die Scaneinstellungen?

- Klicken Sie beim Scannen über die Option [Zuerst Scannen] von CaptureOnTouch Lite und CaptureOnTouch im Hauptbildschirm auf [Scanner-Einstellung], und nehmen Sie im angezeigten Fenster die gewünschten Einstellungen vor.
- Beim Scannen über die Option [Scanauftrag wählen] von CaptureOnTouch können Sie die Einstellungen während der Auftragsregistrierung auf der Registerkarte [Scanner-Einstellung] festlegen.

Wie lassen sich in CaptureOnTouch mehrere Seiten in einer Datei bzw. eine Seite pro Datei speichern?
Wenn gescannte Bilder im BMP- oder JPEG-Format gespeichert werden, wird stets jedes einzelne Bild als separate Datei gespeichert. Wenn gescannte Bilder im PDF- oder TIFF-Format gespeichert werden, können Sie angeben, ob jede Seite einzeln gespeichert oder mehrere Seiten in einer Datei zusammengefasst werden sollen. Siehe auch 12. Problem unter „Allgemeine Probleme und deren Beseitigung“.

Können die Scanner-Einstellungen kopiert oder gesichert werden?
Wenn in CaptureOnTouch die Einstellungen in den Betriebseinstellungen gesichert werden, werden auch die Scanner-Einstellungen gesichert. Siehe auch die Frage „Können CaptureOnTouch-Einstellungen kopiert oder gesichert werden?“.

Können CaptureOnTouch-Einstellungen kopiert oder gesichert werden?
Klicken Sie auf die Schaltfläche [Betriebseinstellungen], um das gleichnamige Dialogfeld aufzurufen. Darin können die Einstellungen mittels [Datensicherung/Wiederherst.] auf der Registerkarte [Grundlegende Einstellungen] gesichert und wiederhergestellt werden.

Welche Regeln sind beim Zuweisen von Namen für die Dateien gescannter Bilder in CaptureOnTouch Lite und CaptureOnTouch zu beachten?
Die Dateinamen für gescannte Bilder werden entsprechend der Einstellungen im Dialogfeld [Dateinameneinst.] zugewiesen. Sie können das Dialogfeld aufrufen, indem Sie bei der Auftragsregistrierung entweder im Bildschirm mit den Ausgabeeinstellungen für [Zuerst Scannen] oder auf der Registerkarte [Ausgabeeinstellungen] auf [Dateinameneinst.] klicken. Die Dateinamen der gescannten Bilder werden danach vergeben, welche der folgenden Einstellungen im Dialogfeld gewählt wurden.

Einstellung	Beschreibung
Dateiname	Geben Sie hier eine beliebige Zeichenketten an, die in den Dateinamen enthalten sein soll.
Datum und Uhrzeit hinzufügen	Hierüber werden die Dateinamen um Datum und Uhrzeit ergänzt. Wählen Sie das Datumsformat über das Listenfeld. YYYY = Jahr, MM = Monat und DD = Tag. Unabhängig vom gewählten Datumsformat steht die Uhrzeit immer nach dem Datum.

Zähler zum Dateinamen hinzufügen	Hierüber wird der Dateiname um eine Seriennummer ergänzt, und zwar in der Reihenfolge, in der die Seiten der gescannten Bilder gespeichert werden. Geben Sie die Anzahl der Ziffern und die Ausgangszahl an.

Im Dialogfeld [Dateiname] wird unter [Dateinameneinst.] eine Beispiel für einen Dateinamen angezeigt.

Wie können Leerseiten übersprungen und nur Dateien mit Inhalt gescannt werden?
Aktivieren Sie im Einstellungsbildschirm des Scannertreibers die Option [Leere Seite auslassen], und führen Sie dann den Scanvorgang aus.

Wie werden Dokumente mit unterschiedlichen Papiergrößen eingelegt und gescannt?
Stellen Sie vor dem Scannen im Einstellungsbildschirm des Scannertreibers die [Seitengröße] auf [Automatische Erkennung]. Einzelheiten siehe Seite 56 (Windows) oder siehe Seite 73 (Mac OS X).

Wie lassen sich Fotos in Originalgröße scannen?
Stellen Sie vor dem Scannen im Einstellungsbildschirm des Scannertreibers die [Seitengröße] auf [Automatische Erkennung], oder registrieren Sie die Größe der Fotos, die gescannt werden sollen. Einzelheiten siehe Seite 56 (Windows) oder siehe Seite 85 (Mac OS X).

Wie kann ich gescannte Daten drucken?
- Wählen Sie beim Scannen über die Option [Zuerst Scannen] von CaptureOnTouch im Bildschirm für die Auswahl der Ausgabemethode die Option [Drucken].
- Wählen Sie beim Scannen über die Option [Scanauftrag wählen] von CaptureOnTouch bei der Auftragsregistrierung als [Ausgabemethode] die Option [Drucken].

Wie kann ich gescannte Daten in einem freigegebenen Ordner speichern?
- Geben Sie beim Scannen über CaptureOnTouch Lite im Bildschirm mit den Ausgabeeinstellungen einen freigegebenen Ordner als Speicherverzeichnis an.
- Wählen Sie beim Scannen über die Option [Zuerst Scannen] von CaptureOnTouch im Bildschirm für die Wahl der Ausgabemethode die Option [In Ordner speichern], und geben Sie im Bildschirm mit den Ausgabeeinstellungen einen freigegebenen Ordner als Speicherverzeichnis an.
- Wählen Sie beim Scannen über die Option [Scanauftrag wählen] von CaptureOnTouch bei der Auftragsregistrierung als [Ausgabemethode] die Option [In Ordner speichern], und geben Sie auf der Registerkarte [Ausgabeeinstellungen] als Speicherverzeichnis einen freigegebenen Ordner an.

Wie lassen sich gescannte Daten als E-Mail-Anhang versenden?
- Wählen Sie beim Scannen über die Option [Zuerst scannen] von CaptureOnTouch im Bildschirm für die Auswahl der Ausgabemethode die Option [An E-Mail anhängen].
- Wählen Sie beim Scannen über die Option [Scanauftrag wählen] von CaptureOnTouch bei der Auftragsregistrierung als [Ausgabemethode] die Option [An E-Mail anhängen].

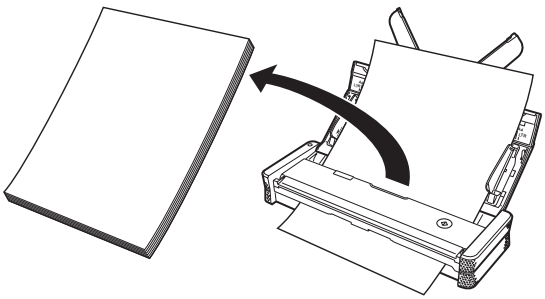
Beseitigen von Papierstaus

Wenn beim Scannen ein Papierstau auftritt, beseitigen Sie ihn wie nachfolgend beschrieben.

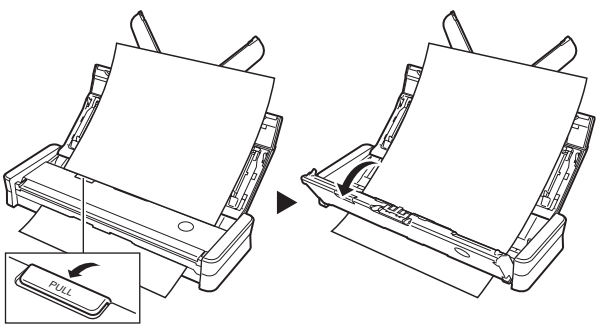
WARNUNG

Gehen Sie beim Beseitigen eines Papierstaus vorsichtig vor. Sie können sich leicht verletzen, z. B. indem Sie sich an der Papierkante die Finger schneiden.

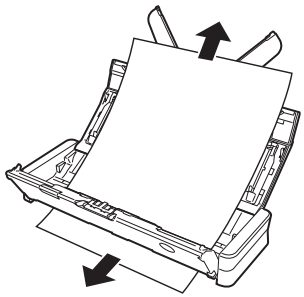
1 Entnehmen Sie sämtliche Dokumente im Einzugsfach.



2 Öffnen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.



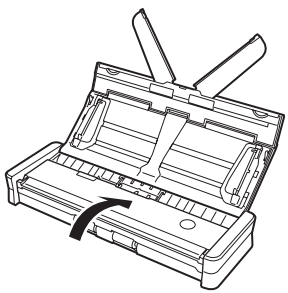
3 Entfernen Sie das gestaute Dokument auf der Seite des Dokumenteinzugs oder der Dokumentausgabe.



WICHTIG

Ziehen Sie das Dokument ohne vorsichtig heraus, ohne übermäßig Kraft anzuwenden. Wenn das gestaute Papier reißt, stellen Sie sicher, dass Sie alle verbleibenden Papierstücke aus dem Scanner entfernen.

4 Schließen Sie die Abdeckung des Dokumenteinzugs.



Überprüfen Sie nach dem Entfernen des gestauten Papiers, ob die letzte Seite ordnungsgemäß gescannt wurde, und fahren Sie dann mit dem Scannen fort.

Hinweis

Wenn ein Papierstau auftritt, während die Option [Schnell-Wiederherstellungs-Modus] in den Einstellungen des Scannertreibers aktiviert ist, werden die Bilddaten des gestauten Dokuments nicht gespeichert, und der Scanvorgang wird angehalten. So können Sie das Dokument, das den Papierstau verursacht hat, weiter scannen.

Deinstallation der Software

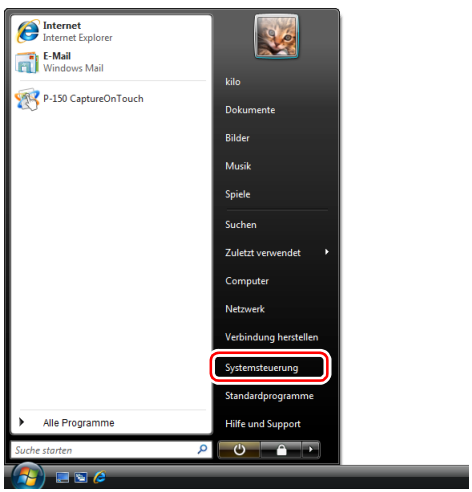
Wenn CaptureOnTouch und der Scannertreiber nicht ordnungsgemäß funktionieren, lässt sich das Problem eventuell lösen, indem Sie sie deaktivieren und dann über die Installations-CD erneut installieren. Gehen Sie in solchen Fällen zur Deinstallation wie folgt vor.

Deinstallation unter Windows

WICHTIG

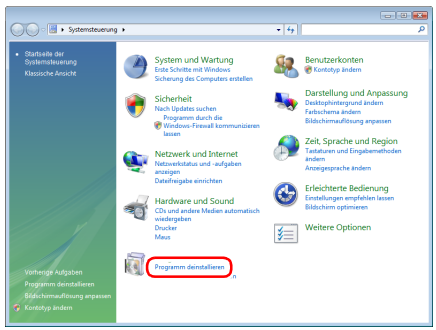
Melden Sie sich vor dem Deinstallieren der Software als Benutzer mit Administratorrechten an.

1 Klicken Sie auf [Start] und dann auf [Systemsteuerung].



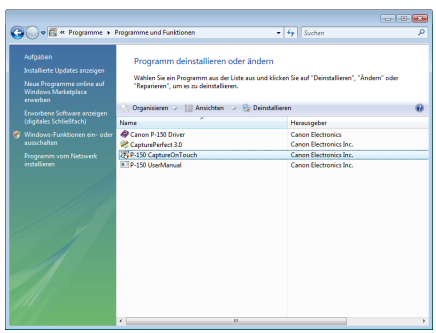
2 Klicken Sie auf [Programm deinstallieren].

Der Bildschirm [Programm deinstallieren oder ändern] wird angezeigt.



3 Klicken Sie in der Liste der installierten Programme auf die Software, die installiert werden soll („Canon P-150 Driver“ oder „P-150 CaptureOnTouch“), und klicken Sie dann auf [Deinstallieren].

Es wird ein Bestätigungsfenster zum Entfernen der gewählten Anwendung angezeigt.

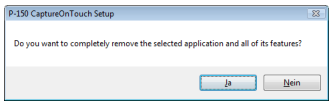


Anhand der nachfolgenden Schritte ist das Verfahren dargestellt, wenn [P-150 CaptureOnTouch] gewählt wurde. (Wenn [Canon P-150 Driver] gewählt wurde, ist das Verfahren identisch.)

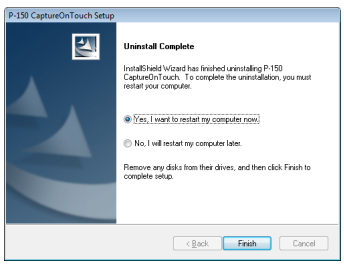
Hinweis

Wenn das Dialogfeld [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird, klicken Sie auf [Weiter].

4 **Klicken Sie auf [Ja].**



5 **Klicken Sie auf [Finish].**


P-150 CaptureOnTouch Setup
Uninstall Complete
InstallShield Wizard has finished uninstalling P-150 CaptureOnTouch. To complete the uninstallation, you must restart your computer.
Yes, I want to restart my computer now.
No, I will restart my computer later.
Remove any disks from their drives, and then click Finish to complete setup.
< Back
Finish
Cancel

Die Deinstallation der Software ist abgeschlossen.

Deinstallation unter Mac OS X

Für die Treiber unter Mac OS X gibt es keine Deinstallationsroutine. Zur Deinstallation suchen Sie nach den folgenden Dateien und löschen diese.

Scannertreiber:
/Library/Image Capture/TWAIN Data Sources/P150M.ds
/Programme/Canon P-150M

CaptureOnTouch:
/Library/Receipts/P150M Driver.pkg
/Library/Receipts/P150M CaptureOnTouch.pkg

Technische Daten

Haupteinheit

Typ Desktop-Einzugsscanner

Scandokumentgröße

Größe Breite: 50,8 mm bis 216 mm (2" bis 8,5")
Länge: 70 mm bis 356 mm (2,75" bis 14,02")

Dicke 52 g/m^2 bis 128 g/m^2 (14 bis 32 lb bond) 0,06 mm bis 0,15 mm (0,0024" bis 0,0059")

Einzugsmethode Automatisch

Scansensor Kontaktbildsensor

Lichtquelle LED

Zu scannende Seite
Simplex/Duplex

Scanmodi Schwarzweiß, Fehlerdiffusion, 256-Stufen-Grau, Erweiterte Textverbesserung II, 24-Bit-Farbe

Scanauflösung
(primäre Scanzeilen × sekundäre Scanzeilen)
150 × 150 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi

Scangeschwindigkeit
(Messumgebung: Prozessor: Core 2 Duo 1,8 GHz, Arbeitsspeicher: 1 GB, Dokumentgröße: A4)

Bei alleiniger Verwendung des USB-Kabels:

Graustufen	Simplex	200 × 200 dpi	12 Seiten/Min.
		300 × 300 dpi	12 Seiten/Min.
	Duplex	200 × 200 dpi	14 Bilder/Min.
		300 × 300 dpi	14 Bilder/Min.
24-Bit-Farbe	Simplex	200 × 200 dpi	10 Seiten/Min.
		300 × 300 dpi	6 Seiten/Min.
	Duplex	200 × 200 dpi	10 Bilder/Min.
		300 × 300 dpi	6 Bilder/Min.

Bei Verwendung mit USB-Stromkabel

Graustufen	Simplex	200 × 200 dpi	15 Seiten/Min.
		300 × 300 dpi	15 Seiten/Min.
	Duplex	200 × 200 dpi	30 Bilder/Min.
		300 × 300 dpi	30 Bilder/Min.
24-Bit-Farbe	Simplex	200 × 200 dpi	10 Seiten/Min.
		300 × 300 dpi	6 Seiten/Min.
	Duplex	200 × 200 dpi	20 Bilder/Min.
		300 × 300 dpi	12 Bilder/Min.

Schnittstelle Hi-Speed USB 2.0

Außenabmessungen
280 mm (B) × 40 mm (H) × 95 mm (T) (11" (B) × 1,57" (H) × 3,74" (T))

Gewicht ca. 1,0 kg

Stromversorgung
Stromversorgung über USB
0,5 A (bei Verwendung des USB-Datenkabels)
1 A (in Verbindung mit USB-Stromversorgungskabel)
Bei Verwendung eines Netzteils (separat erhältlich)
6 V Gleichspannung, 0,8 A

Leistungsaufnahme
Bei Betrieb: maximal 5 W
Im Ruhezustand: maximal 1 W
Im ausgeschalteten Zustand: max. 0,1 W

Betriebsgeräusch
Maximal 66 dB

Betriebsumgebung
Temperatur: 15 bis 32,5 °C (59 bis 90,5°F)
Relative Luftfeuchtigkeit: 25 bis 80 % (relative Luftfeuchtigkeit)

Zu Optimierungszwecken können sich die technischen Daten des Produkts jederzeit ohne Ankündigung ändern.

Zubehör/Verbrauchsmaterialien

- **Trennpolster (Produktcode: 4179B001)**
  Hierbei handelt es sich um ein Ersatz-Trennpolster. Informationen zum Austauschen siehe Seite 95.
- **Einzugsrollen (Produktcode: 4179B002)**
  Hierbei handelt es sich um ein Ersatzrollen-Set für die Einzugsrollen. Informationen zum Austauschen siehe Seite 93.
- **Tragetasche (Produktcode: 4179B003)**
  Diese Tasche dient zum Transportieren des Scanners.
- **Netzteil (Produktcode: 4179B005)**
  Über dieses Netzteil kann der Scanner an die Stromversorgung angeschlossen werden. Ermöglicht eine höhere Scangeschwindigkeit als beim alleinigen Einsatz eines USB-Kabels.

Einzelheiten zu den Ersatzteilen erhalten Sie bei Ihrem örtlichen autorisierten Canon-Händler oder Kundendienstvertreter.

Index

Symbols

„Auto Start“-Schalter 16, 24, 33, 40, 64, 71

A

Anschließen 24
Auftrag 47, 78
Ausgabemethoden 43, 73
Ausgabeöffnung 16
Ausrichtung 41, 72
Ausschaltvorgang
    Ausschalten 27

B

Benutzerdefinierte Seitengröße 56, 86
Betriebsanzeige 15
Betriebseinstellungen 38, 68
Bildschirm für die automatische 34

C

CaptureOnTouch 32, 39, 63, 70
    Starten 40, 71
CaptureOnTouch Lite 32, 63
    Beenden 38, 69
    Scanvorgang 33, 64

D

Deinstallation 106
Dialogfeld [Erweiterte Einstellungen] 42, 73
Dokument
    Art 29
    Einlegen 30
Dokumenteinzugsfach 15
Dokumenteinzugsöffnung 16
Dokumentführungen 15, 31

E

Einschaltvorgang
    Einschalten 26
Einzugserweiterung 16
Einzugsrolle 93
Erkennung der Textausrichtung 34, 42, 65, 73

H

Hebel für die Abdeckung des Dokumenteinzugs 15
Helligkeit 34, 65

I

Installation 17

K

Kontrast 34, 65

M

Modus 34, 41, 65, 72
    Funktionseinschränkung 60, 89
Multi-PDF-Einstellungen 36, 67
Multi-TIFF-Einstellungen 36, 67

N

Netzkabelanschluss 16
Netzteil (nicht mitgeliefert) 28

P

Papierstau 104
Punkte pro Zoll (DPI) 34, 42, 65, 72

S

Scanauftrag wählen 39, 47, 50, 70, 78, 80
Scanbereich 56, 86
Scaneinstellungen 34, 41, 55, 65, 72, 85
Scanner-Bedienfeld 62, 90
Scannertreiber 32, 63
    Einstellungen 54, 84
Schaltfläche [Start] 16
Seitengröße 34, 41, 65, 72
Starttaste 40, 47, 51, 71, 77, 81
Systemanforderungen 17

T

Trennpolster 95

U

USB-Anschluss 16
USB-Stromkabel 28, 33, 40, 64, 71

V

Verbrauchsmaterialien 93, 109
Verzerrungskorrektur 34, 42, 65, 73

W

Wartung 91

Z

Zu scannende Seite 34, 42, 65, 73
Zuerst scannen 39, 44, 70, 75
Zurücksetzen 96

Canon

CANON ELECTRONICS INC.
1248, SHIMOKAGEMORI, CHICHIBU-SHI, SAITAMA 369-1892, JAPAN

CANON U.S.A. INC.
ONE CANON PLAZA, LAKE SUCCESS, N.Y. 11042, U.S.A.

CANON CANADA INC.
6390 DIXIE ROAD, MISSISSAUGA, ONTARIO L5T 1P7, CANADA

CANON EUROPA N.V.
BOVENKERKERWEG 59-61, P.O.BOX 2262, 1180 EG AMSTELVEEN, THE NETHERLANDS

CANON LATIN AMERICA, INC.
703 WATERFORD WAY, SUITE 400 MIAMI, FLORIDA 33126, U.S.A.

CANON AUSTRALIA PTY. LTD.
1 THOMAS HOLT DRIVE, NORTH RYDE, SYDNEY. N.S.W, 2113. AUSTRALIA

CANON SINGAPORE PTE. LTD.
1 HARBOUR FRONT AVENUE #04-01, KEPPEL BAY TOWER, SINGAPORE 098632

CANON HONGKONG COMPANY LTD.
19TH FLOOR, THE METROPOLIS TOWER, 10 METROPOLIS DRIVE, HUNGHOM, KOWLOON, HONG KONG.

CANON KOREA BUSINESS SOLUTIONS INC.
168-12 SAMSEONG-DONG, GANGNAM-GU, SEOUL, KOREA

PUB. CE-IG-817
© CANON ELECTRONICS INC. 2010